

LETNO POROČILO 2025



Vsebina

UVODNA BESEDA PREDSEDNIKA SVETA ZD SLOVENSKA BISTRICA.....	3
UVODNA BESEDA V.D. DIREKTORICE ZD SLOVENSKA BISTRICA.....	3
UVOD.....	5
PREDSTAVITEV ZAVODA.....	5
OSEBNA IZKAZNICA ZD SLOVENSKA BISTRICA	5
USTANOVITELJI.....	5
DEJAVNOST ZAVODA	5
ORGANIZACIJA ZAVODA	6
ORGANI ZAVODA.....	7
VODSTVO ZAVODA	7
ORGANIGRAM ZDRAVSTVENEGA DOMA SLOVENSKA BISTRICA.....	8
POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2025 VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA	9
1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	9
1.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE Z DELOVNEGA PODROČJA ZAVODA	9
1.2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA	10
1.3 INTERNI AKTI ZAVODA.....	10
2 DOLGOROČNI CILJI ZAVODA	10
3 LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV	12
3.1 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	12
3.1.1 Realizacija letnih ciljev.....	13
3.1.2 Realizacija delovnega programa.....	13
3.1.3 Poročanje o vključevanju storitev e-Zdravje	21
3.1.4 Poslovni izid	22
3.1.5 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela	22
3.1.6 Nacionalni prioritetni program	22
3.1.7 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	23
3.2 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	23
3.2.1 Finančni kazalniki poslovanja	23
3.3 KAZALNIKI KAKOVOSTI.....	24
3.3.1 Kazalniki kakovosti	24
3.3.2 Zadovoljstvo pacientov.....	25
3.3.2.1 Zadovoljstvo zaposlenih.....	26
3.4 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	27
3.5 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	28
3.6 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA.....	29
3.7 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE, POROČILO O DONATORSKIH SREDSTVIH, NAMENJENIH IZOBRAŽEVANJU IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.....	29
3.7.1 Predstavitev zaposlenih po poklicih in področjih dela	29
3.7.1.1 Analiza kadrovanja in kadrovske politike	29
3.7.1.2 Ostale oblike dela	30
3.7.1.3 Izobraževanje, specializacije in pripravništva.....	30
3.7.1.4 Dejavnosti oddane zunanjim izvajalcem.....	31
3.7.2 Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2025.....	31
3.7.3 Poročilo o opravljenih vzdrževalnih delih v letu 2025	32
3.7.4 Poročilo o prejetih donatorskih sredstvih, namenjenih izobraževanju kadra.....	32
RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2025.....	33

1 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA	36
1.1 SREDSTVA	36
1.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	36
1.1.2 Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve	37
1.1.3 Zaloge	38
1.2 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	38
1.2.1 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	38
1.2.2 Lastni viri in dolgoročne obveznosti	40
2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	41
2.1 ANALIZA PRIHODKOV	41
2.2 ANALIZA ODHODKOV	42
2.2.1 Stroški blaga, materiala in storitev (AOP 871)	43
V zavodu v letu 2025 nismo sklepali podjemnih ali avtorskih pogodb za opravljanje nezdravstvenih storitev.	47
2.2.2 Stroški dela	47
2.2.3 Stroški amortizacije	48
2.2.4 Rezervacije	48
2.2.5 Drugi stroški	48
2.2.6 Finančni odhodki	48
2.2.7 Drugi odhodki	49
2.2.8 Prevrednotovalni poslovni odhodki	49
2.3 POSLOVNI IZID	49
2.3.1 Pojasnilo k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	49
Presežek odhodkov nad prihodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 378.766,46 € in je posledica financiranja nabave osnovnih sredstev z lastnimi viri.	49
Zavod obveznosti plačuje tekoče, na valuto in je bil v letu 2025 likviden.	49
2.3.2 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	49
2.3.3 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov	49
2.3.4 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	50
2.4 PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV	50
3 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA JZZ	50
/4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2025	50
4.1 UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU	50
4.2 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA ZA LETO 2025	50

UVODNA BESEDA PREDSEDNIKA SVETA ZD SLOVENSKA BISTRICA

Spoštovani,

leto 2025 je bilo za Svet zavoda ZD Slovenska Bistrica leto pomembnih in strateških odločitev. Med najpomembnejšimi zagotovo izstopa sprejem investicije v obnovo laboratorija oziroma stavbe C v vrednosti več kot 1 milijon evrov. Posebej ponosni smo, da bo zavod to obsežno obnovo financiral iz lastnih sredstev, kar potrjuje stabilno in odgovorno poslovanje ter jasno usmerjenost v dolgoročni razvoj.

Svet zavoda bo še naprej aktiven pri vseh potrebnih aktivnostih za umestitev satelitskega urgentnega centra v Slovenski Bistrici. Gre za projekt, ki bo bistveno izboljšal dostopnost in kakovost nujne medicinske pomoči za občane vseh štirih občin ustanoviteljic ter širšega območja. Svet zavoda je pri tem prepoznal širši pomen projekta za celotno lokalno skupnost. Res je, da smo se v preteklem letu srečali tudi z določenimi zapleti pri postopku izbire in potrjevanja direktorja zavoda. Kljub temu lahko z zadovoljstvom poudarim, da je komunikacija med člani sveta ves čas potekala na visokem kulturnem in poslovnem nivoju, v duhu medsebojnega spoštovanja ter odgovornosti do zavoda.

Prepričan sem, da smo z odločitvami v letu 2025 postavili trdne temelje za nadaljnji razvoj zavoda in še kakovostnejšo zdravstveno oskrbo naših občanov.

Predsednik sveta ZD Slovenska Bistrica
Rajko Gajšek

UVODNA BESEDA V.D. DIREKTORICE ZD SLOVENSKA BISTRICA

Spoštovani,

pred vami je letno poročilo Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica za leto 2025, ki celovito prikazuje poslovanje zavoda v razmerah, ki so bile za delovanje javne zdravstvene službe dokaj zahtevne. Leto 2025 so zaznamovale številne spremembe zakonodaje s področja zdravstva, v večji meri pa ga je zaznamovalo povečanje stroškov dela v javnih zdravstvenih zavodih zaradi prenove plačnega sistema.

Ker sem funkcijo vršilke dolžnosti direktorja Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica prevzela šele 22. 12. 2025 in pri ključnih poslovnih odločitvah v preteklem letu nisem sodelovala, letno poročilo razumem predvsem kot izhodišče za celovito seznanitev s stanjem zavoda, njegovimi poslovnimi rezultati, organizacijskimi značilnostmi ter ključnimi izzivi, s katerimi se zavod sooča. Poročilo ponuja pomembno podlago za razumevanje razlogov za nastali poslovni izid in na oblikovanje nadaljnjih usmeritev.

Rast stroškov dela, materiala in storitev ter nezadostno financiranje nekaterih dejavnosti so pomembno vplivali na poslovni rezultat zavoda, ki v letu 2025 izkazuje presežek odhodkov nad prihodki.

Kljub finančno zahtevnim razmeram je zavod tudi v obravnavanem letu zagotavljal nemoteno, strokovno in varno zdravstveno obravnavo vseh njegovih uporabnikov ter sledil svojemu osnovnemu poslanstvu. Leto 2025 je bilo polno izzivov in tudi pozitivnih zgodb, za katere so poskrbeli vsi zaposleni.

V nadaljnjem obdobju bo vodstvo zavoda v sodelovanju s Svetom zavoda in občinami ustanoviteljicami usmerjeno v stabilizacijo poslovanja, krepitev učinkovitosti delovnih procesov

ter ustvarjanja pogojev za dolgoročno vzdržno izvajanje javne zdravstvene službe, ob hkratnem ohranjanju najvišje možne ravni oskrbe uporabnikov.

Osrednja skrb v našem zavodu ostaja pacient, ki mu moramo zagotoviti kakovostno, strokovno in varno obravnavo.

v. d. direktorice
Ksenija Trčko

UVOD

PREDSTAVITEV ZAVODA

Zdravstveni dom Slovenska Bistrica (v nadaljnjem besedilu: zavod) je javni zdravstveni zavod, ki je bil v sedanji obliki ustanovljen leta 1991, ko se je ločil od ZD Maribor. Ustanovila ga je Občina Slovenska Bistrica. Z nastajanjem novih občin je zavod pridobil nove občine ustanoviteljice. Tako so poleg Občine Slovenska Bistrica ustanoviteljice še občine Oplotnica, Poljčane in Makole.

Zavod sodi med *določene in posredne uporabnike proračuna*.

OSEBNA IZKAZNICA ZD SLOVENSKA BISTRICA

Ime: Zdravstveni dom Slovenska Bistrica
Sedež: Partizanska ulica 30, 2310 Slovenska Bistrica
Matična številka: 5114357
ID številka za DDV: SI97979287
Šifra uporabnika: 92428
Številka podračuna: SI56 0131 3603 0924 244 pri UJP Slovenska Bistrica
BIC: BSLJSI2X
Telefon: 02 843 27 30
Spletna stran: http://www.zd-sb.si/
E-pošta: info@zd-sb.si
Datum ustanovitve: 11.09.1991
Registrski podatki: Register Okrožnega sodišča v Mariboru, Registrski vložek 10422600

USTANOVITELJI

Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska 10, 2310 Slovenska Bistrica
Občina Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane
Občina Oplotnica, Goriška cesta 4, 2317 Oplotnica
Občina Makole, Makole 35, 2321 Makole

DEJAVNOST ZAVODA

Dejavnost zavoda je izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni, ki v skladu z Zakonom o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US) zajema izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti na območju občin ustanoviteljic.

Zavod izvaja naslednje dejavnosti:

- zdravstveno varstvo odraslih (ambulante družinske medicine, ambulanta v socialno varstvenem zavodu, referenčne ambulante družinske medicine),
- zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine,
- preventivno zdravstveno varstvo vseh prebivalcev,

- nujno medicinsko pomoč in dežurno službo,
- nujne, nenujne in sanitetne reševalne prevoze,
- patronažno in nego,
- fizioterapijo,
- laboratorijske storitve,
- farmacevtsko svetovanje,
- zobozdravstveno varstvo za odrasle in mladino,
- medicino dela, prometa in športa ter
- mrliško pregledno službo.

Zavod poleg primarne dejavnosti izvaja tudi naslednje specialistične dejavnosti:

- antikoagulantno dejavnost,
- RTG slikanje pljuč in skeleta,
- UZ preiskave trebuha,
- duševno zdravje otrok in mladostnikov,
- nevrologijo in
- pedontologijo.

Zavod je registriran za opravljanje naslednjih dejavnosti:

- 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi,
- 77.330 Dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem,
- 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup,
- 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje,
- 81.220 Splošno čiščenje stavb,
- 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge pisarniške dejavnosti,
- 86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost,
- 86.220 Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost,
- 86.230 Zobozdravstvena dejavnost,
- 86.901 Alternativne oblike zdravljenja,
- 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti,
- 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastavitve za starejše in invalide.

ORGANIZACIJA ZAVODA

Organizacija in delo zavoda je bolj podrobno prikazano z organigramom.

Zavod deluje na naslednjih lokacijah:

- Slovenska Bistrica (Partizanska ulica 30, Osnovna šola Pohorskega odreda - Kopališka ulica 1; Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane, Enota Slovenska Bistrica - Tomšičeva ulica 33),
- Poljčane (Bistriška cesta 62 – zobozdravstvo za odrasle, Osnovna šola Poljčane – zobozdravstvo za mladino in patronažna služba),
- Pragersko (Kolodvorska ulica 3 – zobozdravstvo za odrasle),
- na območju Občine Makole – patronažna služba,
- na območju Občine Oplotnica – patronažna služba.

Zavod je za lokalno okolje zelo pomemben dejavnik razvoja in obstoja. Prevzema vlogo koordinatorja, organizatorja in upravljavca med izvajalci javne zdravstvene službe in uporabniki.

ORGANI ZAVODA

Najvišji organ upravljanja v zavodu je Svet zavoda, ki ga sestavlja enajst (11) članov, od tega: šest (6) predstavnikov občin ustanoviteljic, dva (2) predstavnika uporabnikov in trije (3) predstavniki zaposlenih zavoda.

Člani	Ime in priimek
predstavnik Občine Slovenska Bistrica	Irena Lončarič
predstavnik Občine Slovenska Bistrica	Damjan Remškar
predstavnik Občine Slovenska Bistrica	Zoran Košič
predstavnik Občine Poljčane	ni imenovan
predstavnik Občine Oplotnica	Iztok Škof
predstavnik Občine Makole	Jurij Plaznik
predstavnik uporabnikov	Martina Edelbaher
predstavnik uporabnikov	Kornelija Krašovc
predstavnik zaposlenih	Jure Horvat
predstavnik zaposlenih – predsednik	Rajko Gajšek
predstavnik zaposlenih	Andraž Mlakar

Strokovni svet je strokovni organ zavoda, ki ga vodi direktorica, sestavljajo pa ga vodje služb, pomočnica direktorice in vodstveni delavci. Skupno šteje 11 članov.

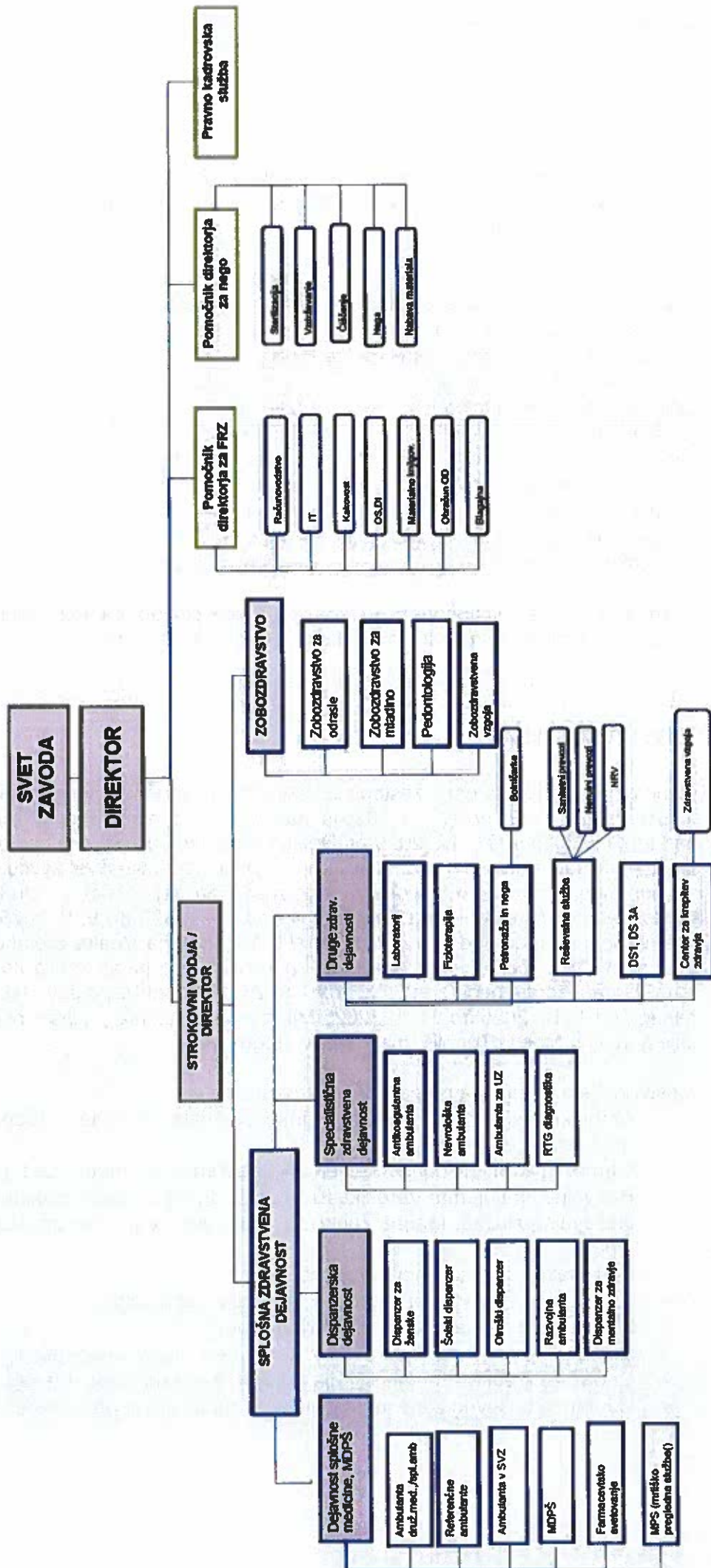
VODSTVO ZAVODA

Zavod od 22. 12. 2025 dalje zastopa in vodi v. d. direktorice Ksenija Trčko univ. dipl. prav. V obdobju od 1. 1. 2025 do 27. 11. 2025 je funkcijo v. d. direktorice opravljala Milena Oblonšek, med 28. 11. 2025 in 21. 12. 2025 pa Dušica Mohorko Jug. Direktorja zavoda po predhodno pridobljenih soglasjih občin ustanoviteljic imenuje in razrešuje Svet zavoda. Direktor organizira in vodi delo, poslovanje zavoda in odgovarja za zakonitost in strokovnost poslovanja. Strokovna vodja/direktorica v zavodu je bila od 1. 2. 2025 do 9. 9. 2025 Mateja Špindler dr. med. spec. urg. med., od 5. 12. 2025 do 21. 12. 2025 pa Vesna Stefanović, dr. med., spec. druž. med.. V. d. pomočnice direktorice za zdravstveno nego je bila do 28. 2. 2025 Mateja Topolič, mag. zdrav. nege., od 1. 3. 2025 do 26. 11. 2025 Petra Javornik, mag. zdrav. in soc. manag., od 1. 12. 2025 do 21. 12. 2025 Milena Oblonšek mag. zdrav. nege, od 24. 12. 2025 dalje ponovno Mateja Topolič, mag. zdrav. nege.

Vodstveni delavci zavoda po posameznih področjih so:

- Ambulante družinske medicine in medicine dela, prometa in športa: Izток Rozman, dr. med., spec. druž. med.
- Otroški in šolski dispanzer: Polona Kajba Keršič, dr. med., spec. pediatrije,
- Razvojna ambulanta: Veronika Kropivšek, dr. med., spec. pediatrije,
- Reševalna služba: Matjaž Žunkovič, mag. zdr. nege, nadomešča ga Kristijan Bohak dipl.zn.,
- Patronažna služba: Anja Auda, dipl. m. s.,
- Laboratorij: Tina Hohler, univ. dipl. inž. kem. tehnologije,
- Fizioterapija: Jelka Mlaker, višji fizioterapevt,
- Zobozdravstvo: Peter Vukovič, dr. dent. med., spec. pedontologije,
- Center za krepitev zdravja: Silvija Lunder, mag. zdr.-soc. manag.,
- Center za duševno zdravje: Ina Ülen, dr. med., spec. otr. in mlad. psihiatrije.

ORGANIGRAM ZDRAVSTVENEGA DOMA SLOVENSKA BISTRICA



POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2025 VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10):

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

1.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE Z DELOVNEGA PODROČJA ZAVODA

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23 in 32/25 – ZZDej-N),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 –

ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 32/25 – ZZDej-N in 40/25 - ZPPKZD),

- Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 (Uradni list RS, št. 13/25, 56/25 in 110/25; v nadaljnjem besedilu: Uredba),
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2024 ter 2025 z ZZZS.

1.2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA PRIPRAVO LETNEGA POROČILA

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZfisP-1, 39/25 in 85/25 - ZPJS; v nadaljnjem besedilu: ZJF),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11; v nadaljnjem besedilu: ZPFOLERD-1),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24, 51/25 in 95/25),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje, št. 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022,
- Navodila o razmejitvi vrst prihodkov in odhodkov po opravljenih storitvah v okviru javne zdravstvene službe in tržne dejavnosti (Uradni list RS, 76/25).

1.3 INTERNI AKTI ZAVODA

- Statut,
- Poslovnik kakovosti z vsemi organizacijskimi predpisi in pravilniki, najpomembnejši med njimi za sestavljanje računovodskega poročila je Pravilnik o računovodstvu s prilogami.

2 DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Zavod ima dolgoročno zastavljene cilje, ki jih je v letu 2025 razvijal ter sledil k doseganju letih:

- izpolnitev pogodbenih programov, ki jih zavod vsako leto dogovori z ZZZS s pogodbo. Pri tem je pomembno, da zavod dosledno evidentira opravljene storitve, ločeno zaračunljiv material ter evidentira in fakturira druge storitve,

- v okviru možnosti širiti obstoječe dejavnosti in uvajati nove,
- krepitev preventivne zdravstvene dejavnosti in varovanje zdravja prebivalstva,
- zagotavljanje zdravstvenega varstva na visokem strokovnem in organizacijskem nivoju, ki omogoča največjo možno korist uporabnikom in lokalni skupnosti,
- ohranitev in razširitev obsega dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe,
- zagotavljanje sistema celovite kakovosti in njegova nadgradnja,
- zagotavljanje ustrezne dostopnosti in primerne kakovosti zdravstvenih storitev in drugih pravic iz OZZ,
- izboljšanje pogojev dela za zaposlene,
- razvoj informacijskega sistema (zdravstveno-informacijskega in poslovnega),
- rešitev prostorske problematike službe nujne medicinske pomoči (NMP), laboratorija, razvojne ambulate in dodatnih ambulant, v skladu s širitvijo dogovorjeno v pogodbah z ZZZS,
- usposabljanje kadrov (specializacije, pripravništva),
- planiranje in razvoj kadrov,
- zaposleni sodelujejo s svojimi idejami o izboljševanju delovnih procesov,
- krepitev sodelovanja z lokalno skupnostjo in širšim okoljem,
- doseganje visoke stopnje zadovoljstva pacientov,
- sodelovanje v projektih na področju zdravja.

Cilji, ki se nanašajo na izboljšanje zdravstvenega stanja pri posameznih boleznih ali populacijskih skupinah:

- zagotavljanje primarnega zdravstvenega varstva na visokem strokovnem in organizacijskem nivoju, ki omogoča največjo možno korist uporabnikom in lokalni skupnosti,
- zagotavljanje enakih možnosti zdravljenja za vse občane,
- dosledno uresničevanje in izpolnjevanje delovnega programa, dogovorjenega s pogodbo z ZZZS in zagotavljanje pravic pacientom,
- spremljanje zadovoljstva pacientov in odkrivanje ter odpravljanje vzrokov nezadovoljstva,
- ohranjanje in nadgrajevanje strokovnega nivoja v skladu z razvojem in razpoložljivimi finančnimi in človeškimi viri,
- spremljanje razvoja zakonodaje s področja zdravstvenega zavarovanja in druge zdravstvene zakonodaje,
- presoja upravičenosti do posameznih pravic iz OZZ,
- zagotovitev potrebnega strokovnega kadra na medicinskem in nemedicinskem področju,
- krepitev strokovnega znanja z udeležbo na strokovnih izpopolnjevanjih ter prenos informacij zaposlenim,
- spodbujanje zaposlenih za timsko delo.

Boljše obvladovanje določenih bolezni:

- osveščanje in motiviranje pacientov v smislu zdravega načina življenja v okviru preventivnega delovanja,
- zgodnejše odkrivanje in obvladovanje kroničnih nenalezljivih bolezni v okviru referenčnih ambulant,
- motiviranje pacientov in spodbujanje napotitev v zdravstveno vzgojne delavnice,
- sodelovanje z drugimi društvi za promocijo zdravja na lokalni ravni.

Skrajšanje čakalne dobe:

- vodenje čakalnih seznamov pacientov,
- naročanje v skladu z Zakonom o pacientovih pravicah (Uradni list RS, št. 15/08, 55/17, 177/20 in 100/22 – ZNUZSZS), Uredbo o poslovanju z uporabniki v javnem zdravstvu (Uradni list RS, št. 98/08 in 55/17 – ZPacP-A) in Pravilnik o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov ter najdaljših dopustnih čakalnih dobah (Uradni list RS, št. 60/24),
- obveščanje in informiranje pacientov – osebno, po elektronski pošti, s SMS sporočili, na spletni strani zavoda.

Boljša dostopnost do zdravstvenih storitev:

- zagotavljanje ustrezne dostopnosti in primerne kakovosti zdravstvenih storitev ter drugih pravic iz OZZ,
- ambulate, dispanzerji, laboratorij in ostale dejavnosti bodo dostopni v dopoldanskem in popoldanskem času (v okviru ordinacijskega časa),
- NMP in nujni reševalni prevozi - dostopnost 24 ur,
- nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem in sanitetni prevozi – dostopnost v dopoldanskem in popoldanskem času glede na potrebe pacientov,
- patronažna služba - dežurstvo ob sobotah, nedeljah in praznikih ter tedenska pripravljenost v popoldanskem času,
- ohranitev specialističnih ambulant za potrebe prebivalstva območja, ki ga pokriva zavod,
- na centralni lokaciji zagotoviti obravnavo, preglede in diagnostiko,
- možnost telefonskega naročanja v okviru ordinacijskega časa ambulant,
- spremljanje preskrbljenosti z nosilci dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe v Republiki Sloveniji in izvedba aktivnosti za izboljšanje preskrbljenosti na področju zavoda,
- doseganje dogovorjenega programa po veljavni pogodbi z ZZS.

Ohraniti kazalnike kakovosti:

- zagotavljali smo sistem celovite kakovosti,
- skozi celo preteklo leto smo pripravljali, spremljali in izboljševali procese v zavodu.

3 LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV**3.1 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV**

V letu 2025 smo delno dosegli zastavljene cilje poslovanja, kar se odraža pri poslovanju zavoda.

3.1.1 Realizacija letnih ciljev

V letu 2025 zavod ni imel likvidnostnih težav in je bil celo leto solventen. Ustvaril je presežek odhodkov nad prihodki.

Ukrepi, ki smo jih izvajali v letu 2025, so:

- redno mesečno spremljanje in analiziranje doseženega programa zdravstvenih storitev,
- redno mesečno spremljanje prihodkov, odhodkov in rezultata poslovanja glede na finančni načrt,
- ukrepi izboljševanja sistema kakovosti, podani z notranjimi in zunanjimi presojami,
- vodje in odgovorni delavci skupaj s sodelavci uspešno izvajajo svoj proces dela, za katerega so odgovorni,
- vlaganja v kader s strokovnim izpopolnjevanjem zaposlenih.

3.1.2 Realizacija delovnega programa

Realizirali smo večino programa dogovorjenega s pogodbo z ZZZS. Preseganje programa ugotavljamo v splošnih ambulantah (nerealni indeksi zaradi medletne spremembe v načinu evidentiranja storitev), otroško šolskem dispanzerju, splošni ambulantni v DSO, antikoagulantni ambulantni, fizioterapiji, patронаžni službi, UZ, RTG, nevrologiji, zobozdravstvu za mladino in odrasle, ter dejavnosti nenujnih in sanitetnih prevozov.

Nedoseganje programa ugotavljamo v: referenčnih ambulantah, pri farmacevtu svetovalcu, ambulantni za neopredeljene, ker smo med letom omenjeno ambulanto ukinili, Dispanzerju za ženske, Centru za duševno zdravje otrok in mladostnikov, Medicini dela, prometa in športa (dopolnitev s cepljenjem) in pedontologiji.

Dejavnost	Realizacija 2024	Plan 2025	Realizacija 2025	Indeks 3:1	Indeks 3:2
	1	2	3	4	5
DRUŽINSKA MEDICINA					
Ambulante družinske medicine	239.063	181.262	154.471	64,62	85,22
Referenčne ambulate	8.154	66.493	64.858	795,41	97,54
Ambulanta za neopredeljene	608	1.040	399	65,63	38,37
Farmacevt svetovalec	266	348	235	88,35	67,53
OD, ŠD - preventiva	53.547	42.935	55.038	102,78	128,19
OD, ŠD - kurativa	96.654	45.079	68.333	70,70	151,58
Razvojna ambulanta	191.664	178.533	184.124	96,07	103,13
Medicina dela - športniki	87	4.805	1.549	1.780,46	32,24
Dispanzer za ženske	32.204	49.630	40.115	124,57	80,83
Ambulanta DSO	19.682	13.744	19.957	101,40	145,21
SKUPAJ KOLIČNIKI	641.929	583.869	589.079		
OSTALE DEJAVNOSTI					
Antikoagulantna ambulanta	16.212	17.175	24.813	153,05	144,47
Fizioterapija	27.150	27.200	28.112	103,54	103,35
Patronažna služba	19.561	19.035	20.021	102,35	105,18
RTG	17.128	19.660	20.003	116,79	101,74
Nevrologija	5.008	696	1.953	39,00	280,60
Center za duševno zdravje	7.831	132.333	127.300	1.625,59	96,20
UZ	51.815	27.354	44.385	85,66	162,26
MDPŠ	179.620	175.000	160.524	89,37	91,73
ZOBOZDRAVSTVO					
Mladinsko zobozdravstvo	55.116	47.330	50.093	90,89	105,84
Odraslo zobozdravstvo	101.670	101.302	104.225	102,51	102,89
Pedontologija	15.214	20.790	14.888	97,86	71,61
SKUPAJ TOČKE	496.325	587.875	596.317		
REŠEVALNA SLUŽBA V KILOMETRIH					
Nenujni s spremljevalcem	211.656	157.694	226.301	106,92	143,51
Sanitetni prevozi	133.170	104.433	105.650	79,33	101,17
SKUPAJ PREVOZI (V KM)	344.826	262.127	331.951		
indeksi SA in ODŠD so nerealni zaradi sprememb v načinu evidentiranja					

V nadaljevanju podrobneje predstavljamo delo posameznih služb v letu 2025.

Ambulante družinske medicine

V letu 2025 se je stanje na področju družinske medicine stabiliziralo. Po pričetku dela ambulate s koncesijo v Slovenski Bistrici (Medicina Mataln d.o.o.), ni bilo več potrebe po delovanju dodatne ambulate družinske medicine (prej ambulate za neopredeljene osebe), zato smo jo s koncem maja 2025 ukinili. Konec septembra 2025 je specializacijo zaključila zdravnica specialistka družinske medicine in pričela z delom v splošni ambulanti 3, s čimer je prenehala potreba po dveh pogodbenih izvajalkah. S specializacijo družinske medicine sta v letu 2025 nadaljevali dve specializantki, dve pa sta specializacijo družinske medicine začeli na

novi. Leto 2025 smo tako zaključili kadrovsko izpopolnjeni. Realizacija programov je bila presežena. Vsi zdravniki so ob delu v ambulantah družinske medicine do maja 2025 opravljali delo v dodatni ambulanti družinske medicine in dežurni ambulantni, nekateri pa tudi v antikoagulantni ambulanti. Dva zdravnika sta izvajala mrliško pregledno službo.

Medicina dela, prometa in športa

Opravljenih je bilo 354 predhodnih pregledov in 612 obdobjnih pregledov, 27 ciljanih pregledov, 75 pregledov športnikov plačanih s strani ZZZS in 36 pregledov športnikov samoplačnikov. Opravili smo tudi 671 pregledov voznikov (144 šoferjev B kategorija, 333 pregledov dijakov/študentov B kategorija, 11 CDE kategorija in 155 pregledov voznikov starejših od 80 let). Opravljali smo tudi ogled delovnih mest in pripravljali zdravstvene ocene tveganj. Ambulanta opravlja tudi vsa preventivna cepljenja, ki jih krije obvezno zdravstveno zavarovanje. Najpogostejša so sezonska cepljenja proti gripi.

Otroški in šolski dispanzer

Otroški in šolski dispanzer izvajata kurativno dejavnost, to je obravnavo bolnih otrok in preventivno dejavnost – posvetovalnice za dojenčke in sistematske preglede predšolskih in šolskih otrok (osnovne šole in srednja šola) ter cepljenja otrok.

Na otroškem in šolskem dispanzerju se izvaja zdravstvo otrok in mladostnikov občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane in Makole.

Obravnava otrok v dispanzerju je timska. Pediatrični tim sestavljajo zdravnik specialist pediatrije, diplomirana medicinska sestra in srednja medicinska sestra.

V okviru preventive na otroškem dispanzerju opravljamo preglede dojenčkov v prvem letu življenja in sistematske preglede otrok starih 3 in 4,5 leta. V šolskem dispanzerju opravljamo sistematske preglede otrok pred vstopom v šolo in šolarjev v 2., 4., 6. in 8. razredu osnovne šole ter dijakov v 1. in 3. letniku srednje šole. Ob preventivnih pregledih otrok opravljamo tudi cepljenja.

V letu 2025 imamo v obeh dispanzerjih s strani ZZZS priznanega 5,0 tima otroške in šolske medicine. Ker pa so zaposleni le štirje zdravniki specialisti pediatrije, ZZZS financira le 4,0 time.

V otroškem dispanzerju, kjer obravnavamo otroke od rojstva do 6. leta starosti, delujeta dve ambulantni. V njih delata dva zdravnika specialista pediatrije. Eden pediater je bil v letu 2025 zaposlen le krajši delovni čas. Na šolskem dispanzerju, kjer obravnavamo šolarje in mladostnike od 6. do 19. leta starosti, delo opravljata dve zdravnici specialistki pediatrije.

Decembra 2025 je imelo v otroškem dispanzerju izbranega zdravnika pediatra 1.862 otrok, na šolskem dispanzerju pa 3.773 otrok, skupaj torej 5.635 otrok. Vsi zdravniki pediatri imajo presežene glavarine oziroma preveč vpisanih otrok. V letu 2027 zaključijo specializacijo specializantka pediatrije. Večina otrok, ki jih pediatri obravnavajo v ambulantah, je naročenih po telefonskem posvetu s starši. Starši imajo tudi možnost naročanja otroka na pregled, urejanja odsotnosti zaradi bolezni, predpis kroničnih zdravil in napotnic za kontrolne preglede pri specialistih in medicinskih pripomočkov preko elektronske pošte.

V letu 2025 smo tako v celoti realizirali in presegli s strani ZZZS določen preventivni in kurativni program. Ob rednem delu v ambulantah se zaposleni otroškega in šolskega dispanzerja tudi redno strokovno izobražujejo.

Razvojna ambulanta

Strokovni cilji za leto 2025 so bili kljub občasnim kadrovski izpadom doseženi. Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo deluje v obsegu 1,0 programa z zaposlenimi – zdravnik specialist pediatrije, diplomirana medicinska sestra, srednja medicinska sestra, dva delovna terapevta, štirje nevrofizioterapevti, klinični logoped, logoped, klinični psiholog, socialna delavka ter specialna pedagoginja. Namen Razvojne ambulante je odkrivanje, zgodnja obravnava in spremljanje otrok z rizičnimi dejavniki razvoja oziroma motnjami v razvoju. Gre za otroke in njihove družine, ki potrebujejo posebno pozornost in skrb zaradi dejavnikov tveganja za razvoj oziroma z opaženimi odstopanji v razvoju. Prav tako v Razvojni ambulanti spremljamo in obravnavamo starejše otroke in mladostnike do 18. leta

starosti z najrazličnejšimi razvojnimi težavami, ki so posledica zgodnje možganske okvare, nepravilnega razvoja, genetičnih ali presnovnih obolenj in avtizma.

Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov

Delovati je pričel ob koncu leta 2024 in je v letu 2025 deloval v polnem obsegu z dvanajstimi zaposlenimi, in sicer specialistko otroške in mladostniške psihiatrije, tremi specializantkami klinične psihologije, dvema psihologinjama, logopedinjo, delovno terapevtko, socialno delavko, dvema diplomiranim medicinskima sestrama in zdravstveno administratorko, ki se je timu pridružila v oktobru 2025. Konec leta 2025 se je izteklo pavšalno obdobje po prvem letu delovanja.

V centru obravnavamo otroke in mladostnike z vedenjskimi, čustvenimi in učnimi težavami, kar vključuje psihodiagnostiko, psihoterapijo, suportivno obravnavo in svetovanje ter podporo staršem. Izvajamo sistematčne psihološke preglede 3letnikov in sistematčne logopedске preglede 5-letnikov. Izvajamo starševske delavnice »Vlagajmo v igro«, pri čemer sta bila v letu 2025 izvedena dva sklopa delavnic, v sklopu česar je program uspešno zaključilo enaindvajset staršev. V sklopu delovno-terapevtske službe so potekale skupinske delavnice za otroke z motnjo pozornosti. Opravili smo tudi nekaj obiskov otrok in mladostnikov na domu. Aktivno je potekalo sodelovanje z ostalimi službami zavoda, okoliškimi šolami, vrtci, centri za socialno delo, ostalimi zdravstvenimi ustanovami, tudi v obliki timskih sestankov. Znotraj tima so izvajali redne triažne sestanke, interne predaje in organizacijske sestanke. Zaposleni v centru se redno in aktivno izobražujejo, med drugim so vključeni v izobraževanja iz treh različnih z dokazi podprtih psihoterapevtskih smeri. Socialna delavka je predstavnica zavoda v regijski multidisciplinarni skupini za obravnavo nasilja. Vodja tima sodeluje v mesečnih srečanjih interdisciplinarnе skupine za predstavnike centra, kar organizira Nacionalni inštitut za javno zdravje.

Fizioterapija

V letu 2025 smo imeli pogodbeno dogovorjen program v obsegu 8,0 tima, kar predstavlja 27.200 uteži. Realizirali so 28.252,5 uteži, kar predstavlja 103,87 % realizacijo. V letu 2025 se je na fizioterapijo naročilo 2.396 pacientov. Od vseh naročenih pacientov je fizioterapijo odpovedalo 97 oseb. Obravnavali smo 22 pacientov s konvencijo, kar je dodatnih 181 uteži. Čez celo leto smo presegali priporočene čakalne dobe, so pa te v primerjavi z okoliškimi fizioterapijami krajše, zato veliko pacientov prihaja v zavod tudi iz oddaljenih krajev.

S 1. 9. 2025 smo prešli na e-naročanje, dobili smo novo napotno listino e-delovni nalog. V letu 2025 smo pridobili telovadnico, v kateri je bila prej nevrofizioterapija za otroke, kar je bilo nujno za nemoteno opravljanje dela. Še vedno manjka prostor za delo enega fizioterapevta. Za kvalitetnejše opravljanje dela smo nabavili aparat Tecar in dva aparata za ultrazvok.

V **nevrološki ambulanti** je bilo v letu 2025 pregledanih 1.482 pacientov, v letu 2024 pa 1.238 pacientov. Program izvajajo po podjemni pogodbi trije zdravniki specialisti nevrologi.

V **specialistični ambulantni dejavnosti – ultrazvok** se izvajajo storitve ultrazvoka abdomna, ki jih izvajajo zunanji sodelavci zdravniki specialisti radiologije. V ambulanti zagotavljamo naročanje za tri stopnje nujnosti, zelo hitro, hitro in redno. V letu 2025 smo imeli priznan program v obsegu 0,55 tima, ki je bil realiziran v višini 42.816 točk.

Na **RTG diagnostiki** se opravlja rentgensko slikanje pljuč, skeleta in zob. V letu 2025 smo imeli priznan program v obsegu 0,23 tima RTG. Program je bil realiziran v obsegu 20.057 točk. S storitvami rentgenskega slikanja sodelujemo tudi z zasebno internistično pulmološko ambulanto. Za RTG slikanje omogočamo tudi eNaročanje.

Antikoagulantna ambulanta deluje štiri krat tedensko. V njej sodelujejo zunanji sodelavci zdravniki specialisti družinske medicine. V ambulanti zagotavljamo spremljanje in prilagajanje antikoagulacijskega zdravljenja.

V **Laboratoriju** opravljamo laboratorijske preiskave za vse zdravnike zavoda in koncesionarje, v različnem obsegu. Kakovost dela v laboratoriju merimo z realizacijo zastavljenih kazalnikov kakovosti. Prvi sklop kazalnikov učinkovitosti delovnega procesa v laboratoriju predstavljajo rezultati zunanjih kontrol. Učinkovitost sodelovanja v zunanjih shemah SNEQAS in RIQAS spremljamo z uspešnostjo naših rezultatov v primerjavi z rezultati dobljenimi v drugih laboratorijih. Ciljne vrednosti, ki jih želimo v tej shemi doseči so: delež oziroma odstotek posameznega sklopa preiskav v mejah dovoljenih odstopanj nad 85% in doseženi skupni povprečni uspeh vseh preiskav nad 92%. V Laboratoriju smo analizirali tudi povprečno odstopanje posameznih sklopov preiskav od ciljnih vrednosti. Iz statistične analize rezultatov zunanjih kontrol SNEQAS in RIQAS lahko zaključimo, da je Laboratorij v letu 2025 dosegal zastavljene cilje kakovosti za to področje.

Drugi sklop kazalnikov učinkovitosti delovnega procesa v laboratoriju predstavljajo evidence, ki se vodijo v laboratoriju v ustreznih dokumentih kakovosti (navodila, obrazci) in opredeljujejo: varnost laboratorijske storitve (priprava preiskovanja na odvzem, odvzem biološkega materiala, analiza vzorcev, izdaja izvida, število evidentiranih neskladnosti, informacijska varnost); pravočasnost laboratorijske storitve (vzorci z oznako nujno, postopki v primerih kritičnih vrednosti); stroškovna učinkovitost laboratorijske storitve (cena preiskave). Odstopanja od zastavljenih ciljev se rešujejo s korekcijami in korektivnimi ukrepi ter z nadzori nad učinkovitostjo ukrepov.

Tako kot v preteklih letih smo tudi v letu 2025 v laboratoriju izvajali aktivnosti v smislu izboljševanja laboratorijski storitev na vseh področjih dela. Ena izmed predvidenih izboljšav je bila v preteklem letu avtomatizacija izvajanja testov sedimentacije eritrocitov, kar predstavlja večjo kakovost rezultatov, saj so z avtomatizacijo metodo standardizirali. Med prioritetskimi plani za izboljšanje kakovosti dela še naprej ostaja potreba po prenovi in prostorski razširitvi laboratorija.

Patronažna dejavnost

V patronažni dejavnosti, kot posebni obliki zdravstvenega varstva, se opravlja aktivno zdravstveno in socialno varovanje posameznika, družine in lokalne skupnosti. Skrbi za skupine posameznikov, ki so zaradi bioloških lastnosti, določenih obolenj ali neprilagodljivosti na novo okolje in razmere še posebej občutljivi ter nujno potrebujejo pomoč patronažne medicinske sestre. Dejavnost patronažne službe se izvaja na pacientovem domu, v lokalni skupnosti in v zavodu, s pomočjo preventivnih in kurativnih storitev, ki jih izvaja patronažna medicinska sestra kot nosilka zdravstvene nege v patronažnem varstvu. Patronažna dejavnost je organizirana polivalentno in vključuje: zdravstveno – socialno obravnavo posameznika, družine in lokalne skupnosti, zdravstveno nego nosečnice, otročnice, novorojenčka in dojenčka, ter zdravstveno nego pacientov na domu.

V letu 2025 je bilo v Patronažni službi zaposlenih 14 medicinskih sester, za potrebe oskrbe in nege najhuje bolnih pacientov pa še 2 bolničarki.

V letu 2025 so glavne kadrovske izzive predstavljali daljše odsotnosti zaradi bolezni in odsotnosti zaradi porodniškega dopusta. Kljub odsotnostim je bil izpad kadra sproti nadomeščen z notranjo prerazporeditvijo dela, uvajanjem novega kadra ter dodatnimi obremenitvami prisotnih zaposlenih.

Dejavnost izvaja na področju občin ustanoviteljic v času dežurstva in popoldanske pripravljenosti, pa tudi na terenskem območju občine Poljčane in Slovenska Bistrica, kjer je teren patronažnih sester koncesionark. S tem je bila zagotovljena kontinuirana zdravstvena nega patronažne dejavnosti, tako preventivne kakor tudi kurativne, ki se je izvajala po vnaprej izdelanih letnih razporedih dežurstev, v katere so bile enakomerno vključene tudi zasebne patronažne medicinske sestre. Sodelovanje z njimi je potekalo zgledno in urejeno. Delovni dan patronažne sestre poteka vsak dan med 7. in 20. uro. Patronažni obiski morajo biti vsem pacientom enako dostopni, ne glede na teritorialno oddaljenost ali nedostopnost terena.

Letni načrt dela za Patronažno službo za leto 2025, ki je bil zastavljen na 19.040 primerov oziroma obiskov, je bil presežen za 5,07 %. Skupno je bilo opravljenih 20.005 patronažnih obiskov oziroma 105,07%. S konvencijami je bilo opravljenih 20.073 obiskov oziroma

105,43%. Opravljenih je bilo: 369 prvih kurativnih obravnav, 17.599 ponovnih kurativnih obravnav, 726 – daljša obravnava otročnice/novorojenčka/dojenčka, 792 – krajša obravnava otročnice/novorojenčka/dojenčka, 448 – preventivna obravnava starejše osebe (90 – leto 2024) in 45 – cepljenj na domu.

Zabeležen je tudi rahel porast izvajanja medicinsko tehničnih posegov, ki zahtevajo dodatna znanja, kot so na primer oskrba venske valvule, oskrba PICC katetrov, podkožne infuzije, elastomerne črpalke, menjava urinskih katetrov pri moških in podobno.

V letu 2025 lahko izpostavimo dobro sodelovanje s paliativnim timom iz UKC Maribor, ki obiskuje paliativne paciente na domu (zdravnik in diplomirana medicinska sestra). Po njihovih navodilih in izdaji delovnega naloga so bile opravljene storitve paliativne oskrbe.

V letu 2025 so se zaposlene udeleževale različnih strokovnih izobraževanj. Nova znanja so prenesle na ostale sodelavke in jih uporabile pri svojem delu v praksi.

Nega na domu je v letu 2025 opravila 2.411 obiskov. V okviru patronažne dejavnosti zavoda sta od leta 1985 v oskrbi pacientov na domu zaposleni dve bolničarki, ki obiskujeta in nudita oskrbo predvsem pacientom, ki zaradi narave bolezni sodijo med najtežje bolne. To so večinoma pacienti, ki potrebujejo paliativno oskrbo in nego. V večini primerov jih obiskuje tudi patronažna medicinska sestra, ki pri pacientih izvaja različne medicinsko-tehnične posege, bolničarki pa nudita strokovno izvedbo osnovne nege. Ti pacienti so pogosto tudi socialno ogroženi ter doživljajo različne življenjske stiske. Bolničarki se prav tako vključujeta v izvajanje osnovne nege na domu pri pacientih, ki so odpušteni iz bolnišnice, vendar zaradi svojega zdravstvenega stanja še potrebujejo osnovno nego do vključitve pomoči na domu ali do ponovne samostojnosti pri osnovnih življenjskih aktivnostih.

Manjši del delovanja bolničark negovalk zavoda je namenjen negi in oskrbi težje invalidnih oseb, pri katerih ni vključen sistem osebne asistencije. Pri svojem delu sta bolničarki skrbni in natančni. Njuno delo poteka na območju občin ustanoviteljic ter je zaradi razsežnosti terena, velikih razdalj in zahtevnosti samega dela izredno težko in naporno. Vsaka bolničarka zavoda po normativu dnevno opravi do osem obiskov, pri čemer se dnevne potrebe iz dneva v dan spreminjajo. Dejavnost nege bolnika na domu so v letu 2025 sofinancirale občine ustanoviteljice na podlagi finančnega načrta in sklenjenih pogodb.

Nujna medicinska pomoč in Reševalna služba

Služba izvaja ključne naloge pri zagotavljanju nujne medicinske pomoči, nenujnih prevozov in sanitetnih prevozov za širše območje, ki vključuje štiri občine ustanoviteljice. S tem pokriva pomembno regijo z okoli 37.000 prebivalci in površino 368 km². Poleg tega v okviru izvajanja nujne medicinske pomoči večkrat posreduje tudi na območjih sosednjih občin (Slovenske Konjice, Šmarje pri Jelšah, Ptuj in Maribor), kadar so tamkajšnje reševalne ekipe zasedene.

Na voljo je 24 ur na dan in 7 dni v tednu za nudenje nujne medicinske pomoči. V dnevni in nočni izmeni sta na voljo dve nujni reševalni vozili (NRV) in eno vozilo z urgentnim zdravnikom (VUZ). V NRV sta prisotna reševalec z nacionalno poklicno kvalifikacijo (NPK) in diplomirani zdravstvenik z opravljenim preverjanjem iz nujne medicinske pomoči (NMP). Vozilo VUZ pa je sestavljeno iz zdravnika in diplomiranega zdravstvenika z opravljenim preverjanjem iz NMP.

Za nenujne prevoze je organizirana ekipa, ki deluje od ponedeljka do petka, med 6. in 19. uro. V tem času so na voljo tri vozila za nenujne prevoze, v katerih sta običajno prisotna dva reševalca z NPK. Za prevoze onkoloških pacientov je zagotovljeno eno osebno vozilo, ki omogoča varen in udoben prevoz pacientov na Onkološki inštitut Ljubljana.

V soboto, nedeljo in med prazniki, v času od 8. do 16. ure, je v dežurno ambulantno razporejen zdravnik po razporedu, skupaj z diplomirano ali srednjo medicinsko sestro.

Zaposleni so se v letu 2025 aktivno udeleževali različnih izobraževanj in usposabljanj, ki so ključnega pomena za ohranjanje licenc ter za zagotavljanje visoke ravni strokovnosti.

V letu 2025 sta NRV in VUZ skupaj opravila 2764 intervencij, kar predstavlja 166 več kot v prejšnjem letu. Med temi intervencijami je bilo 793 takšnih, ki so vključevale zdravnika, medtem ko je bilo 1971 intervencij izvedenih brez prisotnosti zdravnika. Skupno je bilo na terenu obravnavanih 2766 pacientov.

MESEC	INTERVENCIJE Z ZDRAVNIKOM	INTERVENCIJE BREZ ZDRAVNIKA	SKUPNO ŠTEVILO INTERVENCIJ
januar	67	155	222
februar	55	167	222
marec	73	161	234
april	63	152	215
maj	62	145	207
junij	52	160	212
julij	63	176	239
avgust	76	166	242
september	76	173	249
oktober	64	146	210
november	72	158	230
december	70	212	282
SKUPAJ	793	1971	2764

V povprečju je bilo dnevno opravljene 7,57 intervencije. Povprečni čas od izvoza NRV do prihoda na kraj dogodka je bil 12 minut in 46 sekund.

V letu 2025 je bilo izvedenih 28 ožvljanj, od katerih je bilo 16 uspešnih, kar predstavlja 57,14 % uspešnost preživetja po srčnem zastoju. Prvi posredovalci so bili na terenu aktivirani 10-krat. Pri 917 pacientih je bil opravljen 12-kanalni EKG, pri 879 pacientih vzpostavljena intravenozna pot, pri 8 pacientih pa intraosalni dostop. Zunanja elektrostimulacija je bila uporabljena pri 7 pacientih, zunanja elektrokonverzija pa pri 2 pacientih.

V letu 2025 so nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem in sanitetni prevozi presegli načrtovane cilje. Nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem so dosegli 228.277 točk, kar je 44,76 % več od predvidenega plana. Sanitetni prevozi so opravili 105.709 točk, kar predstavlja 1,22 % presežek glede na načrt.

Vozila NRV in VUZ so skupaj prevozila 178.006 kilometrov, medtem ko so vsa vozila, ki izvajajo nenujne in sanitetne prevoze, skupaj prevozila 168.472 kilometrov. Skupaj so vsa vozila, prevozila 346.478 kilometrov, kar pomeni, da je bilo dnevno v povprečju prevoženih 949,25 kilometrov.

V dežurni ambulantni je bilo v letu 2025 obravnavanih skupno 7.241 pacientov. Od tega je bilo 2482 pacientov obravnavanih ob sobotah, nedeljah in praznikih, med 8. in 16. uro.

Z namenom izboljšanja kakovosti oskrbe pacientov smo nabavili novo NRV, novo nenujno reševalno vozilo ter prenosni ventilator, ki omogoča izvajanje umetne ventilacije pri pacientih v nujnih primerih. Omenjene pridobitve bodo dodatno izboljšale operativno pripravljenost ter omogočile hitrejšo, varnejšo in učinkovitejšo oskrbo pacientov v kritičnih situacijah.

Vlaganja v opremo in izobraževanje zaposlenih krepijo operativno pripravljenost ekip ter zagotavljajo kakovostno oskrbo pacientov v nujnih primerih.

Zobozdravstvena služba

V letu 2025 je bil v zobozdravstveni službi planiran običajen program zobozdravstvenih storitev za odraslo populacijo. Program je bil minimalno presežen. Standarden program je bil planiran tudi iz storitev otroškega in mladinskega zobozdravstva in iz naslova specialistične dejavnosti iz pedontologije. Točkovni normativ za mladinsko zobozdravstvo je bil prav tako minimalno presežen, medtem ko točkovni normativ pedontologije ni bil opravljen.

V šolskih zobnih ambulantah so bili tudi letos pregledani šolarji iz občin Slovenska Bistrica in Poljčane. Za otroško in mladinsko zobozdravstvo v občinah Makole in Oplotnica skrbijo zasebniki koncesionarji. Sistematski pregledi so bili opravljeni v celoti.

Na področju predšolskega zobozdravstva je bilo v pedontološki ambulantni opravljenih 184 pregledov 3-letnih otrok in 196 pregledov 5-letnih otrok. Tudi v teh starostnih skupinah je KEP

padel, ali pa se minimalno spreminja, kar je razveseljujoč podatek. V dejavnosti pedontologije je treba opraviti 70% predpisanih točk za celotno plačilo, kar je bilo tudi opravljeno.

V letu 2025 so se izvajala vsa nujna in strokovno utemeljena izobraževanja; del načrtovanih izobraževanj, ki niso bila potrebna z vidika strokovne usposobljenosti, v drugem delu leta ni bil odobren. Izobraževanja so deloma potekala preko spleta, večinoma pa v živo. V letu 2025 je v zavodu potekalo skupno strokovno srečanje preventivnih služb za otroke in mladostnike, na katerem so sodelovali tudi predstavniki Zdravstvenega doma Slovenske Konjice ter koncesionarji – pediatri iz Občine Slovenske Konjice.

Del nabav osnovnih sredstev in drobnega inventarja je bil realiziran, posamezne nabavne zahteve ambulant pa se prenašajo v leto 2026.

Primerjali smo tudi KEP (K – kariozni, E – ekstrahirani, P – plombirani zob) indeks v primerjavi z preteklimi šolskimi leti. V primerjavo so zajeti predšolski otroci (3 in 5 let), ter dve starostni skupini šolskih otrok (6 in 12 letniki). Iz podatkov je razvidno, da se je skozi leta indeks pomembno znižal.

Center za krepitev zdravja

Zdravstvena vzgoja predšolskih otrok, šolskih otrok in mladostnikov se je izvajala po navodilih Nacionalnega inštituta za javno zdravje v vseh vrtcih, osnovnih šolah občin ustanoviteljic. Za učence 1., 4., 6. in 8. razredov je bila opravljena zdravstvena vzgoja v zavodu. Za vrtce in ostale razrede osnovnih ter srednjih šol se je zdravstvena vzgoja izvajala v razredih. Realizacija programa je bila 49,85%, kar pomeni, da je bil program presežen za 9,85%.

Priprava na porod in starševstvo se je izvajala skozi vso leto. Obsegala je eno srečanje v zgodnji nosečnosti (priporočljivo med 12. in 16. tednom nosečnosti) in šest srečanj v kasnejšem obdobju (priporočljivo med 28. in 34. tednom nosečnosti). V program so se vključevali: diplomirane medicinske sestre, fizioterapevt, kineziolog, pedontolog, ginekolog, pediater in psiholog. Realizacija programa je bila 49,85%. Za nosečnice se je izvajala varna vadba, skozi vso leto. Izvedlo se je 33 vadb.

Družinska obravnava za zdrav življenjski slog je potekala nemoteno. V skupine je bili vključen eden četrti razred in trije šesti razredi. V času poletnih počitnic smo imeli vzdrževalni program. V vzdrževalnem programu smo za otroke priredili različne aktivnosti: kuharski tečaj, tedensko plavanje na bistrškem bazenu, pohode, sproščanje z psihologom in pediatrom. Realizacija programa je bila 100%. Z otroci in njihovimi starši, kateri niso bili vključeni v program Zdrav življenjski slog, je bilo opravljenih 193 individualnih posvetov.

Program za krepitev zdravja je standardizirana in strukturirana nemedikamentozna obravnava oseb z vedenjskimi, biološkimi in psihosocialnimi dejavniki tveganja ter oseb ogroženih za razvoj in s prisotnimi kroničnimi boleznimi, ki so vodene po navodilih NIJZ. Program obsega 20 nemedikamentoznih obravnav (Zdravo živim, Zvišan krvni tlak, Zvišan krvni sladkor, Sladkorna bolezen tip 2, Zvišane maščobe v krvi, Test telesne pripravljenosti za starejše, Ali sem fit?, Tehnike sproščanja, Zdravo jem, Gibam se, Zdravo hujšanje, S sladkorno boleznijo skozi življenje, Podpora pri spoprijemanju z depresijo, Podpora pri spoprijemanju s tesnobo, Podpora pri spoprijemanju s stresom, Zdravi odnosi, Tvegano in škodljivo pitje alkohola ter opuščanje kajenja). Zdravstveno-vzgojne delavnice je obiskalo 1808 ljudi. V program izvedbe so bile vključene tudi delavnice: Presejanje s funkcijsko zmanjšano zmožnostjo za starejše nad 65 let, Individualna svetovanja osebam v duševni stiski in Izvedba pogovornih ur za krepitev zdravja. Realizacija programa je bila 87,97%, kar zadostuje 100% plačilu programa. V programu je bilo opravljenih 1795 individualnih posvetov na temo zdravega življenjskega sloga. Zelo veliko pozornosti je bila usmerjeno v promocijo programa Tvegane in škodljivega pitja alkohola. Zavedati se je treba, da ni bilo nobene ustrezne napotitve. Tako, da je realizacija tega programa 0%. Za nadomeščanje tega programa je bilo treba opraviti 30 delavnic, kar znaša 240 ljudi.

Organiziranih je bilo 216 dogodkov s področja krepitve zdravja in promocije preventivnih programov. Tukaj so zajete aktivnosti varovanja in krepitve zdravja na delovnem mestu, občinski preizkusi hoje na 2 km, presajanje za funkcijsko manj zmožnost, odprta vrata za zdravje, dnevi zdravja in Svitovi dogodki. S pomočjo športnega društva smo izvedli plavanje za odrasle, ki je bilo odlično obiskano. V času poletnih počitnic so bili v parku v sklopu

vsakotredne telesne vadbe izvedene tudi tehnike sproščanja, ki so imele dodano vrednost, saj so se izvajale pod krošnjami dreves. Od septembra dalje je vsak ponedeljek potekala vadba za lokalno skupnost (vadba za zdravo hrbtenico in vaje za mišice medeničnega dna) ter pohodi po Močeradovi poti, na Boč, na Tri Kralje, okoli Sestrškega jezera,...

V letu 2025 je bilo pripravljenih 151 objav. To so bili zanimivi in poučni članki na Facebook strani kot tudi kratke objave v rubriki »Trenutek za boljše počutje«, v kateri se je javnost spodbujalo k aktivnostim, ki krepijo naše duševno zdravje. Prav tako so sledile kontinuirane objave ob različnih svetovnih dnevih povezanih z zdravjem. Sodelovali smo tudi s časopisi Bistriške novice, Informator, tednikom Panorama in prilogo Štajerc v časniku Večer. Opravljenih je bilo več radijskih intervjujev in zbirnik pomembnih informacij za vse štiri občine v obsegu 111. strani.

Mrliško pregledna služba

V letu 2019 je zavod z Občinami Slovenska Bistrica, Poljčane, Makole in Oplotnica podpisal dogovor, po katerem je na novo organizirali mrliško pregledno službo (MSP) v obliki pripravljenosti. V MPS je vključenih šest zdravnikov po razporedu, ki opravijo mrliški pregled v najkrajšem možnem času. Službo financirajo občine ustanoviteljice, organizator je zavod. V letu 2025 je delo potekalo brez posebnosti, opravljenih je bilo 156 mrliških ogledov.

3.1.3 Poročanje o vključevanju storitev e-Zdravje

Nacionalni projekt eZdravje združuje vrsto elektronskih rešitev za varnejše in učinkovitejše zdravstvene storitve. eZdravje dolgoročno prinaša zmanjšanje administrativnih stroškov ter učinkovito obvladovanje zajetnih zdravstvenih in z zdravstvom povezanih podatkov ter informacij. Informatizacija omogoča nemoteno komunikacijo, varno in sledljivo izmenjavo podatkov ter elektronske dokumentacije med izvajalci zdravstvene dejavnosti. Zavod se uspešno vključuje v projekte eZdravja že od leta 2015 naprej.

zNet je sodobno zdravstveno omrežje, ki zagotavlja varne in zanesljive povezave med vsemi izvajalci zdravstvenih dejavnosti. Storitve eRecept omogoča zdravniku izdelavo elektronskega recepta, ki ga elektronsko podpiše in po varni poti pošlje v sistem, od koder ga pridobi lekarna ob izdaji zdravila na zahtevo pacienta. Sistem eNaročanja zagotavlja informacijsko podporo pri napotitvi in naročanju pacientov na zdravstvene storitve s primarne zdravstvene ravni z izdano eNapotnico. eRCO je elektronski register o opravljenih cepljenjih. Projekt eZdravja je tudi centralna informacijska podpora za vodenje in spremljanje referenčnih ambulant. CRPP (Centralni register podatkov o pacientih) je sistem, ki omogoča delovanje vseh storitev eZdravja. Vključuje elektronski zapis zdravstvenih podatkov. Ob zdravstveni obravnavi se v CRPP zbirajo zdravstveni podatki, kot so npr. cepljenja in alergije. Shranjuje se tudi zdravstvena dokumentacija, kot npr. ambulantni izvidi in odpustna pisma.

Pacientom je preko portala zVem (zdravjeVsenaEnemMestu) možen varen dostop do storitev eZdravja, z možnostjo eNaročanja in dostopa do eReceptov ter elektronskih zdravstvenih podatkov.

Projekti zahtevajo od izvajalcev stalno sledenje tehničnemu razvoju strojne in programske opreme.

	Delež
1. Delež ambulant, kjer je pacientu (ki ne izrazi želje, da se želi naročiti sam) dana možnost, da ga na podlagi eNapotnice, ki ste jo izdali v eni od vaših ambulant, elektronsko naročite na nadaljnjo obravnavo na podlagi te napotnice k drugemu izvajalcu (za storitve, kjer je eNaročanje omogočeno). Za ustrezno se šteje tudi, če je točka za naročanje organizirana izven ambulate za več ambulant, če ima pacient do nje dostop.	100%
2. Delež izdanih ambulantnih izvidov, ki ste jih v vaši ustanovi izdali v lanskem letu ter hkrati tudi preko informacijskega sistema avtomatsko posredovali v Centralni register podatkov o pacientih.	100%

3.1.4 Poslovni izid

	Realizacija 2024	Finančni načrt 2025	Realizacija 2025	INDEKS	INDEKS
				real. 2025 / real. 2024	real. 2025 / fn. načrt 2025
CELOTNI PRIHODKI	10.236.694	10.528.215	12.023.613	117,46	114,20
CELOTNI ODHODKI	10.226.040	10.528.215	12.120.574	118,53	115,12
POSLOVNI IZID	10.654	0	-96.961		
Davek od dohodka pravnih oseb	6.468	0	7.210		
POSLOVNI IZID Z UPOŠT. DAVKA OD DOHODKA	4.186	0	-104.171		
DELEŽ PRIMANKLJAJA V CELOTNEM PRIHODKU	0,04	-	-	0,87	

Poslovni izid odraža poslovanje v letu 2025. Glavni razlog za negativni rezultat pripisujemo dejstvu da financiranje s strani ZZZS ne sledi učinkom plačne reforme v javnem sektorju, saj je omenjeno za naš zavod v povprečju mesečno povečalo bruto izplačilo osnovnih plač brez dodatkov v vrednosti 17.000 evrov. Pomembno je poudariti tudi, da so bile storitve v dejavnostih, ki so plačane po realizaciji dosežene na nivoju planiranih (fizioterapija, zobozdravstvo za odrasle, mladinsko zobozdravstvo, patronažna služba, CDZOM, razvojna ambulanta).

3.1.5 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Kot nepričakovane dogodke bi lahko šteli nepričakovane kadrovske izpade. Predvsem gre za kadrovske izpade na področju specialističnih dejavnosti, kjer smo zaradi pomanjkanja lastnega kadra odvisni od sodelovanja z zunanjimi sodelavci. Zaradi manjšega obsega programa te dejavnosti izvajamo zgolj nekajkrat tedensko in vsak nepričakovan izpad pomeni tveganje nedoseganja programa, prav tako pa povzroči težave pri organizaciji dela in pri prenašanju pacientov.

3.1.6 Nacionalni prioritetni program

V zavodu jih v letu 2025 nismo izvajali.

3.1.7 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ugotavljamo, da je bilo poslovanje zavoda v letu 2025 glede na način obračunavanja zdravstvenih storitev in odsotnosti nosilcev dejavnosti, ter bolniških odsotnosti zaposlenih, zadovoljivo. Slednje je razvidno tako iz kazalnikov uspešnosti in učinkovitosti, ki so prikazani v nadaljevanju ter podrobneje obrazloženi v zadnjem poglavju računovodskega poročila, kakor tudi iz samega poslovnega izida.

3.2 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

3.2.1 Finančni kazalniki poslovanja

KAZALNIK	LETO 2024	LETO 2025	Indeks 2025/2024
1. Kazalnik gospodarnosti	1,00	0,99	99,20
2. Kazalnik likvidnosti	2,88	2,40	83,24
3. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,03	0,03	90,08
4. Stopnja odpisanosti opreme	0,79	0,72	90,93
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	0,02	0,04	197,48
6. Koeficient zapadlih obveznosti	-	-	
7. Kazalnik zadolženosti	0,15	0,10	65,62
8. Pokrivanje KR obveznosti z gibljivimi sredstvi	2,95	2,45	83,04
9. Prihodkovnost sredstev	1,11	0,83	75,18

Komentar k izračunanim finančnim kazalcem poslovanja:

Kazalnik gospodarnosti je ugoden, če je njegova vrednost večja od 1. V letu 2025 je kazalnik 0,99 kar odraža izkazan presežek odhodkov nad prihodki.

Kazalnik likvidnosti pove, da je ZD finančno sposoben kratkoročna sredstva v celoti pokrivati s kratkoročnimi viri financiranja.

Delež amortizacije v celotnem prihodku; kazalnik je za leto 2025 je 0,03.

Stopnja odpisanosti opreme; višja kot je vrednost kazalnika, bolj je zastarela oprema. Stopnja odpisanosti opreme je za leto 2025 72 %.

Delež terjatev v celotnem prihodku je v letu 2024 4% .

Kazalnik zadolženosti; z nižanjem vrednosti kazalnika se niža stopnja zadolženosti. Kazalnik za leto 2025 znaša 0,10.

Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi; kazalnik za leto 2025 je 2,45.

Prihodkovnost sredstev nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja. Kazalnik za leto 2025 znaša 0,83.

3.3 KAZALNIKI KAKOVOSTI

3.3.1 Kazalniki kakovosti

		Vrednosti 2025				Cilj vrednosti
		1/4	2/4	3/4	4/4	2025
I.	Kultura varnosti					
	1. Skorajšnja napaka ("near-miss")	5	8	1	5	0
	2. Identifikacija pacienta	2	8	1	2	0
	3. Privolitev, soglasje	2	3	2	3	0
	4. Zdravljenje in oskrba	0	0	0	1	0
	5. Zdravila in infuzijske tekočine	0	0	0	0	0
	6. Invazivni poseg/kirurško zdravljenje	0	0	0	0	0
	7. Vedenje, odnos in komunikacija	3	5	3	9	0
	8. Medicinska oprema/pripomočki, materiali/dezinfekcija in sterilizacija	0		0	0	0
	9. Drugo	0		0	0	0
II.	Stopnja padcev v zunaj bolnišnični obravnavi					
	1. Število padcev	0	0	0	0	0
III.	Poškodbe z ostrimi predmeti					
	1. Število poškodb	0	0	0	0	0
IV.	Higiena rok					
	1. Število opazovanj	0	1	0	0	2
	2. Doslednost higiene rok	0	100%	0	0	100%

V letu 2025 je bilo največ prijavljenih dogodkov na področju;

- vedenja, odnosa in komunikacije (20),
- skorajšnjih napak (19),
- identifikacije pacienta (13),
- privolitev (10).

Kot pozitivno lahko smatramo je, da nismo zabeležili padcev, ni bilo poškodb z ostrimi predmeti in ni bilo dogodkov povezanih z zdravili ali invazivnimi posegi.

Povečano število prijav skorajšnjih napak lahko kaže na izboljšano kulturo poročanja. Kljub temu ostaja cilj zmanjševanje števila odstopanj z dodatnim usposabljanjem zaposlenih (tudi s področja kakovosti in varnosti), poudarkom na komunikaciji ter doslednim izvajanjem standardnih postopkov.

3.3.2 Zadovoljstvo pacientov

V zavodu smo v novembru in decembru 2025 izvedli anketo o zadovoljstvu pacientov. Zbrali in obdelali smo 424 veljavnih anketnih vprašalnikov.

Rezultati ankete (možna ocena od 1 do 5) so pokazali:

- pacienti organizacijo dela vseh služb v zavodu ocenjujejo z oceno 4,70,
- odnos in komunikacijo zdravstvenega osebja pri zdravstveni obravnavi pacienta ocenjujejo z 4,77.
- kar 92,95 % naročenih pacientov je čakalo manj kot 30 minut, najpogostejši vzrok čakanja več kot 30 minut je v 54,96 % bila vrsta ljudi pred njimi in v 18,10 % daljše obravnave pacientov,
- zdravstveni delavci so v 99,93 % upoštevali čakalno vrsto pacientov,
- najpogostejši način pridobivanja informacij, ki ga pacienti uporabljajo, je preko spleta 50,00 %, telefona v 32,29 %, osebno v 15,19 %, zloženkah v 1,38 % ter drugo 1,08 %.

Mnenja, pohvale, pobude, predlogi, ki smo jih prejeli:

- potrebna prenova prostorov laboratorija,
- težave v telefonski dostopnosti ambulant,
- zunanja ureditev dostopa in parkirnih prostorov - neprimerne parkirne podlage in pomanjkanje parkirnih mest,
- zadovoljstvo z zdravstveno obravnavo in želja po ohranitvi obstoječe ravni zdravstvenih storitev,
- strokovnost in prijaznost zdravstvenih delavcev,
- korekten in spoštljiv ter vljuden odnos zaposlenih.

Pritožbe in pohvale:

V letu 2025 je zavod prejel skupaj 27 pisnih in ustnih pohval ter pritožb, od tega 16 pohval in 11 pritožb na delo posameznih služb. Ustne pohvale pogosto prejmejo posamezni zdravstveni delavci ali službe, ki pa niso vedno evidentirane.

Služba / dejavnost	Št. pohval	Št. pritožb
Ambulante družinske medicine	/	3
Zobozdravstvena služba	1	2
Pedriatrija (otroški in šolski dispanzer)	/	2
Laboratorij	/	1
Dispanzer za ženske	1	1
Reševalna služba	3	1
Center za krepitev zdravja (CKZ)	4	/
Fizioterapija (FT)	7	/
Specialistične ambulate	/	1
SKUPAJ	16	11

Vse prejete pritožbe so bile dodatno vsebinsko analizirane in razvrščene glede na prevladujoči razlog pritožbe. V letu 2025 je bilo evidentiranih 11 pritožb pacientov. Največji delež pritožb, 6 pritožb (55 %), se nanaša na komunikacijo in odnos zaposlenih. Pacienti so svoje nezadovoljstvo najpogosteje povezovali s pomanjkanjem ali neustreznostjo komunikacije, nejasnostjo informacij ter odnosom pri obravnavi. To kaže na potrebo po nadaljnji krepitvi

komunikacijskih pristopov in informiranosti pacientov. 27 % pritožb (3 pritožbe) se nanaša na organizacijo in dostopnost storitev, pri čemer gre pretežno za pritožbe, povezane z naročanjem, telefonsko dosegljivostjo in razporejanjem terminov. Ti zapisi nakazujejo, da pacienti največ izzivov zaznavajo pri dostopu do storitev in v organizacijskih postopkih. 18 % pritožb (2 pritožbi) je bilo povezanih z zaznano strokovnostjo zdravstvene obravnave. Nobena od teh pritožb ni bila utemeljena, kar pomeni, da pregled pritožb ni pokazal na strokovne napake ali nepravilnosti pri obravnavi, temveč gre za subjektivno doživljanje zdravstvene storitve ali neskladje med pričakovanji pacienta in zdravstveno presojo. V letu 2025 ni bilo evidentiranih pritožb, povezanih z administrativnimi postopki. To lahko nakazuje, da so administrativni procesi ter podpora pacientom na tem področju ustrezno urejeni. Na podlagi vsebinske razčlenitve pritožb je razvidno, da se večina pacientov, ki so izrazili nezadovoljstvo, srečuje z izzivi, povezanimi z dostopnostjo storitev, organizacijo dela ter komunikacijo. Manjši delež pritožb je povezan s strokovnimi vprašanji, pri čemer niso bili ugotovljeni ponavljajoči se strokovni odkloni ali tveganja za varnost pacientov. Takšna struktura pritožb nakazuje, da je zdravstvena obravnava strokovno stabilna, medtem ko so izraženi izzivi usmerjeni predvsem v izboljšanje pacientove izkušnje in komunikacije s pacienti.

Pohvale pacientov so bile zaznane pri več dejavnostih zavoda, največ pri Fizioterapiji, Reševalni službi in Centru za krepitev zdravja, prisotne pa so bile tudi pri drugih zdravstvenih dejavnostih. Vsebina pohval se je v največji meri nanašala na strokovnost zdravstvene obravnave, prijazen in spoštljiv odnos zaposlenih ter občutek zaupanja in varnosti pri obravnavi. Pacienti so pohvale pogosto povezovali s strokovnostjo, človeškim pristopom ter pripravljenostjo osebja, kar potrjuje visoko raven zaupanja pacientov v opravljeno delo.

Na podlagi analize pohval in pritožb pacientov v letu 2025 je mogoče zaključiti, da pacienti zavod kot celoto ocenjujejo pozitivno, kar potrjuje večje število pohval v primerjavi s pritožbami ter njihova vsebinska struktura. Pohvale se nanašajo predvsem na strokovnost, prijaznost in predanost zaposlenih, kar potrjuje visoko stopnjo strokovne usposobljenosti ter kakovosti dela v različnih zdravstvenih dejavnostih zavoda. Pritožbe pacientov se večinoma nanašajo na komunikacijo ter organizacijo in dostopnost zdravstvenih storitev, pri čemer pritožb, ki bi kazale na sistemske strokovne pomanjkljivosti, ni bilo. To nakazuje, da je jedro strokovne obravnave stabilno, medtem ko so zaznani izzivi v večji meri povezani s procesi, komunikacijo in organizacijo dela, kar predstavlja priložnost za nadaljnje izboljšave.

Zavod bo tudi v prihodnje sistematično spremljal prejete povratne informacije pacientov, ohranjal vzpostavljene standarde kakovosti ter stremel k dvigu zadovoljstva pacientov z nadaljnjimi ukrepi na področju komuniciranja, naročanja in organizacije dela. S stalnim spremljanjem in izboljševanjem storitev si zavod prizadeva ohranjati varno, strokovno in pacientu prijazno zdravstveno okolje.

Skrb vzbuja nasilje na delovnem mestu nad zaposlenimi. V zavodu se trudimo, da čim več pozornosti namenjamo profesionalni komunikaciji s pacienti in treningom komunikacije. Ustrezna komunikacija namreč zmanjša število nezadovoljnih pacientov in s tem število pritožb.

3.3.2.1 Zadovoljstvo zaposlenih

Anketa je potekala v maju in juniju 2025 ter je bila izvedena v elektronski obliki. Anketo je izpolnilo 57 zaposlenih.

Anketirani so najpogosteje izpostavili; poletni delovni čas od 6.00 do 14.00 oziroma delovni čas od 6.30 do 14.30, več izobraževanja, spoštljivo in medsebojno sodelovanje, neurejenost

starih plakatov, obveščanje o novostih preko e-pošte, ureditev dostopa do ključev službenega vozila v skupni rabi, bolj pregledna spletna stran in nabava ekranov za objavo novosti.

Rezultati ankete (možna ocena od 1 do 5) so pokazali; organizacijsko klimo v zavodu so zaposleni ocenili z oceno 4,17, v letu 2024 je bila ocenjena z oceno 4,12, osebno zadovoljstvo pri delu je bilo ocenjeno z oceno 4,14, v letu 2024 je bilo ocenjeno z oceno 4,09. Zaposleni so nekoliko slabše ocenili zadovoljstvo s placo, to je 3,4, v letu 2024 je bilo ocenjeno s 3,7.

Povprečna ocena organizacijske klime in zadovoljstva zaposlenih v zavodu je 4,16, v letu 2024 je bila 4,07.

Zaradi slabe udeležbe zaposlenih bo treba v letu 2026 razmisliti o prenovljenem pristopu izvedbe ankete o zadovoljstvu zaposlenih.

3.4 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Področje notranjega nadzora javnih financ je pomembna sestavina poslovne prakse javnih zavodov, ki za svoje delovanje trošijo javna sredstva. NNJF, kot ga opredeljuje Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25; v nadaljnjem besedilu: ZJF), obsega:

- finančno poslovanje (vključuje načrtovanje, izvrševanje načrtov, računovodenje in poročanje),
- notranje kontroliranje (spoštovanje načel zakonitosti, preglednosti, učinkovitosti, uspešnosti in gospodarnosti),
- notranje revidiranje (neodvisna dejavnost, ki predstavlja instrument za boljše in uspešno izvajanje ciljev).

Izjava je sestavni del poslovnih izkazov, v njej je opisana in podana ocena sistema notranjih kontrol, izboljšave in prepoznavne tveganj in njihovo reševanje. Izjava o oceni predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v zavodu. Vodje služb in odgovorni vsako leto izvedejo samoocenitev svojega dela. Notranje okolje je temelj sistema notranjega kontroliranja. Na notranje okolje vplivajo predvsem etične vrednote, neoporečnost in usposobljenost vseh zaposlenih, način vodenja (kako vodstvo določa odgovornosti in pristojnosti ter skrbi za razvoj zaposlenih), odnos do nadzora s strani vodstva in podobni dejavniki.

Samoocenjujejo se:

- neoporečnost in etične vrednote, zavezanost k usposobljenosti in upravljanju s kadri,
- filozofija vodenja in način delovanja,
- organizacijska struktura,
- upravljanje s tveganji,
- kontrolne dejavnosti,
- informiranje in komuniciranje,
- nadziranje, izboljšave in tveganja.

V večini primerih je bila samoocenitev zgoraj navedenih področij izvedena na pretežnem delu poslovanja. Vodje so pri samoocentvi in poročilu dela službe navedli pregled dela v preteklem letu, dosežene cilje, predloge za izboljšave, pomembne spremembe pri svojem področju dela ter kratek povzetek dela. Izpostavili so tveganja, ki jih vidijo na svojem področju.

Notranja revizija

Notranji nadzor javnih financ opredeljujejo ZJF, Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE) in Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (Uradni list RS, št. 72/02, 97/23), Usmeritve za notranje kontrole (Urad RS za nadzor proračuna, november 2004) in Usmeritve za državno notranje revidiranje št. 0601-43/2024-1619, z uveljavitvijo 9. 1. 2025.

Notranje revidiranje obvezno organizirajo pravne osebe javnega prava, ki jih določi minister pristojen za finance, ob upoštevanju sredstev iz javnih financ v prihodkih obračunskega obdobja, če ta presega 100 milijonov tolarjev, oziroma če je ustanovitvena vloga države ali lokalne skupnosti višja od 500 milijonov tolarjev (od 1. 1. 2007 dalje preračunano v EUR po tečaju 239,64 SIT je mejni znesek 2.086.463,03 EUR).

Notranje revidiranje je neodvisna in nepristranska dejavnost dajanja zagotovil in svetovanja, ki je namenjena povečevanju koristi in izboljševanju poslovanja proračunskega uporabnika. Notranje kontrole obsegajo sistem postopkov in metod za obvladovanje tveganja, ki lahko vplivajo na zakonito, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev ter doseganje zastavljenih ciljev.

V skladu z 12. členom Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ, se je vodstvo zavoda, odločilo za organizacijo oziroma vzpostavitev notranje revizije. Vodstvo zavoda je odgovorno, da vzpostavi in ohranja nadzor nad poslovanjem, torej da vzpostavi ustrezen sistem notranjih kontrol, ki morajo pokrivati vsa področja poslovanja zavoda. Celovito ocenjevanje poslovanja je zato vodstvo zaupalo zunanji sodelavki – državni notranji revizorki, ki ima ustrezna strokovna znanja in metodološki pristop, ki zagotavlja profesionalno izvajanje dodeljenih pooblastil, vendar ne nadomešča tekočega nadzora s strani samih vodstev na vseh nivojih.

Osrednji cilj notranje revizije, ki še ni zaključena, je pregled delovanja sistema notranjih kontrol pri prevedbi plač javnih uslužbencev po Zakonu o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24) z veljavnostjo od 1. 1. 2025 dalje.

V okviru navedenega je bil namen preveriti in oceniti zanesljivost delovanja notranjih kontrol na področju prevedbe plač z veljavnostjo od 1. 1. 2025 dalje in svetovanje vodstvu glede možnosti izboljšanja upravljanja tega področja. Predmet revidiranja so bili podatki o prevedbi plač zaposlenih v zavodu z veljavnostjo od 1. 1. 2025 dalje, ki so bili osnova za sklepanje aneksov k pogodbam o zaposlitvi in za obračun plač v letu 2025. Revidiranje je bilo primerjava ugotovitev s splošno sprejetimi načeli, standardi in zakonskimi določbami. Pri delu so bila uporabljena sprejeta poslovska načela in zakonska določila. Revizijske prakse na tem področju v času revizije ni bilo poznane s strani relevantnih ustanov (npr. proračunske inšpekcije ali Računskega sodišča).

3.5 POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Kot nepričakovane dogodke bi lahko šteli nepričakovane kadrovske izpade. Predvsem gre za kadrovske izpade na področju specialističnih dejavnosti, kjer smo zaradi pomanjkanja lastnega kadra odvisni od zunanjih sodelavcev. Zaradi manjšega obsega programa te dejavnosti izvajamo nekajkrat tedensko in vsak nepričakovan izpad pomeni tveganje nedoseganja programa, prav tako pa povzroči težave pri organizaciji dela in pri prenašanju pacientov.

3.6 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

ZD Slovenska Bistrica je javni zavod, ki zagotavlja izvajanje zdravstvenega varstva za občane občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole in Poljčane. Poleg zavoda izvajajo zdravstveno dejavnost na tem območju tudi koncesionarji.

Zavod deluje kot izvajalec in kot koordinator zdravstvene dejavnosti za celotno območje občin ustanoviteljic. Zavod izvaja dejavnosti, ki jih uporabljajo tudi pacienti koncesionarjev (RTG, laboratorij, specialistična dejavnost, fizioterapija, reševalna služba, zdravstveno vzgojne delavnice, farmacevtsko svetovanje).

Zavod pomembno vpliva na razvoj stroke v občinah ustanoviteljicah, skrbi za zagotavljanje prostorskih zmogljivosti izvajanja zdravstvene dejavnosti, za nabavo novih aparatov, za širitev zdravstvenih programov, zaposluje pripravnike zdravstvene delavce in sodelavce, ki so zaključili zdravstvene šole in fakultete iz tega območja ter specializante.

Menimo, da je skrb za zdravje prednostna naloga pri izvajanju politike in dejavnosti vsake občine, zavod pa jo s svojo dejavnostjo uresničuje.

3.7 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE, POROČILO O DONATORSKIH SREDSTVIH, NAMENJENIH IZOBRAŽEVANJU IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH

3.7.1 Predstavitev zaposlenih po poklicih in področjih dela

3.7.1.1 Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Na dan 31. 12. 2025 sta v zavodu redno zaposlena 202 delavca.

Zavod je na dan 31. 12. 2025 zaposloval sedem specializantov, od tega eno specializantko pediatrije, eno specializantko radiologije in pet specializantov družinske medicine. Zavod zaposluje specializante iz področij, kjer primanjkuje kadra, predvsem so to zdravniki.

Najbolj primanjkuje zdravniškega kadra, in sicer specialistov pediatrije in urgentne medicine. Zaposlitve na drugih področjih so bile večinoma nadomestne (upokojitve, odpovedi pogodb, porodniški in starševski dopusti, daljše bolniške odsotnosti) ali zaradi povečanega obsega dela. Zaposliti je bilo potrebno diplomirane medicinske sestre, srednje medicinske sestre in voznike reševalce za opravljanje nenujnih/sanitetnih prevozov.

V letu 2025 je zavod imel potrebo po zaposlitvi pripravnikov - srednjih medicinskih sester in diplomiranih fizioterapevtov. Drugih oblik zaposlovanja v zavodu ni bilo. Prav tako v letu 2025 ni bilo upokojitev.

URE	LETO 2024		LETO 2025		INDEKS
	Število ur	Strukt.	Število ur	Strukt.	2025/2024
1	4	5	4	5	6=4/2
DELOVNE URE	263.063,02	74,0%	285.300,19	74,2%	108,45
Redno delo	242.183,92	68,1%	263.394,69	68,5%	108,76
Nadure, dežurstvo	20.879,10	5,9%	21.905,50	5,7%	104,92
NADOMESTILA V BREME ZD	79.831,10	22,5%	84.058,14	21,9%	105,29
Prazniki	14.555,50	4,1%	13.279,00	3,5%	91,23
Letni dopust	44.653,60	12,6%	48.221,14	12,5%	107,99
Izredni dopust, plačana odsotnost	651,50	0,2%	2.111,00	0,5%	324,02
Strokovno izobraž., študij. Dopust, specializ.	4.105,00	1,2%	5.222,00	1,4%	127,21
Bolezni v breme ZD	15.865,50	4,5%	15.225,00	4,0%	95,96
SKUPAJ URE V BREME ZD	342.894,12	96,5%	369.358,33	96,0%	107,72
NADOMESTILA, KI SE REFUNDIRAJO	12.556,90	3,5%	15.281,00	4,0%	121,69
Bolniška nad 30 dni, nega, spremstvo, krvodajalske	12.556,90	3,5%	15.281,00	4,0%	121,69
SKUPAJ VSE URE	355.451,02	100,0%	384.639,33	100,0%	108,21
Št. zaposlenih iz ur, ki bremenijo ZD	164,22		176,90		107,72
Št. zaposlenih iz vseh ur	170,24		184,21		108,21

3.7.1.2 Ostale oblike dela

Pogodbeno sodelovanje z zunanjimi sodelavci, zdravstvenimi delavci je bilo nujno potrebno, da so se določene dejavnosti v zavodu lahko izvajale (npr. nevrologija, radiologija, ultrazvok, radiološki inženir, ginekologija, farmacevtsko svetovanje, dežurna služba in NMP). Zavod je z zunanjimi sodelavci sklepal podjemne pogodbe ali druge pogodbe civilnega prava, vse po predhodno izdanem soglasju matičnega delodajalca.

3.7.1.3 Izobraževanje, specializacije in pripravnštva

Zaposlenim v zavodu je bilo omogočeno izobraževanje iz vsebin, ki jih potrebujejo pri svojem delu oziroma z namenom seznaniti se s spremembami in novostmi pri njihovem delu. Izvedenih je bilo tudi nekaj internih izobraževanj (npr. temeljni postopki oživljanja, komunikacijske veščine, testi hoje, itd.), ki so bila namenjena vsem zaposlenim. Zaposleni so se udeleževali seminarjev, ki so bili organizirani zaradi novo sprejete zakonodaje in drugih aktualnih zadev na področju zdravstva.

Izobraževanja so bila izvedena s strani zunanjih izvajalcev in s strani zaposlenih. Zaposleni pridobljena znanja uspešno uporabljajo pri svojem delu in jih prenašajo tudi na svoje sodelavce, bodisi pisno ali ustno.

3.7.1.4 Dejavnosti oddane zunanjim izvajalcem

V zagotavljanje NMP in dežurno službo so se v letu 2025 v skladu s pogodbo o medsebojnem sodelovanju in koncesijsko pogodbo, vključevali koncesionarji splošne medicine v manjšem obsegu. Službo nujne medicinske pomoči smo izvajali z lastnimi zaposlenimi in izvajalci po podjemnih pogodbah, ki so sicer zaposleni v ZD Maribor.

Dežurna služba se je izvajala v ambulantni zavoda po razporedu, ki ga je pripravil zavod kot nosilec te službe. Zaradi kakovostnega izvajanja zdravstvene dejavnosti so na interna izobraževanja in sestanke, ki zadevajo stroko, ki jih organiziramo v zavodu, vabljeni tudi koncesionarji.

Patronažne sestre koncesionarke sodelujejo s patronažnimi sestrami zavoda. V dežurstvo ob sobotah, nedeljah in praznikih se vključujejo koncesionarke, ki opravljajo delo patronaže na področju občin Poljčane in Slovenska Bistrica. Patronažni sestre koncesionarki, ki opravljata dejavnost na območju Občine Oplotnica, sami izvajata dežurstvo na svojem terenu in se ne vključujeta v razpored dežurstva, ki ga za ostali teren pripravi zavod.

Poslovno sodelovanje s koncesionarji in z zasebniki je potekalo na področju laboratorijskih preiskav, storitev sterilizacije, fizioterapije, patronaže, storitev specialističnih ambulant, storitev nenujnih reševalnih prevozov s spremljevalcem in sanitetnih prevozov.

Za koncesionarje, ki imajo najete prostore v zavodu, smo izvajali storitev upravljanja s prostori. Prav tako petim koncesionarjem nudimo storitve zdravstvene informatike s fakturiranjem.

3.7.2 Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2025

V letu 2025 smo nabavo in investicije izvajali glede na nujne potrebe in razpoložljiva sredstva.

V letu 2025 smo nabavili za 6.178.978,58 evrov neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, ki so razvidna iz spodnje tabele. Od tega je Občina Slovenska Bistrica s pogodbo o upravljanju financirala izgradnjo in opremo stavbe D v znesku 5.546.492,59 evrov Občina Makole za nabavo nujnega reševalnega vozila 10.854,65 evrov, Občina Poljčane za nabavo nujnega reševalnega vozila 23.538,07 evrov, donacije za nabavo nujnega reševalnega vozila so znašale 10.500,00 evrov, razliko 587.593,27 evrov je prispeval zavod iz sredstev tekoče in neporabljene amortizacije. V letu 2026 načrtujemo od občin Slovenska Bistrica in Oplotnica prejem sredstev za nujno reševalno vozilo v skupnem znesku 162.234,89 evrov.

KONTO	NAZIV	VREDNOST NABAVE	VIR FINANCIRANJA
0031	LICENCE	32.170,51	ZD SB
0210	ZGRADBE V UPRAVLJANJU	5.312.681,21	OBČINA/ZD SB
04000	MEDICINSKA OPREMA	73.520,28	ZD SB
04011	RAČUNALNIKI IN RAČUNALNIŠKA OPREMA	49.737,22	ZD SB
04012	POHIŠTVO	291.763,39	OBČINA/ZD SB
04013	TELEKOMUNIKACIJSKA OPREMA	2.529,03	ZD SB
04014	OPREMA ZA VZDRŽEVANJE, HLAJENJE, OGREVANJE	14.713,66	ZD SB
04015	OPREMA ZA TRANSPORT - VOZILA	389.154,98	ZD SB
0410	DI V OKVIRU OS	12.708,30	OBČINA
	SKUPAJ	6.178.978,58	

V letu 2025 smo nabavili drobni inventar v skupnem znesku 39.528,44 evrov.

3.7.3 Poročilo o opravljenih vzdrževalnih delih v letu 2025

Investicijska in tekoča vlaganja v zgradbo in opremo v letu 2025 so bila v znesku 375.075 evrov.

3.7.4 Poročilo o prejetih donatorskih sredstvih, namenjenih izobraževanju kadra

V letu 2025 v zavodu nismo prejeli donatorskih sredstev namenjenih za izobraževanje zaposlenih.

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2025

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila:
mag. Urška Sedmak

Odgovorna oseba zavoda:
Ksenija Trčko univ. dipl. prav.

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25):
 - Bilanca stanja,
 - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A),
 - Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B),
 - Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3),
 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A),
 - Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1),
 - Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2),
 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B).

Priložite kopijo obrazcev oddanih na AJPes s kopijo potrdila o oddaji.

2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
 - **Obrazec 1:** Delovni program 2025,
 - **Obrazec 2:** Izkaz prihodkov in odhodkov 2025,
 - **Obrazec 3:** Spremljanje kadrov 2025,
 - **Obrazec 4:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2025,
 - **Obrazec 5:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2025,
 - **Obrazec 6:** Soglasja in podjemne pogodbe.

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - 2.3. Analiza poslovnega izida
 - 2.3.1 Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - 2.3.2 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 2.3.3 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2024
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2025

1 POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

1.1 SREDSTVA

1.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLG.AČR v EUR				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
001	Dolgoročne časovne razmejitve			
002	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja			
003	Dolgoročne premoženjske pravice	218.300,20	250.470,71	114,74
005	Druga neopredmetena sredstva	4.112,78	4.112,78	100,00
006	Terjatve za predujme iz naslova vlaganj			
007	Neopredmetena sredstva v gradnji ali izdelavi			
00	Skupaj AOP 002	222.412,98	254.583,49	114,46
01	Popravek vrednosti AOP 003	117.143,50	193.448,22	165,14
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	105.269,48	61.135,27	58,08

Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev na dan 31. 12. 2025 znaša 61.135,27 € in je za 41,92 % nižja v primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2024, zaradi povečanja stroškov amortizacije.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

NEPREMIČNINE v EUR				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
020	Zemljišča	30.908,52	30.908,52	100,00
021	Zgradbe	3.925.045,25	9.237.726,46	235,35
022	terjatve za predujme za nepremičnine			
023	Nepremičnine v gradnji ali izdelavi	724.027,21	30.761,30	4,25
029	Nepremičnine trajno zunaj uporabe			
02	Skupaj AOP 024 - nabavna vrednost	4.679.980,98	9.299.396,28	198,71
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	1.696.271,52	1.953.036,03	115,14
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	2.983.709,46	7.346.360,25	246,22

Sedanja vrednost nepremičnin se je v letu 2025 povečala, zaradi prejema sredstev v upravljanju za novo zgradbo D in znaša 7.346.360,25 €.

Za nepremičnine imamo zemljiško knjižno dokumentacijo.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OS v EUR				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
040	Oprema	4.191.102,12	4.739.564,67	113,09
041	Drobni inventar	8.850,47	20.786,39	234,86
042	Biološka sredstva			
043	Vlaganja v opredmetena OS v tuji lasti	3.162,72	3.162,72	100,00
045	Druga opredmetena OS			
046	Terjatve za predujme za opremo in druga opred.OS			
047	Oprema in druga opred.OS, ki se pridobivajo			
049	Oprema in druga opred.OS trajno zunaj uporabe			
04	Skupaj AOP 006	4.203.115,31	4.763.513,78	113,33
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	3.323.187,55	3.422.004,67	102,97
053	Popravek vrednosti vlaganj v opred.OS v tuji lasti			
04-05	Sedanja vrednost opreme	879.927,76	1.341.509,11	152,46

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2025 povečala za 560.398,47 € in znaša 4.763.513,78 €. Odpisana vrednost znaša 3.422.004,67 €, sedanja vrednost znaša 1.341.509,11 €.

Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)

Zavod ne izkazuje dolgoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)

Zavod nima dolgoročno danih posojil in depozitov.

Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)

Zavod nima dolgoročnih terjatev iz poslovanja.

1.1.2 Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice (AOP 013)

Na dan 31. 12. 2025 znašajo denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice znašajo 677,94 € in predstavljajo gotovino v glavni in pomožnih blagajnah.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na računih znašajo na dan 31. 12. 2025 skupaj 2.208.734,57 €.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 51.408,45 €. Stanje terjatev predstavlja 0,43 % celotnega prihodka, kar pomeni, da se le-te poravnava v skladu s pogodbenimi roki, oziroma v skladu s plačilnimi pogoji zavoda.

Med največjimi stanji kratkoročnih terjatev so partnerji Eva Mejač zasebna ambulanta, Medicina Mataln, Ivan Arbeiter zasebna ambulanta.

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Dani predujmi in varščine na dan 31. 12. 2025 znašajo 329,97 € EUR in se nanašajo na vnaprejšnja plačila kotizacije za izobraževanje.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2025 znašajo 159.010,49 € in v pretežni meri predstavljajo terjatve do ZZZS. Izkazane terjatve so bile poravnane v mesecu januarju oziroma v začetku februarja 2026.

Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

Zavod ne izkazuje kratkoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Zavod ne izkazuje kratkoročnih terjatev iz financiranja.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve na dan 31.12.2025 znašajo 51.389,24 € in so naslednje:

DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE v EUR				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
170	Kratk.terjatve do državnih in drugih institucij (bolezni)	13.515,43	50.999,74	377,34
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	66,47	17,41	26,19
175	Ostale kratkoročne terjatve	372,09	372,09	100,00
179	Oslabitev vrednosti ostalih kratk.terjatev			
17	Skupaj	13.953,99	51.389,24	368,28

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Aktivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2025 znašajo 32.738,84 in predstavljajo vnaprej plačane zavarovalne premije.

1.1.3 Zaloge

Stanje zalog na dan 31. 12. 2025 znaša 54.848,20 € in predstavljajo zdravstveni material, zdravila, laboratorijski material, zobozdravstveni material, pisarniški material in čistilna sredstva nabavljena konec meseca decembra 2025 in še ni bil izdan v uporabo.

1.2 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

1.2.1 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Zavod ne izkazuje kratkoročnih obveznosti za predujme in varščine na dan 31. 12. 2025.

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih na dan 31. 12. 2025 znašajo 625.407,86 € in se nanašajo na obveznost za izplačilo plač za mesec december 2025, ki je bila v celoti poravnana 9. 1. 2026.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2025 znašajo 198.959,73 €. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v roku do 30 dni.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31.12.2025 znašajo 172.672,42 € in se nanašajo na naslednje obveznosti:

DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA v EUR				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
230	Dolg.dana posojila na podlagi posojilnih pogodb	103.683,35	126.002,25	121,53
231	Dolg.dana posojila z odkupom domačih vrednostnih papirjev	3.757,43	5.144,16	136,91
233	Kratk.obveznosti na podlagi izdanih menic in drugih plač.instrum.	-	-	
234	Ostale kratk.obveznosti iz poslovanja	34.627,05	35.131,42	101,46
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih	5.650,81	6.394,59	113,16
23	Skupaj	147.718,64	172.672,42	116,89

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2025 znašajo 47.634,04 in se nanašajo na naslednje obveznosti:

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN v EUR				
Konto	Naziv konta	2024	2025	Indeks
240	Kratk.obveznosti do MZ	122,86	75,75	61,66
241	Kratk.obveznosti do proračunov občin	-	-	
242	Kratk.obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	16.651,07	18.277,79	109,77
243	Kratk.obveznosti do posrednih uporabnikov proračunov občine	7.536,11	4.986,63	66,17
244	Kratk.obveznosti do ZZSZ in ZPIZ	36.822,34	24.293,87	65,98
24	Skupaj	61.132,38	47.634,04	77,92

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Zavod ne izkazuje kratkoročnih posojil.

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Zavod nima kratkoročne obveznosti iz financiranja.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Zavod ne izkazuje vnaprej vračunanih odhodkov.

1.2.2 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Na kontih podskupine 920 - dolgoročno odloženi prihodki ni izkazanih prihodkov.

Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije

Donacije v znesku 68.373,86 € se nanaša na že pridobljena opredmetena osnovna sredstva.

Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije

Na kontih podskupine 931 – dolgoročne rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih odhodkov ne izkazujemo rezervacij.

Na kontih podskupine 935 – druge dolgoročne rezervacije

Zavod ne izkazuje drugih dolgoročnih rezervacij.

Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti

Zavod nima dolgoročnih finančnih obveznosti.

Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti

Zavod nima drugih dolgoročnih obveznosti.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva na dan 31. 12. 2025 znaša 9.242.989,04 €.

Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

OBV.ZA NEOPRED.SREDSTVA IN OPRED.OS v EUR	
Stanje oz.spremembe	Znesek
Stanje na dan 31.12.2024	4.658.714,99
- prejeta sredstva v upravljanje s strani soustanovitelja	
- prejeta sredstva v upravljanje s strani občin	4.833.328,82
- prejeta sredstva za nabavo OS s strani soustanovitelja	
- prejeta namenska denarna sredstva za nabavo OS	
- prenos poslovnega izida iz preteklih let po sklepu SZ za izveden nakup OS	
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v brene obv. do virov sredstev (konto 4629)	249.054,77
Stanje na dan 31.12.2025	9.242.989,04

Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki

Stanje na dan 31. 12. 2025 znaša 952.105,71 €.

2 POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Obrazec 2 : Izkaz prihodkov in odhodkov 2025 – v prilogi

2.1 ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki doseženi v letu 2025 so znašali 12.023.613,33 € in so bili za 17,46 % višji od doseženih v letu 2024 in 10,62 % višji od načrtovanih, saj smo konec leta 2024 pridobili Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov in so se prihodki iz naslova ZZZS povečali.

Z.š.	Besedilo	Znesek v EUR	% v strukturi prihodkov
1.	Prihodki iz obveznega zdravstvenega zavarovanja	10.159.123,72	84,49
2.	Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	426.025,75	3,54
3.	Prih. od doplačil do polne cene zdrav. stor., od nadstandardnih stor., o	824.280,68	6,86
4.	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	538.779,46	4,48
5.	Finančni prihodki	48.046,53	0,40
6.	Prevrednotovalni poslovi prihodki	27.357,19	0,23
	SKUPAJ PRIHODKI	12.023.613,33	100,00

Prihodki v izkazu so razčlenjeni na: prihodke od poslovanja (prihodke od prodaje proizvodov in storitev, prihodki od prodaje blaga in materiala), finančne prihodke, druge prihodke in prevrednotovalne prihodke.

Zavod je v letu 2025 pridobival sredstva za izvajanje dejavnosti:

- od ZZZS po pogodbi o izvajanju zdravstvenega programa iz obveznega zdravstvenega zavarovanja (OZZ),
- iz občinskega proračuna (sofinanciranje bolničark in pripravljenosti zdravnikov za izvajanje mrliško pregledne službe),
- s prodajo zdravstvenih storitev na trgu in
- donacij in drugih prihodkov.

Glavnino prihodkov iz poslovanja 84,49 % predstavljajo prihodki iz naslova OZZ, katerega plačnik je ZZZS. Prevrednotovalni prihodki so nastali iz naslova prejetih odškodnin zavarovalnic za poškodovana osnovna sredstva.

Tabela: Prihodki po vrstah primerjalno s preteklim letom in planom

KONTO	NAZIV	DOSEŽENO 2024	NAČRT 2025	DOSEŽENO 2025	INDEKS D25/N25	INDEKS D25/D24
760000	PRIHODKI IZ JF ZZS OZZ - AVANSI, OBRAČUN	8.658.718	9.413.115	10.153.698,87	107,87	117,27
760001	PRIHODKI IZ JF REŠEVALNI PREVOZI ZZS	-	-	5.424,85	-	-
760002	PRIHODKI IZ JF MRLIŠKO-OGLEDNE STORITVE	57.826	60.000	55.731,56	92,89	96,38
760003	PRIHODKI IZ JF KONVENCIJE	52.398	55.000	63.433,65	115,33	121,06
760006	PRIHODKI IZ JF LAB.,RTG,RS KONCESIONARIJ	291.386	295.000	301.595,76	102,24	103,50
7600060	PRIHODKI IZ TD LABORATORIJ SAMOPLAČNIKI	15.881	16.000	21.713,18	135,71	136,73
7600061	PRIHODKI IZ TD RTG SAMOPLAČNIKI	129	1.000	157,13	15,71	121,77
7600062	PRIHODKI IZ TD REŠEVALNA SLUŽBA	-	-	75,60	-	-
760009	PRIHODKI IZ NASLOVA SPECIALIZACIJ ZZS	206.797	220.000	369.428,03	167,92	178,64
760010	PRIHODKI TD ZOBNA NADSTANDARD	57.731	70.000	69.732,51	99,62	120,79
760011	PRIHODKI TD SAMOPLAČNIKI OZV	27.699	30.000	21.767,67	72,56	78,59
7600111	PRIHODKI TD CEPLJENJE AMBULANTE IN MDPŠ	26.228	29.000	32.948,00	113,61	125,62
7600112	PRIHODKI TD GINEKOLOGIJA SAMOPLAČNIKI	1.237	5.000	-	-	-
760012	PRIHODKI TD MDPŠ (PREGLEDI)	155.765	160.000	138.772,73	86,73	89,09
760013	PRIHODKI JS MIGRANTI	2.557	3.000	6.882,15	229,41	269,12
760014	PRIHODKI IZ JF CEPLJENJE PROTI GRIPU (ZZS)	826	2.000	-	-	-
760015	PRIHODKI IZ JF COVID-19 BRISI (ZZS)	153	500	-	-	-
760016	PRIHODKI IZ JF CEPLJENJE COVID (ZZS)	2.592	5.000	-	-	-
760020	PRIHODKI IZ DONACIJ NEGA OBČINE	70.296	71.000	72.911,29	102,69	103,72
760022	PRIHODKI OD ZZS ZA PRIPRAVNIKE	52.688	60.000	56.597,72	94,33	107,42
760024	PRIHODKI OD DONACIJ-DRUGE ORGANIZACIJE	3.440	5.000	18.306,00	366,12	532,15
760030	PRIHODKI OD NAJEMNIN ZA POSLOVNI PROSTOR JS	12.555	15.000	12.356,64	82,38	98,42
760031	PRIHODKI OD UPRAVLJANJA (HIŠNIK,INFORMATOR) JS	5.633	6.000	6.604,94	110,08	117,26
760032	PRIHODKI OD NAJEMNINE OPREME JS	2.038	2.500	2.037,96	81,52	100,00
760033	PRIHODKI OD OBRATOVALNIH STROŠKOV - FUNKCIONALA JS	38.925	40.000	37.826,76	94,57	97,18
760040	PRIHODKI OD FINANČNIH STORITEV TD	2.280	3.000	1.440,00	48,00	63,16
760043	PRIHODKI STORITEV PRISOTNOSTI NA PRIREDITVAH	2.985	3.000	8.386,64	279,55	280,96
760044	DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV-UNZ.MORS	2.908	4.000	2.702,92	67,57	92,96
760045	DRUGI PRIHODKI	18.288	15.000	27.135,60	180,90	148,38
760046	PRIHODKI OD STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA JS	123.098	1.000	381,13	38,11	0,31
760047	PRIHODKI OD STERILIZACIJSKIH STORITEV	1.011	1.500	988,00	65,87	97,71
760051	PRIHODKI OD NAJEMA OGLASNIH PANOJEV TD	3.064	3.500	1.350,00	38,57	44,05
760052	PRIHODKI OD APARATOV ZA NAPITKE	2.216	2.500	470,30	18,81	21,22
760053	DRUGI PRIHODKI - RS,NMP,MRTVOGLEDI TD	433	500	328,96	65,79	75,90
760054	PRIHODKI OD STORITEV FOTOKOPIRANJA	74	100	5,80	5,80	7,81
760300	NAMENSKA SREDSTVA OBČIN USTANOVITELJIC	40.107	-	-	-	-
760800	PRIH. IZ SRED. JAVNIH FINANC ZARADI COVID-19 - OBČINA SL.BIST.	-	-	119.852,62	-	-
760801	PRIH. IZ SRED. JAVNIH FINANC ZARADI COVID-19 - MZ (56.ČLEN)	-	-	9.387,20	-	-
760807	PRIH. IZ SRED. JAVNIH FINANC DOD. ZA SPECIJALIZACIJO DRUŽ. MED (MZ)	53.425	50.000	111.244,94	222,49	208,23
760808	PRIHODKI OD ZZS ZA NADOMESTILA PLAČ	137.392	150.000	216.532,50	144,36	157,60
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	10.130.777,64	10.798.215,00	11.948.209,61	110,65	117,94
762000	PRIHODKI OD OBRESTI NA DEPOZITE	-	-	-	-	-
762	FINANČNI PRIHODKI	81.333,26	85.000,00	48.046,53	56,53	59,07
763900	DRUGI PRIHODKI	-	-	172,72	-	-
763	DRUGI PRIHODKI	-	-	172,72	-	-
764004	PREVREDNOTOVALNI PRIH. OD ODŠKODNIN VOZIL - ZAVAROVALNICE	9.629,71	10.000,00	21.243,98	212,44	220,61
764005	PREVREDNOTOVALNI PRIH. OD PRODAJE VOZIL	-	5.000,00	-	-	-
764006	PREVREDNOTOVALNI PRIH. OD ODŠKODNIN - OPREME IN OSTALO	361,45	15.000,00	5.940,49	39,60	1.643,52
764	PREVREDNOTOVALNI PRIHODKI	10.269,85	30.000,00	27.184,47	90,61	264,70
	SKUPAJ PRIHODKI	10.222.380,75	10.913.215,00	12.023.613,33	110,17	117,62

2.2 ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki doseženi v letu 2025 in so znašali 12.120.574,30 € in so bili za 18,53 % višji od doseženih v letu 2024 in 10,91 % višji od načrtovanih.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

Z.š.	Besedilo	Znesek v EUR	% v strukturi odhodkov
1.	Stroški materiala	992.375,76	8,19
2.	Stroški storitev	1.902.860,71	15,70
3.	Amortizacija	324.918,36	2,68
4.	Stroški dela	8.831.495,64	72,86
5.	Drugi stroški, izredni odhodki, predvrednot. posl. odhodki	64.669,02	0,53
6.	Izredni odhodki	7,12	0,00
7.	Prevrednotovalni odhodki	4.247,69	0,04
	SKUPAJ ODHODKI	12.120.574,30	100,00

2.2.1 Stroški blaga, materiala in storitev (AOP 871)

V letu 2025 so znašali 2.895.236,47 € in so bili za 15,26 % višji od doseženih v letu 2024 in za 12,06 % višji od načrtovanih.

Delež v celotnih odhodkih znaša 25,76 %.

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2025 znašali 992.375,76 € in so bili za 18,69 % višji od doseženih v letu 2024 in za 16,27 % višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 8,19 %.

Stroški storitev AOP 874 (konto 461) so v celotnem zavodu v letu 2025 znašali 1.902.860,71 € in so bili za 13,55 % višji od doseženih v letu 2024 in za 9,98 % višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 15,70 %.

Zavod je za vse ključne materiale in storitve sam ali preko Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije izvedel javna naročila, evidenčne postopke in se pogajal z ostalimi dobavitelji. Vsi zaposleni v zavodu smo se glede na rezultate poslovanja zelo trudili ohraniti nivo materialnih stroškov na ravni leta 2024. Med stroški porabljenih zdravil in zdravstvenega materiala izstopajo sanitetno obvezilni material, zdravila, medicinski potrošni material in laboratorijski testi in reagenti. Med stroški porabljenega nezdravstvenega materiala izstopajo stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva).

Pomemben delež stroškov storitev predstavljajo zdravstvene storitve, tekoča vzdrževanja transportnih sredstev, laboratorijske storitve, poštna storitev, storitve pranja, storitve čiščenja, kalibracije aparatov, tekoče vzdrževanje opreme in vozil, storitve informacijske podpore, zavarovalne premije, storitve infektivnih in zdravstvenih odpadkov, odvoz smeti in stroški podjemnih pogodb.

V spodnjih tabelah so razvidni stroški leta 2025 v primerjavi z načrtom 2025 in realizacijo leta 2024.

Tabela: Pregled stroškov materiala in storitev

KONTO	NAZIV	DOSEŽENO 2024	NAČRT 2025	DOSEŽENO 1- 12/2025	INDEKS D25/N25	INDEKS D25/D24
46000	STROŠKI MATERIALA ZA ZDRAVILA,AMP.TERAPIJA	46.221,95	50.000	79.875,67	159,75	172,81
46001	SANITETNO OBVEZILNI MATERIAL	68.022,04	65.000	111.745,49	171,92	164,28
46002	ROKAVICE, BRIZGE, IGLE	19.736,36	21.000	32.248,42	153,56	163,40
46003	RTG MATERIAL IN KEMIKAL	2.144,99	2.500	2.211,84	88,47	103,12
46004	DRUGI ZDRAVSTVENI MATERIALA - RAZKUŽILA	12.683,28	13.000	13.420,72	103,24	105,81
46005	LABORATORIJSKI MATERIAL	183.968,35	195.000	207.566,41	106,44	112,83
46006	ZOBOZDRAVSTVENI MATERIAL	26.367,90	29.000	30.997,08	106,89	117,56
46007	POTROŠNI ZDRAVSTVENI MATERIAL	80.072,63	82.000	88.857,87	108,36	110,97
46008	DRUGI ZDR.MAT. (PSIHOLOG)	10.752,95	10.000	43.784,31	437,84	407,18
46009	DRUGI NEZDRAVSTVENI MAT. - MERCATOR	3.324,49	2.200	8.287,39	376,70	249,28
46010	CEPIVA	33.156,57	35.000	26.873,68	76,78	81,05
46011	ČISTILNA SREDSTVA	22.190,73	22.000	19.330,42	87,87	87,11
46012	PORABLJENI MATERIAL ZA VZDRŽEVANJE	6.621,59	5.000	10.939,09	218,78	165,20
46013	COVID-19 OVO (OSEBNA VAROVALNA OPREMA)	412,31	500	-	-	-
46015	ZAŠČITNA SREDSTVA	8.108,56	9.000	-	-	-
46020	PORABLJENA VODA	13.041,97	15.000	13.877,60	92,52	106,41
46021	PORABLJENA ELEKTRIČNA ENERGIJA	85.248,10	80.000	71.651,49	89,56	84,05
46022	PORABUJENO POGONSKO GORIVO	84.762,19	85.000	85.529,30	100,62	100,91
46023	PORABUJENO KURIVO ZA OGREVANJE	44.818,58	50.000	50.709,94	101,42	113,14
46040	ODPISI DROBNEGA INVENTARJA DO ENEGA LETA	33.053,33	30.000	39.528,44	131,76	119,59
46050	STROŠKI STROKOVNE LITERATURE	2.009,13	2.000	1.819,02	90,95	90,54
46051	STROŠKI ČASOPISOV URADNIH LISTOV	1.222,00	1.300	780,28	60,02	63,85
46060	STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	43.606,67	45.000	51.922,87	115,38	119,07
46090	DRUGI STROŠKI MATERIALA	4.558,20	4.000	418,43	10,46	9,18
460	STROŠKI MATERIALA	836.104,87	853.500,00	992.375,76	116,27	118,69

KONTO	NAZIV	DOSEŽENO 2024	NAČRT 2025	DOSEŽENO 1- 12/2025	INDEKS D25/N25	INDEKS D25/D24
46100	POŠTNE STORITVE	25.394,13	25.000	29.148,07	116,59	114,78
46101	TELEFONSKE STORITVE	31.050,79	33.000	32.858,28	99,57	105,82
46102	ZDRAVSTVENE STORITVE (ZZV, BOLOLNICE)	189.913,07	200.000	250.967,85	125,48	132,15
46103	ZDRAVSTVENE STORITVE DEŽURSTVA IN NMP	250.242,63	250.000	47.475,46	18,99	18,97
46105	ZOBOTEHNIČNE STORITVE	137.857,25	160.000	156.047,68	97,53	113,20
46106	STORITVE ČIŠČENJA	1.635,55	2.000	1.697,86	84,89	103,81
46107	STORITVE PRANJA	48.464,07	45.000	47.159,22	104,80	97,31
46108	SPEC.ZDRAVSTVENE STORITVE - PULMOLOG	16.044,86	18.000	15.027,96	83,49	93,66
46109	STORITVE KALIBRACIJE IN MERITEV APARATOV	9.716,73	10.000	11.589,37	115,89	119,27
46110	TEKOČE VZDRŽEVANJE ZGRADB	18.546,78	40.000	40.922,40	102,31	220,64
46111	TEKOČE VZDRŽEVAJE TRANSPORTNIH SREDSTEV	113.528,90	90.000	115.842,73	128,71	102,04
46112	TEKOČE VZDRŽEVANJE MED. IN OSTALE OPREME	54.424,48	50.000	56.925,58	113,85	104,60
46113	TEKOČE VZDRŽEVANJE LICENČNE PROG.OPREME	57.992,34	58.000	84.051,66	144,92	144,94
461131	TEKOČE VZDRŽEVANJE STROJNE RAČUN. OPREME	32.920,92	36.000	41.545,55	115,40	126,20
461132	TEKOČE VZDRŽEVANJE OPERATIVNEGA INFOR., OKOLJA	7.479,00	6.000	7.752,98	129,22	103,66
461133	TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUNIKAC. OPREME - KABEL,INT	14.590,81	13.000	14.900,60	114,62	102,12
46114	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZGRADB	-	2.000			
46115	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OPREME	-	2.000			
46116	NAJEMNINA ZA POSLOVNE PROSTORE (ZP PO,ŠZA SB, DU)	13.234,20	10.000	19.872,44	198,72	150,16
46117	NAJEMNINA ZA OPREMO DSO	5.157,43	4.800	5.750,39	119,80	111,50
46118	NAJEMNINA ZA ANTIVIRUSNE PROGRAME*	3.707,31	15.000	15.505,92	103,37	418,25
46119	TEKOČE VZDRŽEVANJE PREDPRAŽNIKOV	2.436,82	2.500	1.627,10	65,08	66,77
46120	PREMIJE ZA ZAVAROVANJE OPREME * 10.000,00	13.491,13	14.000	10.048,93	71,78	74,49
46121	PREMIJE ZA ZAVAROVANJE OBJEKTOV* 4.000,00	3.890,35	4.200	10.726,41	255,39	275,72
46122	PREMIJE ZA AVTOMOBILSKO ZAVAROVANJE* 35.000,00	37.768,16	38.000	39.252,91	103,30	103,93
46123	PREMIJE ZA ZAVAROV. DELAVCEV SLPOTI	710,94	1.000	676,50	67,65	95,16
46124	STROŠKI BANČNEGA PROMETA	3.606,04	3.500	3.766,61	107,62	104,45
46125	STROŠKI PLAČILNEGA PROMETA	336,72	400	390,98	97,75	116,11
46126	ZAVAROVALNA PREMIJA ZA ODG. OSEB IN STVARI	9.575,92	9.000	9.353,63	103,93	97,68
46130	ODVETNIŠKE STORITVE	136,63	500	8.869,91	1.773,98	6.491,92
46131	SVETOVALNE STORITVE-REVIZIJSKE STORITVE	7.999,18	8.000	6.469,55	80,87	80,88
46132	IZOBRAŽEVALNE STORITVE,SPEC. IZPIT.,PRIPRAV. IZP.	13.473,36	20.000	23.584,21	117,92	175,04
46133	STORITVE STROK. IZPOPOPOLNJEVANJA - KOTIZACIJE	39.419,23	42.000	58.936,68	140,33	149,51
46134	STORITVE INFORMACIJSKE PODP. UPOR.DOMENE,SPLET	19,19	400	218,49	54,62	1.138,56
46135	STORITV PROJEKTA KAKOVOSTI	3.227,18	5.500	7.336,63	133,39	227,34
46140	KOMUNALNE STORITVE IN DIM STORITVE	404,19	300	1.227,61	409,20	303,72
46141	STORITVE INFECTIVNIH ODPADKOV	7.415,92	8.500	8.178,58	96,22	110,28
46142	ODVOZ SMETI - ODVOZ ODPADKOV	11.085,46	13.000	14.509,94	111,61	130,89
46151	DNEVNICE V DRŽAVI	5.143,45	5.000	6.050,07	121,00	117,63
46152	NOČNINE V DRŽAVI	657,45	1.000	2.589,52	258,95	393,87
46153	POTNI STROŠKI,KILOMETRINA,JAVNI PREVOZ	7.182,77	8.000	16.709,08	208,86	232,63
46154	DRUGI STROŠKI S POT.,CESTNINA, PARKIRNINA ITD.	1.005,12	1.000	5.090,73	509,07	506,48
46155	DNEVNICE V TUJINI	305,06	500	2.036,37	407,27	667,53
46156	NOČNINE V TUJINI	105,00	500	-	-	-
46157	DRUGI STROŠKI S POTOVANJI V TUJINO	278,16	500	418,40	83,68	150,42
46165	BRUTO DELO PO PODJEMNI POG.	365.277,24	360.000	487.296,63	135,36	133,40
46166	PRISPEVKI ZA ZPIZ - PODJEMNE POG.	29.094,05	28.800	38.813,05	134,77	133,41
46168	PRISPEVKI ZA ZDRAVSTVO - PODJEMNA POG.	1.742,56	1.700	2.324,75	136,75	133,41
46169	POSEBNI DAVEK NA PODJEMNO POG.	57.579,43	57.000	102.067,86	179,07	177,26
46170	REPREZENTANCA	3.353,90	3.000	6.588,23	219,61	196,43
46190	STORITVE VAROVANJA - POŽARNEGA VAROVANJA	6.069,96	7.500	15.230,09	203,07	250,91
46191	NASTANITVENE STORITVE	5.607,31	5.000	5.409,34	108,19	96,47
46193	STORITVE FOTOKOPIRANJA	-	0	1.678,25		
46194	STORITVE ŠTUDENTSEGA SERVISA	2.152,02	2.000	2.547,31	127,37	118,37
46195	STROŠKI OGLAŠEVALSKIH STORITEV,OBJAV	723,83	1.060	667,79	63,00	92,26
46197	STROŠKI IZDELAVE INFORM., ZDRAVKO, TABLE			3.509,58		
46199	DRUGE STORITVE	2.575,02	7.000	3.616,99	51,67	140,46
461	STROŠKI STORITEV	1.675.750,00	1.730.160,00	1.902.860,71	109,98	113,55

KONTO	NAZIV	DOSEŽENO 2024	NAČRT 2025	DOSEŽENO 1- 12/2025	INDEKS D25/N25	INDEKS D25/D24
46200	AMORTIZACIJA OPREMETENIH OS	294.396,41	320.000,00	324.918,36	101,54	110,37
462	AMORTIZACIJA	294.396,41	320.000,00	324.918,36	101,54	110,37

KONTO	NAZIV	DOSEŽENO 2024	NAČRT 2025	DOSEŽENO 1- 12/2025	INDEKS D25/N25	INDEKS D25/D24
464000	BRUTO PLAČE	4.550.961,49	5.085.000	5.428.497,30	106,76	119,28
46410	NADOMESTILA PLAČ - BRUTO	1.193.145,61	1.170.000	1.394.944,25	119,23	116,91
46420	STROŠKI PREVOZA NA DELO IN IZ DELA	133.655,58	135.000	134.339,71	99,51	100,51
46421	STROŠKI PREHRANE MED DELOM	231.246,62	230.000	265.585,41	115,47	114,85
46430	PREMIJE KOLEKTIVNEGA DODATNEGA POKOJNINSKEGA	82.128,21	82.000	95.798,77	116,83	116,65
46440	REGRES ZA REDNI LETNI DOPUST*	216.584,56	220.000	251.413,52	114,28	116,08
46441	ZIMSKI REGRES			119.852,62		
46460	PRISPEVKI ZA ZPIZ (8,85%)	506.799,91	553.568	598.867,86	108,18	118,17
46461	PRISPEVKI ZA ZDRAVSTVENO VARSTVO (6,56%)	378.615,74	410.328	448.247,87	109,24	118,39
46462	PRISPEVKI ZA ZAPOSLOVANJE (0,06%)	4.891,45	3.753	5.884,44	156,79	120,30
46463	PRISPEVEK ZA POŠKODBE PRI DELU (0,53%)	30.535,94	33.152	36.179,18	109,13	118,48
46464	PRISPEVEK ZA PORODNIŠKO VARSTVO (0,10%)	5.761,66	6.255	6.826,26	109,13	118,48
46466	PRISPEVEK ZA DOLGOTRAJNO OSKRBO (1,0%)			34.770,74		
46491	JUBILEJNE NAGRADE	5.744,22	8.000	8.726,81	109,09	151,92
46492	SOJUDARNOSTNE POMOČI	1.531,79	3.000	1.560,90	52,03	101,90
46493	ODPRAVNINE	14.021,94	20.000	-		-
464	STROŠKI DELA	7.355.624,72	7.960.055,00	8.831.495,64	110,95	120,06

KONTO	NAZIV	DOSEŽENO 2024	NAČRT 2025	DOSEŽENO 1- 12/2025	INDEKS D25/N25	INDEKS D25/D24
46510	TAKSE IN PRISTOJBINE	3.234,78	4.000	3.858,84	96,47	119,29
4652	DRUGE DAJATVE-PRISPEVEK PO ZZRI ZARADI NEIZP.KVOTE	54.943,19	55.000	55.386,12	100,70	100,81
46520	STROŠKI NAKUPA VINJET	353,16	500	177,47	35,49	50,25
46590	ČLANARINE ZDRUŽENJ IN GOSP.ZBORNIC	5.154,36	4.500	5.246,59	116,59	101,79
46599	OSTALI STROŠKI	322,90	500	-		-
465	DRUGI STROŠKI	64.008,39	64.500,00	64.669,02	100,26	101,03
46891	DRUGI IZREDNI ODHODKI-CENT. IZR.	5,84	-	7,12		121,92
46899	DRUGI IZREDNI ODHODKI	150,00	-	-		-
468	IZREDNI ODHODKI	155,84	-	7,12		4,57
4692	PREVREDNOTOVALNI ODHODKI -odpis OS	-	-	4.247,69		
469	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	-	-	4.247,69		
46	CELOTNI ODHODKI	10.226.040,23	10.928.215,00	12.120.574,30	110,91	118,53

Izvajalci zdravstvenih storitev	Vrste zdravstvenih storitev	Strošek v letu 2025	Število izvajalcev
Lastni zaposleni	Mrtiško pregledna služba	13.309,59	2
Zunanji izvajalci	338,346,513,706,	260.490,60	19
	231,302,505		

Direktor JZZ mora poročati Svetu JZZ o izdanih soglasjih in o sklenjenih podjemnih pogodbah v preteklem letu, in sicer do 28. februarja ob pripravi letnih poročil.

V zavodu v letu 2025 nismo sklepali podjemnih ali avtorskih pogodb za opravljanje nezdravstvenih storitev.

2.2.2 Stroški dela

KONTO	NAZIV	DOSEŽENO 2024	NAČRT 2025	DOSEŽENO 1- 12/2025	INDEKS D25/N25	INDEKS D25/D24
464000	BRUTO PLAČE	4.550.961,49	5.085.000	5.428.497,30	106,76	119,28
46410	NADOMESTILA PLAČ - BRUTO	1.193.145,61	1.170.000	1.394.944,25	119,23	116,91
46420	STROŠKI PREVOZA NA DELO IN IZ DELA	133.655,58	135.000	134.339,71	99,51	100,51
46421	STROŠKI PREHRANE MED DELOM	231.246,62	230.000	265.585,41	115,47	114,85
46430	PREMIJE KOLEKTIVNEGA DODATNEGA POKOJNINSKEGA	82.128,21	82.000	95.798,77	116,83	116,65
46440	REGRES ZA REDNI LETNI DOPUST*	216.584,56	220.000	251.413,52	114,28	116,08
46441	ZIMSKI REGRES			119.852,62		
46460	PRISPEVKI ZA ZPIZ (8,85%)	506.799,91	553.568	598.867,86	108,18	118,17
46461	PRISPEVKI ZA ZDRAVSTVENO VARSTVO (6,56%)	378.615,74	410.328	448.247,87	109,24	118,39
46462	PRISPEVKI ZA ZAPOSLOVANJE (0,06%)	4.891,45	3.753	5.884,44	156,79	120,30
46463	PRISPEVEK ZA POŠKODBE PRI DELU (0,53%)	30.535,94	33.152	36.179,18	109,13	118,48
46464	PRISPEVEK ZA PORODNIŠKO VARSTVO (0,10%)	5.761,66	6.255	6.826,26	109,13	118,48
46466	PRISPEVEK ZA DOLGOTRAJNO OSKRBO (1,0%)			34.770,74		
46491	JUBILEJNE NAGRADE	5.744,22	8.000	8.726,81	109,09	151,92
46492	SOLIDARNOSTNE POMOČI	1.531,79	3.000	1.560,90	52,03	101,90
46493	ODPRAVNINE	14.021,94	20.000	-	-	-
464	STROŠKI DELA	7.355.624,72	7.960.055,00	8.831.495,64	110,95	120,06

Stroški dela so v letu 2025 znašali 8.831.495,64 € in so bili za 20,06 % višji od doseženih v letu 2024 in za 10,95 % višji od načrtovanih zaradi povečanja števila zaposlenih in vpliva določil nove plačne zakonodaje.

Delež stroškov dela glede na celotne odhodke zavoda znaša 72,86 % in predstavljajo pomemben delež v poslovanju zavoda.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2025 je 179,82 in se je v primerjavi z letom 2024, ko je bilo 166,60, povečalo za 7,94 % oziroma za 13 zaposlenih.

Povprečna bruto plača je znašala 3.454,92 € in se je v primerjavi z letom 2024 povečala za 9,63 %

V preteklem letu je bilo izplačano 251.413,52 € regresa za letni dopust delavcev. Zimski regres je znašal 119.852,62 €.

Tabela 15: Primerjava izplačil po oblikah dela

Zap. št.	Vrsta izplačila	Leto 2024		Leto 2025		Indeks 2025/2024
		BOD	Delež	BOD	Delež	
1.	REDNO DELO	4.439.674,77	67,9%	5.234.286,54	66,8%	117,90
2.	NADOMESTILA PLAČ V BREME ZD	1.193.145,61	18,2%	1.394.944,25	17,8%	116,91
3.	REFUNDIRANA NADOMESTILA	117.146,39	1,8%	184.413,53	2,4%	157,42
4.	NADURNO DELO	550.534,49	8,4%	641.525,03	8,2%	116,53
	SKUPAJ BRUTO PLAČE	6.300.501,26	96,4%	7.455.169,35	95,1%	118,33
5.	JUBILIJENE NAGRADE, ODPRAVNINE, REGRES	237.882,51	3,6%	381.553,85	4,9%	160,40
	SKUPAJ BRUTO PLAČE IN DRUGI PREJEMKI	6.538.383,77	100,0%	7.836.723,20	100,0%	119,86
	POGODBENO DELO IN SEJNINE	365.277,24		487.296,63		133,40
	ŠTEVILO ZAPOSLENIH IZ DELOVNIH UR	166,60		179,82		107,94
	NETO IZPLAČILO	3.587.832,69		4.202.048,66		117,12
	Povprečna BRUTO plača na delovca	3.151,51		3.454,92		109,63
	Povprečna NETO plača na delavca	1.794,63		1.947,34		108,51

Nadomestila plač za bolezni v breme zavoda so bila izplačana za 15.225 delovnih ur, v breme ZZS 15.281 delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 7,93 % vseh obračunanih delovnih ur.

2.2.3 Stroški amortizacije

Stroški, ki so zajeti med odhodki (AOP 879), so v letu 2025 znašali 324.918,36 € in so bili za 10,37 % višji od doseženih v letu 2024 in za 1,54 % višji od načrtovanih.

Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 3 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 641.367,05 €, del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 324.918,36 € (končni rezultat skupine 462), od tega znaša amortizacija v breme vira 316.448,69 €.

2.2.4 Rezervacije

V letu 2025 rezervacije niso bile obračunane.

2.2.5 Drugi stroški

V letu 2025 so bili obračunani v znesku 64.669,02 € in zajemajo stroške taks in pristojbin, ter neizpolnjeno kvoto za zaposlovanje invalidov.

2.2.6 Finančni odhodki

V letu 2025 nismo imeli finančnih odhodkov, ker zavod nima najetih kreditov.

2.2.7 Drugi odhodki

Drugi odhodki so v letu 2025 znašali 7,12 € in so nastali zaradi parskih izravnav.

2.2.8 Prevrednotovalni poslovni odhodki

Omenjeni odhodki so v letu 2025 znašali 4.274,69 € in so nastali zaradi odpisov osnovnih sredstev.

2.3 POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje negativni poslovni izid - presežek odhodkov nad prihodkov v višini 96.960,97 €.

Davek od dohodkov pravnih oseb je bil v letu 2025 obračunan v znesku 7.210,02 €.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985.

Glavni cilj, ki smo si ga zadali na začetku leta 2025, je bil delno realiziran. Osrednji cilj izpolnjevanja programa podpisanega s pogodbo ZZZS je bil v večini dejavnosti izveden. Zaradi načina obračunavanja zdravstvenih storitev na podlagi uredbe in ne realizacije programov, zaradi odsotnosti zaposlenih (odsotnosti zaradi bolezni, nege, poškodb izven dela...), posledično plačilo nadur zaposlenih, nismo uspeli pozitivno poslovati.

V letu 2026 pričakujemo poračun obračuna storitev za patronažno dejavnost, saj je bilo ob upoštevanju spremembe Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 financirano vso plačilo opravljenih storitev, v kolikor je program preventive dosežen v višini 3%. Omenjeno smo v zavodu dosegli, zato pričakujemo poračun v letu 2026.

2.3.1 Pojasnilo k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Presežek odhodkov nad prihodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 378.766,46 € in je posledica financiranja nabave osnovnih sredstev z lastnimi viri.

Zavod obveznosti plačuje tekoče, na valuto in je bil v letu 2025 likviden.

2.3.2 Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

/

2.3.3 Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

/

2.3.4 Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Poslovni izid, presežek odhodkov nad prihodki pri izvajanju javne službe znaša 96.960,97 €

Prihodki in odhodki tržne dejavnosti so uravnoteženi in so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih dejavnosti (storitev):

- a) storitev medicine dela, prometa in športa;
- b) samoplačniške storitve v laboratoriju, zobozdravstvu, izvajanje zdravstvenega varstva na javnih prireditvah ;
- d) prihodki od zaračunavanja provizij, fotokopiranja dokumentacije,...

Prihodki so razporejeni na prihodke iz javne službe in iz naslova tržne dejavnosti, kot je opredelilo Ministrstvo za zdravje. Odhodki so sorazmerno razdeljeni glede na delež prihodkov, tržna dejavnost 4,99 %, javna služba 95,01 %. V letu 2026 bomo sprejeli sodila oziroma kriterije za delitev stroškov.

Vrsta dejavnosti	2024	2025
Javna služba	94,12	95,01
Tržna dejavnost	5,88	4,99
SKUPAJ	100,00	100,00

2.4 PREGLEDNOST FINANČNIH ODNOSOV

Zavod ni prejel javnih sredstev v skladu z drugim odstavkom 4. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenega evidentiranja dejavnosti (ZPFOLERD-1).

3 POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA JZZ

/4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA PRIHODKOV V LETU 2025

4.1 UGOTAVLJANJE POSLOVNEGA IZIDA PO OBRAČUNSKEM NAČELU

Presežek, ugotovljen po obračunskem načelu se zmanjša za presežek, izračunan v skladu z ZJF.

Razlika presežka (po predvidevanjih bo presežek po obračunskem načelu vedno večji kot tisti, ki je izračunan skladno z ZJF) se skupaj z neporabljenimi presežki preteklih let, porabi v skladu s predpisi in akti o ustanovitvi institucionalnih enot.

Po odbitku vseh obveznosti zavod ne izkazuje presežka prihodkov.

4.2 PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA PRESEŽKA ZA LETO 2025

/



Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM SLOVENSKA BISTRICA

Sedež uporabnika:
Partizanska ulica 30, 2310 SLOVENSKA BISTRICA

Šifra uporabnika:
92428

Šifra dejavnosti:
86.210

Matična številka:
5114357000

Bilanca stanja na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	8.749.004,96	3.908.906,70
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	254.583,49	222.412,98
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	193.448,22	177.143,50
02	NEPREMIČNINE	004	9.299.396,61	4.679.980,98
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	1.953.036,03	1.696.271,52
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	4.763.513,78	4.203.115,31
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	3.422.004,67	3.323.187,55
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	2.504.289,50	2.788.986,91
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	677,94	700,94
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	2.208.734,57	2.595.232,81
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	51.408,45	50.834,18
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	329,97	4.259,99
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	159.010,49	112.883,16
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	51.389,24	13.953,99
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	32.738,84	11.121,84
	C) ZALOGE	023	54.848,20	66.479,07
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

Bilanca stanja na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	54.848,20	66.479,07
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	11.308.142,66	6.764.372,68
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	1.044.674,05	968.379,72
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0,00	0,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	625.407,86	558.044,05
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	198.959,73	201.484,65
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	172.672,42	147.718,64
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	47.634,04	61.132,38
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0,00	0,00
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	10.263.468,61	5.795.992,96
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	68.373,86	0,00
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2025**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	9.242.989,04	4.658.714,99
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	952.105,71	1.137.277,97
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ	060	11.308.142,66	6.764.372,68
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Slov. Bistrica

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

mag. Urška Sedmak

Odgovorna oseba

Ksenija Trčko univ. dipl. prav.



Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM SLOVENSKA BISTRICASedež uporabnika:
Partizanska ulica 30, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra uporabnika:
92428Šifra dejavnosti:
86.210Matična številka:
5114357000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	11.955.277,49	10.426.868,42
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	11.337.480,83	9.713.075,22
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	11.114.184,50	9.377.146,36
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	226.138,02	67.939,93
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	226.138,02	67.939,93
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0,00	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	165.840,07	167.092,02
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	165.840,07	167.092,02
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0,00	0,00
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	10.722.206,41	9.142.114,41
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	10.722.206,41	9.142.114,41
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	0,00	0,00
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	223.296,33	335.928,86
del 7102	Prihodki od obresti	422	48.040,97	81.326,88
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	53.395,06	52.718,39
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	82.271,58	193.688,71
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	21.282,72	4.754,88
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	18.306,00	3.440,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	617.796,66	713.793,20
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	617.796,66	713.793,20
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	12.334.053,95	10.265.056,99
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	11.730.415,83	9.579.881,92
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	7.139.452,45	5.864.410,05
del 4000	Plače in dodatki	440	5.582.619,64	4.641.100,38
del 4001	Regres za letni dopust	441	352.707,04	204.073,40
del 4002	Povračila in nadomestila	442	375.925,07	337.361,13
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	205.274,39	153.729,41
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	606.956,06	514.906,68
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	15.970,25	13.239,05
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	1.185.366,47	959.976,18
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	599.300,76	494.507,63
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	456.974,93	379.565,79
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	5.558,89	5.220,77
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	6.408,65	5.323,09
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	27.304,41	0,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	89.818,83	75.358,90
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	2.747.328,56	2.492.994,50
dei 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	618.312,91	683.187,70

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4021	Posebni material in storitve	455	637.329,46	620.707,86
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	222.886,16	194.333,31
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	234.522,23	222.308,22
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	35.951,58	17.711,76
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	265.448,74	226.214,68
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	24.513,12	30.573,25
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	139,73
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	708.364,36	497.817,99
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCije	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0,00	0,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki	470	658.268,35	262.501,19
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	389.154,98	18.660,00
4202	Nakup opreme	473	172.949,21	243.841,19
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0,00	0,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	57.101,65	0,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	39.062,51	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0,00	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	603.638,12	685.175,07
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	389.233,04	431.252,91
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	64.624,54	70.594,06
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	149.780,54	183.328,10
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0,00	161.811,43
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	378.776,46	0,00

Kraj in datum oddaje

Slov. Bistrica

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

mag. Urška Sedmak

Urška Sedmak

Odgovorna oseba

Ksenija Trčko univ. dipl. prav.



Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM SLOVENSKA BISTRICA

Sedež uporabnika:
Partizanska ulica 30, 2310 SLOVENSKA BISTRICA

Šifra uporabnika:
92428

Šifra dejavnosti:
86.210

Matična številka:
5114357000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

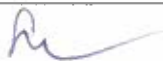
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Slov. Bistrica

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

mag. Urška Sedmak



Odgovorna oseba

Ksenija Trčko univ.dipl.prav.



Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM SLOVENSKA BISTRICASedež uporabnika:
Partizanska ulica 30, 2310 SLOVENSKA BISTRICAŠifra uporabnika:
92428Šifra dejavnosti:
86.210Matična številka:
5114357000Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje	551	0,00	0,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga	561	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0,00	161.811,43
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	378.776,46	0,00

Kraj in datum oddaje

Slov. Bistrica

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

mag. Urška Sedmak

Odgovorna oseba

Ksenija Trčko univ.dipl.prav.



Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM SLOVENSKA BISTRICA

Sedež uporabnika:
Partizanska ulica 30, 2310 SLOVENSKA BISTRICA

Šifra uporabnika:
92428

Šifra dejavnosti:
86.210

Matična številka:
5114357000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	11.348.806,29	599.403,32
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	11.348.806,29	599.403,32
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	665	48.046,53	0,00
763	DRUGI PRIHODKI	666	172,72	0,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	27.184,47	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	27.184,47	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	11.424.210,01	599.403,32
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	2.750.764,17	144.472,30
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	673	942.856,21	49.519,55
461	STROŠKI STORITEV	674	1.807.907,96	94.952,75
	F) STROŠKI DELA	675	8.390.804,01	440.691,63
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	6.482.951,82	340.489,73
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	1.041.314,93	54.690,68
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	866.537,26	45.511,22
462	AMORTIZACIJA	679	310.678,97	14.239,39
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	64.669,02	0,00
467	FINANČNI ODHODKI	682	0,00	0,00
468	DRUGI ODHODKI	683	7,12	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	4.247,69	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	4.247,69	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	N) CELOTNI ODHODKI	687	11.521.170,98	599.403,32
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	0,00	0,00
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	96.960,97	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0,00	0,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	0,00	0,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	96.960,97	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Slov. Bistrica

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

mag. Urška Sedmak

Odgovorna oseba

Ksenija Trčko univ. dipl. prav.



Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM SLOVENSKA BISTRICA

Sedež uporabnika:
Prizemska ulica 30, 2310 SLOVENSKA BISTRICA

Šifra uporabnika:
92428

Šifra dejavnosti:
86.210

Matična številka:
5114357000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neopisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevedenotanje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevedenotanje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	9.136.417,79	5.196.602,57	5.485.713,00	0,00	277.841,17	277.841,17	641.367,05	8.784.161,17	0,00	4.247,69
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	222.412,98	177.143,50	32.170,51	0,00	4.112,78	4.112,78	16.304,72	61.135,27	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	704	30.908,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.908,52	0,00	0,00
E. Zgradbe	705	4.679.980,98	1.696.271,52	4.619.415,63	0,00	0,00	0,00	256.764,51	7.346.360,58	0,00	0,00
F. Oprema	706	4.203.115,31	3.323.187,55	834.126,86	0,00	273.728,39	273.728,39	368.297,82	1.345.756,80	0,00	4.247,69
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	712	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	713	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	714	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	722	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje	Oseba odgovorna za sestavljanje bilance	Odgovorna oseba
Slov. Bistrica	mag. Urška Sedmak	Ksenija Trčko univ.dipl.prav.



Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM SLOVENSKA BISTRICA
Sedež uporabnika:
Partizanska ulica 30, 2310 SLOVENSKA BISTRICA

Šifra uporabnika:
92428
Šifra dejavnosti:
86.210
Matična številka:
5114357000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Naložbe v delnice	801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Naložbe v deleže	806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe	814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe doma	817	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe v tujini	818	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno dana posojila	820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom in zasebnikom	821	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družinam v lasti države ali občin	823	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje	829	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Domači vrednostni papirji	830	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Tuji vrednostni papirji	831	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Skupaj	836	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Slov. Bistrica

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

mag. Urška Sedmak

Odgovorna oseba

Ksenija Trčko univ.dipl.prav.



Ime uporabnika:
ZDRAVSTVENI DOM SLOVENSKA BISTRICA

Sedež uporabnika:
Partizanska ulica 30, 2310 SLOVENSKA BISTRICA

Šifra uporabnika:
92428

Šifra dejavnosti:
86.210

Matična številka:
5114357000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	11.948.209,61	10.145.091,02
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	11.948.209,61	10.145.091,02
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	865	48.046,53	81.333,26
763	DRUGI PRIHODKI	866	172,72	0,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	27.184,47	10.269,85
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	278,69
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	27.184,47	9.991,16
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	12.023.613,33	10.236.694,13
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	2.895.236,47	2.511.854,87
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	992.375,76	836.104,87
461	STROŠKI STORITEV	874	1.902.860,71	1.675.750,00
	F) STROŠKI DELA	875	8.831.495,64	7.355.624,72
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	6.823.441,55	5.744.107,10
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	1.096.005,61	926.604,70
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	912.048,48	684.912,92
462	AMORTIZACIJA	879	324.918,36	294.396,41
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	64.669,02	64.008,39
467	FINANČNI ODHODKI	882	0,00	0,00
468	DRUGI ODHODKI	883	7,12	155,84
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	4.247,69	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	4.247,69	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI	887	12.120.574,30	10.226.040,23
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	0,00	10.653,90

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	96.960,97	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0,00	6.467,84
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	0,00	4.186,06
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	96.960,97	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0,00	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	180	164
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Slov. Bistrica

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

mag. Urška Sedmak

Odgovorna oseba

Ksenija Trško univ: dipl. prav.



Q88.210 SPLOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje od	1.	Finančni načrt za obdobje od 1.	Realizacija za obdobje od	Indeksi	
	1. do 31. 12. 2024	do 31. 12. 2025	1. do 31. 12. 2025	1. 1. do 31. 12. 2025	Real. 2025 /	Real. 2025 /
	Obrav. dejavnosti do ZZZB	Obrav. dejavnosti do ZZZB	Obrav. dejavnosti do ZZZB	Obrav. dejavnosti do ZZZB	Real. 2024	FN 2025
- 302 001 Ambulanta družinske medicinske splošne ambulante, hitri obisk in zdravljenje na domu (število K-jev)	254.194	181.202	154.471	60,77	65,22	
- od tega: preventivna (prvi pregled):				#DIV/0!	#DIV/0!	
- od tega: preventivna (ponovni pregled):				#DIV/0!	#DIV/0!	
- od tega: dodatni za referenčno ambulanto (število K-jev)	0	66.493	64.658	#DIV/0!	97,54	
- 302 007 Ambulanta družinske medicinske ambulanta za neopredeljene (št. ur)	606	745	399	65,63	53,58	
- 302 008 Ambulanta specializirane družinske medicine (od 1. 7. 2025 dalje) (število K-jev)				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 302 002 Splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu (število K-jev)	20.538	13.744	19.957	97,17	145,21	
- 302 003 Centri za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od drog (točke)				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 302 004 Antikoagulantna ambulanta (število točk)	16.212	17.175	24.813	153,05	144,47	
- 302 004 Splošna amb. - za boljšo dostopnost do IOZ				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 306 007 Dispenser za ženske (število K-jev)	32.204	49.630	40.115	124,57	89,83	
- od tega: preventivna - odvzajem brisa (samo 0153)	1.352	1.089	1.875	138,66	112,34	
- 327 009 Otroški in šolski dispenser - kurtivna (število K-jev)	96.654	45.079	66.333	70,70	161,58	
- 327 011 Otroški in šolski dispenser - preventivna (število K-jev)	53.547	42.906	55.038	102,78	128,19	
- 327 001 Razporna ambulanta (točke)	191.684	178.633	184.124	96,07	103,13	
- 346 025 Zdravstvena vzgoja (št. ur)	1.101	2.324	907	82,38	39,03	
- šola za starše (št. delavnic ali št. ur)				#DIV/0!	0,00	
- delavnica "Življenjski slog / zdravo življenje" (št. delavnic)	42	32	41	97,62	113,89	
- delavnica "Ali sem fit?" (št. delavnic)	27	36	20	74,07	#DIV/0!	
- delavnica "Delavnica tveganja" (št. delavnic)		0	0	#DIV/0!	0,00	
- delavnica "Življenjski ritmi" (št. delavnic)	20	14	21	105,00	150,00	
- delavnica "Življane maščobe v krvi" (št. delavnic)	16	14	16	100,00	177,78	
- delavnica "Življane krvni sladkor" (št. delavnic)	10	9	14	140,00	155,56	
- delavnica "Stadkarna bolezen tipa 2" (št. delavnic)	11	9	10	90,91	142,86	
- delavnica "Stadkarna bolezen tipa 2" (št. delavnic)	7	7	2	100,00	14,29	
- delavnica "Stadkarna bolezen tipa 2" (št. delavnic)	20	14	24	120,00	#DIV/0!	
- delavnica "Težnja k telesni pripravljenosti" (št. delavnic)		0	0	#DIV/0!	0,00	
- delavnica "Zdravo hujšanje" (št. delavnic)		0	0	#DIV/0!	0,00	
- delavnica "Zdravo hujšanje - osnovna oblika" (št. delavnic)	8	8	9	112,50	300,00	
- delavnica "Zdravo hujšanje - modificirana oblika" (št. delavnic)	3	3	4	133,33	66,67	
- delavnica "Gibam se" (št. delavnic)	6	6	6	100,00	200,00	
- delavnica "Gibam se - modificirana oblika" (št. delavnic)	3	3	3	100,00	100,00	
- delavnica "Opustitve kajenja - skupinsko" (št. delavnic)	1	3	0	0,00	0,00	
- delavnica "Opustitve kajenja - individualno" (št. delavnic)	6	10	6	133,33	#DIV/0!	
- ind. svetovanje za hujšanje pri alkoholizmu (št. delavnic)		0	0	#DIV/0!	0,00	
- delavnica "Podpora pri spoprijemanju z depresijo" (št. delavnic)	2	0	2	100,00	7,14	
- delavnica "Tehnične spretnosti" (št. delavnic)	25	28	23	92,00	366,67	
- delavnica "Podpora pri spoprijemanju s tesnobo" (št. delavnic)	1	8	3	300,00	60,00	
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - osnovna oblika" (št. delavnic)	1	5	6	120,00	200,00	
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - modificirana oblika" (št. delavnic)	3	3	0	0,00	0,00	
- delavnica "Družinska obravnava debelosti" (št. delavnic)	4	4	4	100,00	100,00	
- delavnica "Zdravi odnosi" (št. delavnic)	6	4	5	83,33	33,33	
- delavnica "Indiv. svetov. skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola - temeljni del" (št. delavnic)	0	15	0	#DIV/0!	0,00	
- delavnica "Indiv. svetov. skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola - vzdrževalni del" (št. delavnic)	0	15	0	#DIV/0!	0,00	
- delavnica "Zdravo hujšanje - temeljni del" (število delavnic)	6	6	6	100,00	100,00	
- delavnica "Zdravo hujšanje - vzdrževalni del" (število delavnic)	6	6	6	100,00	0,16	
- 301 258 Medicina dela (število točk)	87	3.844	1.549	1.780,48	#REF!	
	Število enot	Število enot	Število enot			
- 302 001 Farmacevtski svetovalec	266	348	236	88,35	67,53	
Q88.999 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI	Obrav. dejavnosti do ZZZB	Obrav. dejavnosti do ZZZB	Obrav. dejavnosti do ZZZB	Real. 2025 /	Real. 2025 /	
- 506 027 Delovna terapija (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 507 028 Fizioterapija (število vtiči)	27.150	27.200	28.112	103,54	103,35	
- 507 028 Specialna fizioterapija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 509 035 Logopedija (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 510 029 Patronska služba (število primerov)	19.561	19.035	20.021	102,35	105,18	
- 512 032 Dispenser za mentalno zdravje (število točk)	22.582			0,00	#DIV/0!	
- 549 033 Klinična psihologija (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 511 031 Izvajanje programa DORA (št. primerov)				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 544 034 Nega na domu (število primerov)				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 512 057 Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov (število točk)	7.831	132.333	127.300	1.625,59	96,20	
- 512 058 Ambulantna obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 512 059 Skupnostna psihoterapija obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih (število točk)				#DIV/0!	#DIV/0!	
Q88.220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk	Real. 2025 /	Real. 2025 /	
- 204 205 Rehabilitacija				Real. 2024	FN 2025	
- 204 207 Fiziatrija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 206 209 Ginekologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 206 263 Porodništvo				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 206 210 Obravnava boleznih dojk				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 209 215 Internistika				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 209 240 Alergologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 210 219 Onkologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 211 220 Kardiologija in vaskularna medicina				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 216 224 Makulofekalne kirurgije				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 218 227 Nevrologija	558	698	1.953	350,00	280,60	
- 220 229 Otolaringologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 222 231 Ortopedija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 224 242 Pedopnevrologija	6.399			0,00	#DIV/0!	
- 225 234 Otroška nevrologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 227 237 Pediatrija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 227 259 Specialistično ambulantna obravnava invalidne mladine				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 230 241 Psihatrija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 231 211 Izvajanje mamografije				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 231 248 Izvajanje ultrazvoka - UZ	51.815	27.364	44.385	85,66	182,26	
- 231 247 Izvajanje rentgena - RTG	17.128	19.660	20.003	116,79	101,74	
- 234 251 Splošna kirurgija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 237 254 Travmatologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 239 257 Urologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 242 233 Oralna kirurgija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 249 216 Diabetologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 249 265 Endokrinologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 249 217 Tirologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
	Število storitev	Število storitev	Število storitev			
- 203 206 Dermatologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 223 232 Otorinolaringologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 229 239 Pnevmologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 232 249 Revmatologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
	Število preiskav	Število preiskav	Število preiskav			
- 231 244 Magnetna resonanca				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 231 245 Računalniška tomografija - CT				#DIV/0!	#DIV/0!	
Q88.230 ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk	Število točk	Število točk	Real. 2025 /	Real. 2025 /	
- 404 101, 404 102 Zobozdravstvena dejavnost za odrasle	101.670	101.302	104.225	102,51	102,89	
- 404 103, 404 104 Zobozdravstvena dejavnost za mladino	55.118	47.330	50.093	90,99	105,84	
- 404 105, 404 106 Zobozdravstvena dejavnost za študente				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 401 110 Ortodontija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 402 111 Pedodontologija	15.214	20.790	14.888	97,86	71,61	
- 403 112 Paradontologija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 405 113 Stomatološko-prostetična delavnost				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 408 114 Paradontologija/zobne bolezni in endodontija				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 442 116 Oralna in maksilofekalne kirurgija				#DIV/0!	#DIV/0!	
	Število ur	Število ur	Število ur			
- 446 125 Zobozdravstvena vzgoja	1.219	2.226		0,00	0,00	
Q88.999 Relevalni prevoz (513)	Št. km	Št. km	Št. km	Real. 2025 /	Real. 2025 /	
- 513 150 Notranji relevalni prevoz s spremljevalcem (km)	211.656	157.694	226.301	108,02	143,51	
- 513 151 Sanitarni prevoz na/z dializu (km)				#DIV/0!	#DIV/0!	
- 513 153 Ostali sanitarni prevoz pacientov (km)	133.170	104.433	105.650	79,33	101,17	

Opomba:

Izpolnil: Alojz Klep

Tel. št. 02 843 2772

Podpis odgovorne osebe v d. državnica Ksenija Trčko univ. dipl. prav

Parčanska ulica 30
2310 Slovenska
Bistrica



Handwritten signature and initials.

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeksi	
						Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5)	9.740.182,79	10.579.615,00	11.409.430,15	117,14	107,84
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)	8.658.718,14	9.413.115,00	10.159.123,72	117,33	107,93
	3	Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarjev in specializacij	259.484,78	280.000,00	426.025,75	164,18	152,15
	4	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	0,00	0,00		#DIV/0!	#DIV/0!
	5	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	821.979,87	886.500,00	824.280,68	100,28	92,98
761	6	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (brez dodatnih zdravstvenih zavarovanj) (7 + 8)	404.908,23	233.600,00	538.779,46	133,06	230,64
	7	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (brez prih. iz dodatnih zdravstvenih zavarovanj)	404.908,23	233.600,00	538.779,46	133,06	230,64
	8	Prihodki iz dodatnih zdravstvenih zavarovanj	0,00	0,00		#DIV/0!	#DIV/0!
762	9	Finančni prihodki	81.333,26	85.000,00	48.046,53	59,07	56,53
763, 764	10	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	10.269,85	30.000,00	27.357,19	266,38	91,19
78	11	PRIHODKI (1 + 6 + 9 + 10)	10.236.694,13	10.928.215,00	12.023.613,33	117,46	110,02
480	12	Stroški materiala (13 + 25)	838.104,87	853.500,00	992.375,76	118,89	116,27
	13	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (14 + 15 + 21)	531.322,81	542.000,00	688.049,02	129,5	126,95
	14	ZDRAVILA	79.378,52	85.000,00	106.749,35	134,48	125,59
	15	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 16 do 20)	189.703,15	192.000,00	247.233,00	130,33	128,77
	16	Razkužila	12.683,28	13.000,00	13.420,72	105,81	103,24
	17	Obvezilni in sanitetni material	68.022,04	65.000,00	111.745,49	164,28	171,92
	18	RTG material	2.144,99	2.500,00	2.211,84	103,12	88,47
	19	Medicinski potrošni material	80.484,94	82.500,00	88.857,87	110,4	107,71
	20	Zobozdravstveni material	26.367,90	29.000,00	30.997,08	117,56	106,89
	21	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 22 do 24)	262.241,14	265.000,00	334.066,67	127,39	126,06
	22	Laboratorijski testi in reagenti	147.174,68	150.000,00	166.053,13	112,83	110,7
	23	Laboratorijski material	36.793,67	45.000,00	41.513,28	112,83	92,25
	24	Drugi zdravstveni material	78.272,79	70.000,00	126.500,26	161,61	180,71
	25	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 26 do 29)	304.782,06	311.500,00	304.326,74	99,85	97,7
	26	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	214.828,87	215.000,00	207.890,73	96,77	96,69
	27	Voda	13.041,97	15.000,00	13.877,60	106,41	92,52
	28	Pisarniški material	43.606,67	45.000,00	51.922,67	119,07	115,38
	29	Ostali nezdravstveni material	33.304,55	36.500,00	30.635,54	91,99	83,93
481	30	Stroški storitev (31 + 34)	1.875.750,00	1.730.160,00	1.902.880,71	113,55	109,98
	31	ZDRAVSTVENE STORITVE (32 + 33)	594.057,81	628.000,00	469.518,95	79,04	74,76
	32	Laboratorijske storitve	189.913,07	200.000,00	250.967,85	132,15	125,48
	33	Ostale zdravstvene storitve	404.144,74	428.000,00	218.551,10	54,08	51,06
	34	NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 35 do 37)	1.081.692,19	1.102.160,00	1.433.341,76	132,51	130,05
	35	Storitve vzdrževanja	311.636,78	346.500,00	375.157,97	120,38	108,27
	36	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	64.274,77	83.500,00	105.415,47	164,01	126,25
	37	Ostale nezdravstvene storitve	705.780,64	672.160,00	952.768,32	134,99	141,75
482	38	Amortizacija	294.398,41	320.000,00	324.818,36	110,37	101,54
484	39	Stroški dela (od 40 do 42)	7.355.624,72	7.960.055,00	8.831.495,84	120,06	110,95
	40	Plače zaposlenih	5.744.107,10	6.255.000,00	6.823.441,55	118,79	109,09
	41	Dajatve na plače	926.604,70	1.007.055,00	1.130.776,35	122,03	112,29
	42	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	684.912,92	698.000,00	877.277,74	128,09	125,68
487	43	Finančni odhodki	0,00	0,00		#DIV/0!	#DIV/0!
485, 486, 488, 489	44	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	64.164,23	64.500,00	68.923,83	107,42	106,86
46	45	ODHODKI (12 + 30 + 38 + 39 + 43 + 44)	10.226.040,23	10.928.215,00	12.120.574,30	118,53	110,91
	46	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (11 - 45)	10.653,90	0,00	-96.960,97		
	47	Davek od dohodka pravnih oseb	6.467,84	0,00		0	#DIV/0!
	48	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (46 - 47)	4.186,06	0,00	-96.960,97		

Opombe:

Izpolnil: mag. Urška Sedmak

Podpis odgovorne osebe: Ksenija Trčko Univ. dipl. prav.

Tel. št.: 02 843 27 00



	1. 1. do 31. 12. 2024	1. 1. do 31. 12. 2025
Finančni odhodki iz naslova zamudnih obresti	0	0

	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2024
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost			
zapadle do 30 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle od 30 do 60 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle od 60 do 120 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle nad 120 dni	0,00	0,00	0,00
Skupaj	0,00	0,00	0,00

	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2025
Neporavnane obveznosti glede na zapadlost			
zapadle do 30 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle od 30 do 60 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle od 60 do 120 dni	0,00	0,00	0,00
zapadle nad 120 dni	0,00	0,00	0,00
Skupaj	0,00	0,00	0,00

Opombe:

Izpolnil: mag. Urška Sedmak

Podpis odgovorne osebe: Ksenija Trčko univ.dipl.prav.

Tel. št.: 02 843 27 00



XJ-

		Število zaposlenih na dan 31. 12. 2024	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2025	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2025							Indeksi	
Struktura zaposlenih		SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 8) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 8) nadomeščanja ¹	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025	
		1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=8/1	10=8/2	
I.	ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	121	126	117	4	0	121	0	0	100,00	98,03	
A	E1 - Zdravnik in zobozdravnik (1+2+3)	30	29	22	4	0	26	0	0	86,67	89,66	
1	Zdravnik (skupaj)	26	28	18	4	0	22	0	0	84,62	88,00	
1.1.	Starejši zdravnik specialist		5	4	1		5			#DNV/01	100,00	
1.2.	Starejši zdravnik z licenco						0			#DNV/01	#DNV/01	
1.3.	Višji zdravnik specialist	15	7	8	1		9			60,00	128,57	
1.4.	Višji zdravnik brez specializacije z licenco						0			#DNV/01	#DNV/01	
1.5.	Zdravnik specialist	4	7	4	1		5			125,00	71,43	
1.6.	Zdravnik svetovalec						0			#DNV/01	#DNV/01	
1.7.	Zdravnik brez specializacije z licenco						0			#DNV/01	#DNV/01	
1.8.	Zdravnik brez specializacije z osnovno licenco						0			#DNV/01	#DNV/01	
1.9.	Zdravnik specializant	7	8	2	1		3			42,86	80,00	
1.10.	Zdravnik sekundarji						0			#DNV/01	#DNV/01	
2	Zobozdravnik (skupaj)	4	4	4	0	0	4	0	0	100,00	100,00	
2.1.	Višji zobozdravnik specialist	1	1	1			1			100,00	100,00	
2.2.	Zobozdravnik specialist						0			#DNV/01	#DNV/01	
2.3.	Starejši zobozdravnik z licenco						0			#DNV/01	#DNV/01	
2.4.	Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	1	1	1			1			100,00	100,00	
2.5.	Zobozdravnik brez specializacije z licenco	2	2	2			2			100,00	100,00	
2.6.	Zobozdravnik specializant						0			#DNV/01	#DNV/01	
2.7.	Zobozdravnik pripravnik						0			#DNV/01	#DNV/01	
3	Zdravnik svetovalci skupaj (višji svetnik, svetovalci, primerjalci)						0			#DNV/01	#DNV/01	
B	E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	91	97	98	0	0	95	0	0	104,40	97,84	
1	Diplomirana medicinska sestra - VI/2 TR						0			#DNV/01	#DNV/01	
2	Diplomirana medicinska sestra - VI/1 TR	49	51	49			49			100,00	96,08	
3	Diplomirana babica						0			#DNV/01	#DNV/01	
4	Zdravstveni reševalec - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI, R.Z.D.)						0			#DNV/01	#DNV/01	
5	Ortopedski tehnolog - nacionalne poklicne kvalifikacije (VI, R.Z.D.)						0			#DNV/01	#DNV/01	
6	Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI, R.Z.D.)	14	14	15			15			107,14	107,14	
7	Srednja medicinska sestra / babica	25	27	26			26			104,00	96,30	
8	Bolničar	2	2	2			2			100,00	100,00	
9	Pripravnik zdravstvene nege	1	3	3			3			300,00	100,00	
II.	E2 - Farmaceutski delavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DNV/01	#DNV/01	
1	Farmaceut specialist konzultant						0			#DNV/01	#DNV/01	
2	Višji farmaceut specialist						0			#DNV/01	#DNV/01	
3	Farmaceut specialist						0			#DNV/01	#DNV/01	
4	Farmaceut						0			#DNV/01	#DNV/01	
5	Strokovni sodelavec II						0			#DNV/01	#DNV/01	
6	Strokovni sodelavec I						0			#DNV/01	#DNV/01	
7	Inženir farmacije						0			#DNV/01	#DNV/01	
8	Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji						0			#DNV/01	#DNV/01	
9	Farmaceutski procesničar / Galenski laborant						0			#DNV/01	#DNV/01	
10	Galenski laborant II						0			#DNV/01	#DNV/01	
11	Pripravnik						0			#DNV/01	#DNV/01	
III.	E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	80	47	42	4	0	46	0	0	92,00	97,87	
1	Razvojno raziskovalni sodelavec						0			#DNV/01	#DNV/01	
2	Analitik (različna področja)						0			#DNV/01	#DNV/01	
3	Medicinski biotekniški specialist	1	1		1		1			100,00	100,00	
4	Klinični psiholog specialist	1	1	1			1			100,00	100,00	
5	Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	4	4	4			4			100,00	100,00	
6	Socialni delavec	2	2	2			2			100,00	100,00	
7	Sanitarni inženir						0			#DNV/01	#DNV/01	
8	Radiološki inženir	1	1	1			1			100,00	100,00	
9	Psiholog	3	3	3			3			100,00	100,00	
10	Pedagog / Specialni pedagog						0			#DNV/01	#DNV/01	
11	Logoped	3	4	3			3			100,00	75,00	
12	Fizioterapevt	14	14	10	3		13			92,86	92,86	
13	Delovni terapevt	3	3	3			3			100,00	100,00	
14	Analitik v laboratorijski medicini	2	2	2			2			100,00	100,00	
15	Inženir laboratorijske biomedicine						0			#DNV/01	#DNV/01	
16	Sanitarni tehnik						0			#DNV/01	#DNV/01	
17	Zobotehnik						0			#DNV/01	#DNV/01	
18	Laboratorijski tehnik	4	4	4			4			100,00	100,00	
19	Voznik reševalca	3	1	1			1			33,33	100,00	
20	Zdravstveno administrativni sodelavec	4	3	3			3			75,00	100,00	
21	Pripravnik	1	3	1			1			100,00	33,33	
22	Ostali	4	1	4			4			100,00	400,00	
IV.	Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴						0			#DNV/01	#DNV/01	
V.	E9 - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj ⁴	16	16	17	1	0	16	0	0	112,50	100,00	
1	Administracija - brez zdravstveno administrativnega sodelavca	1	2	1	1		2			200,00	100,00	
2	Področje informatike	1	1	1			1			100,00	100,00	
3	Ekonomsko področje	5	5	5			5			100,00	100,00	
4	Kadrovsko-pravno in splošno področje	1	1	1			1			100,00	100,00	
5	Področje nabave						0			#DNV/01	#DNV/01	
6	Področje tehničnega vidovanja	1	1	1			1			100,00	100,00	
7	Področje prehrane						0			#DNV/01	#DNV/01	
8	Oskrbovalne službe	6	7	7			7			116,67	100,00	
9	Ostalo	1	1	1			1			100,00	100,00	
VI.	Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	187	191	178	9	0	185	0	0	98,93	98,86	
VII.	Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)			17	0		17			#DNV/01	#DNV/01	
VIII.	Zaposleni preko javnih del						0			#DNV/01	#DNV/01	
IX.	SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	187	191	193	9	0	202	0	0	108,02	108,78	

Opombe:

Od skupaj: 0 zaposlenih preko javnih del, ima 0 zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ.

Izpolni: Dušica Mohorčič Jug

Podpis odgovorne osebe: Ksenija Trdnava

Bistrica

I del št. 02 84/2 / 88



Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2025	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 2026 - izdano soglasje MZ na FN 2025	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2026	Real. 1. 1. 2026 / Real. 1. 1. 2025	Real. 1. 1. 2026 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2026
1. Državni proračun				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Proračun občin	2,00	2,00	2,00	100,00	100,00
3. ZZS in ZPIZ	175,00	191,00	191,00	109,14	100,00
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	3,00	3,00	3,00	100,00	100,00
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe				#DIV/0!	#DIV/0!
7. Sredstva prejetih donacij				#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdzPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 32/25 - ZZDej-N in 40/25 - ZPPKZD) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej;	7,00	6,00	6,00	85,71	100,00
10. Sredstva iz sistema javnih del				#DIV/0!	#DIV/0!
11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti				#DIV/0!	#DIV/0!
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	187,00	202,00	202,00	108,02	100,00
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	177,00	193,00	193,00	109,04	100,00
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	10,00	9,00	9,00	90,00	100,00

Opombe:

Izpolnil: Dušica Mohorko Jug

Ogluwo Ly

Podpis odgovorne osebe: Ksenija Trčko univ.dipl.prav.

Tel. št.: 02 8432 788



XV-

Struktura zaposlenih	Število odsotnih zaposlenih v letu 2025 (št. zap. iz ur)	Vzrok odsotnosti v letu 2025 (št. zaposlenih iz ur)									
		SKUPAJ	Redni in izredni dopust	Bolezni in poškodbe (v brane delodajalca)	Bolezni in poškodbe (v brane ZZZS)	Starševski in družinski dopust	Neplačane odsotnosti	Stavka in odklonitev dela	Odsotnost zaradi višje sile, čakanja, suspenza	Odsotnost zaradi spremembe, npr. knjižničarstva	Ostale odsotnosti in nadomestila
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)		182	126	21	20	2	2	0	0	9	2
A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)		53	29	9	8	1	2	0	0	4	0
1 Zdravniki (skupaj)		43	25	7	8	0	1	0	0	2	0
1.1. Starejši zdravnik specialist		9	5	1	1		1			1	
1.2. Starejši zdravnik z licenco		0									
1.3. Višji zdravnik specialist		8	7	1							
1.4. Višji zdravnik brez specializacije z licenco		0									
1.5. Zdravnik specialist		14	7		7						
1.6. Zdravnik svetovalec		0									
1.7. Zdravnik brez specializacije z licenco		0									
1.8. Zdravnik brez specializacije z osnovno licenco		0									
1.9. Zdravnik specializant		12	6	5						1	
1.10. Zdravnik sekundarij		0									
2 Zobozdravniki (skupaj)		10	4	2	0	1	1	0	0	2	0
2.1. Višji zobozdravnik specialist		1	1								
2.2. Zobozdravnik specialist		0									
2.3. Starejši zobozdravnik z licenco		0									
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco		3	1	1						1	
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco		6	2	1		1	1			1	
2.6. Zobozdravnik specializant		0									
2.7. Zobozdravnik pripravnik		0									
3 Zdravniki svetovalci (skupaj) (višji svetnik, svetnik, primarij)		0									
B E3 - Zdravstvena nega (ZN) (skupaj)		129	97	12	12	1	0	0	0	5	2
1 Diplomirana medicinska sestra - VI/2 TR		0									
2 Diplomirana medicinska sestra - VI/1 TR		67	51	7	6					2	1
3 Diplomirana babica		0									
4 Zdravstveni reševalec - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI, R.Z.D.)		18	14	2	2						
5 Ortopedski tehnolog - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI, R.Z.D.)		1				1					
6 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI, R.Z.D.)		0									
7 Srednja medicinska sestra / babica		38	27	3	4					3	1
8 Bolničar		2	2								
9 Pripravnik zdravstvene nege		3	3								
II. E2 - Farmaceutski delavci (skupaj)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 Farmaceut specialist konzultant		0									
2 Višji farmaceut specialist		0									
3 Farmaceut specialist		0									
4 Farmaceut		0									
5 Strokovni sodelavec II		0									
6 Strokovni sodelavec I		0									
7 Inženir farmacije		0									
8 Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji		0									
9 Farmaceutski procesničar / Galenski laborant		0									
10 Galenski laborant II		0									
11 Pripravnik		0									
III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci (skupaj)		78	49	10	5	2	0	0	0	8	2
1 Razvojno raziskovalni sodelavec		0									
2 Analitik (različna področja)		0									
3 Medicinski biokemik specialist		1	1								
4 Klinični psiholog specialist		1	1								
5 Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)		4	4								
6 Socialni delavec		4	2	1						1	
7 Sanitarni inženir		0									
8 Radiološki inženir		1	1								
9 Psiholog		8	3	2	1					1	1
10 Pedagog / Specialni pedagog		0									
11 Logoped		4	4								
12 Fizioterapevt		22	14	3	1	2				2	
13 Delovni terapevt		7	4		1					1	1
14 Analitik v laboratorijski medicini		5	2	2						1	
15 Inženir laboratorijske biomedicine		0									
16 Sanitarni tehnik		0									
17 Zobotehnik		0									
18 Laboratorijski tehnik		7	4	1						2	
19 Voznik reševalec		5	2	1	2						
20 Zdravstveno administrativni sodelavec		3	3								
21 Pripravnik		3	3								
22 Ostali		1	1								
IV. Ostali delavci iz drugih plačnih skupin		0									
V. E9 - Nezdravstveni delavci po področjih dela (skupaj)		24	18	3	2	0	0	0	0	1	0
1 Administracija - brez zdravstveno administrativnega sodelavca		2	2								
2 Področje informatike		1	1								
3 Ekonomsko področje		7	5	2							
4 Kadrovsko-pravno in splošno področje		2	1							1	
5 Področje nabave		0									
6 Področje tehničnega vzdrževanja		1	1								
7 Področje prehrane		0									
8 Oskrbovalne službe		10	7	1	2						
9 Ostalo		1	1								
VI. Skupaj (I + II. + III. + IV. + V.)		282	193	34	27	4	2	0	0	16	4



VRSTE INVESTICIJ ¹	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
				Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	32.075	25.300	32.171	100,30	127,16
1 Programska oprema (licence, rač. programi)	32.075	25.300	32.171	100,30	127,16
2 Ostalo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	0	0	5.312.681	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zgradbe			5.312.681	#DIV/0!	#DIV/0!
III. OPREMA (A + B)	224.375	294.700	834.127	371,76	283,04
A Medicinska oprema	155.019	137.100	73.520	47,43	53,63
1 Ultrazvok		14.000		#DIV/0!	0,00
2 Drugo ²	155.019	123.100	73.520	47,43	59,72
B Nemedicinska oprema	69.356	157.600	760.607	1.096,67	482,62
1 Informacijska tehnologija	46.084	60.000	52.266	113,42	87,11
2 Drugo	23.272	97.600	708.340	3.043,74	725,76
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	256.450	320.000	6.178.979	2.409,43	1.930,93

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
				Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	32.075	25.300	32.171	100,30	127,16
1 Amortizacija	32.075	25.300	32.171	100,30	127,16
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	0	0	5.312.681	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Amortizacija			38.211	#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja			5.274.470	#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
III. NABAVA OPREME (A + B)	224.375	294.700	834.127	371,76	283,04
A Medicinska oprema	155.019	137.100	73.520	47,43	53,63
1 Amortizacija	155.019	137.100	73.520	47,43	53,63
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
B Nemedicinska oprema	69.356	157.600	760.607	1.096,67	482,62
1 Amortizacija	69.356	157.600	443.692	639,73	281,53
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja			306.415	#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije			10.500	#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	256.450	320.000	6.178.979	2.409,43	1.930,93
1 Amortizacija	256.450	320.000	587.594	229,13	183,62
2 Lastni viri (del presežka)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja	0	0	5.580.885	#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije	0	0	10.500	#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
				Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
I. Priznana amortizacija v ceri storitev ³	294.396	320.000	324.918	110,37	101,54
II. Obračunana amortizacija	442.556	450.000	641.367	144,92	142,53
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	-148.160	-130.000	-316.449	213,59	243,42
IV. Porabljena amortizacija	256.450	320.000	324.918	126,70	101,54

Opombe:

Izpolnil: mag. Urška Sedmak
Tel. št.: 02 843 27 00

Podpis odgovorne osebe: Ksenija Trčko univ. dipl.prav.



Namen		Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2025	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2025	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2025 / FN 2025
		1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:		298.500	375.075	375.075	0	125,65
1	STORITVE KALIBRACIJE IN MERITEV APARATOV	12.000	11.589	11.589		96,58
2	TEKOČE VZDRŽAVANJE ZGRADB	40.000	40.922	40.922		102,31
3	TEKOČE VZDRŽEVAJE TRANSPORTNIH SREDS	75.000	115.760	115.760		154,35
4	TEKOČE VZDRŽEVANJE MED. IN OSTALE OPRE	45.000	56.926	56.926		126,50
5	TEKOČE VZDRŽEVANJE LICENČNE PROG.OPRE	60.000	84.052	84.052		140,09
6	TEKOČE VZDRŽEVANJE STROJNE RAČUN. OP	40.000	41.546	41.546		103,86
7	TEKOČE VZDRŽEVANJE OPERATIVNEGA INFOR	5.000	7.753	7.753		155,06
8	TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUNIKAC. OPREME	15.000	14.901	14.901		99,34
9	TEKOČE VZDRŽEVANJE PREDPRAŽNIKOV	2.500	1.627	1.627		65,08
10	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OPREME	2.000	0		0	0,00
11	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZGRADB	2.000	0		0	0,00
12			0			#DIV/0!
13			0			#DIV/0!
14			0			#DIV/0!
15			0			#DIV/0!
16			0			#DIV/0!
17			0			#DIV/0!
18			0			#DIV/0!
19			0			#DIV/0!
20			0			#DIV/0!
21			0			#DIV/0!
22			0			#DIV/0!
23			0			#DIV/0!
24			0			#DIV/0!
25			0			#DIV/0!
26			0			#DIV/0!
27			0			#DIV/0!
28			0			#DIV/0!
29			0			#DIV/0!
30			0			#DIV/0!
31			0			#DIV/0!
32			0			#DIV/0!
33			0			#DIV/0!
34			0			#DIV/0!
35			0			#DIV/0!
36			0			#DIV/0!
37			0			#DIV/0!
38			0			#DIV/0!
39			0			#DIV/0!
40			0			#DIV/0!
41			0			#DIV/0!
42			0			#DIV/0!
43			0			#DIV/0!
44			0			#DIV/0!
45			0			#DIV/0!
46			0			#DIV/0!
47			0			#DIV/0!
48			0			#DIV/0!
49			0			#DIV/0!
50			0			#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: mag. Urška Sedmak

Podpis odgovorne osebe: Ksenija Trčko univ.dipl.prav.

Tel. št.: 02 843 27 00



Vloge za izdajo soglasij za delo pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti

NAZIV IZ: ZDRAVSTVENI DOM SLOVENSKA BISTRICA
* šifra delovnega mesta v skladu z ZSPJIS (na primer E018001)

Zaporedna številka soglasja	RIZDIZ št. delavca	Delovno mesto zdravstvenega delavca *	Nivo dejavnosti, ki jo delavec opravlja pri izvajalcu, ki izdaja soglasje (izbira iz seznama)	Področje dejavnosti, ki jo delavec opravlja pri izvajalcu, ki izdaja soglasje (izbira iz seznama)	Izdano soglasje / izdaja nesoglasja (izbira iz seznama)	Odum izdaje soglasja	Naziv izvajalca, za katerega delavec opravlja zdravstvene storitve na podlagi soglasja	RIZDIZ št. izvajalca, za katerega delavec opravlja zdravstvene storitve na podlagi soglasja	Status izvajalca, kjer delavec opravlja delo (izbira iz seznama)	Vrsta zdravstvenih storitev, ki jih delavec opravlja na podlagi soglasja (izbira iz seznama)	Odobreno število ur na teden na podlagi soglasja	Začetek veljavnosti soglasja (datum)	Konec veljavnosti soglasja (datum)	Dejanski obseg opravljenih ur na podlagi soglasja do dne 31. 12. 2025	Morebitni praktični soglasja (datum)
1	178327	E018028	zunajbolnišnična dejavnost	Nujna medicinska pomoč	Izdano soglasje	12.02.2025	ZD ORMOŽ	7501	javni zavod	NZV - NMP	8	12.02.2025	31.12.2025	131	ni poročil o opravljenih urah
2	13995	E018021	zunajbolnišnična dejavnost	Pedrižija	Izdano soglasje	16.06.2025	ZD MARIBOR	7883	javni zavod	NZV - NMP	8	16.06.2025	16.06.2026		
3	30655	E047054	zunajbolnišnična dejavnost	Reintrogen RTG	Izdano soglasje	14.07.2025	ZD SL KONJICE	2416	javni zavod	drugo	8	14.07.2025	14.07.2026	8	
4	9154	E018023	zunajbolnišnična dejavnost	Urgenčna medicina	Izdano soglasje	04.12.2024	ZD MARIBOR	7883	javni zavod	NZV - NMP	8	01.01.2025	31.12.2025	107	
5	13972	E018025	zunajbolnišnična dejavnost	Ginekologija in porodništvo	Izdano soglasje	01.12.2025	GIN FRANIČ	31301	KONCESIONAR	delo v ambulanti	8	01.12.2025	30.11.2026	325	
6	11791	E018022	bolnišnična dejavnost - drugo	Medicina dela, prometa in športa	Izdano soglasje	12.05.2025	UKC LJUBLJANA	6001	javni zavod	drugo	8	12.05.2025	12.05.2026	0	
7	78620	E035028	zunajbolnišnična dejavnost	drugo	Izdano soglasje	27.02.2025	SANTRA	20243	KONCESIONAR	drugo	8	27.02.2025	27.02.2026		ni poročil o opravljenih urah
8	49964	E035028	zunajbolnišnična dejavnost	drugo	Izdano soglasje	27.02.2025	AS MEDIC	454	KONCESIONAR	drugo	8	27.02.2025	31.01.2026		ni poročil o opravljenih urah
9	47698	E037044	bolnišnična dejavnost - drugo	drugo	Izdano soglasje	03.01.2025	UKC LJUBLJANA	6001	javni zavod	drugo	8	01.01.2025	31.12.2025	0	31.07.2025
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															
31															
32															
33															
34															
35															
36															
37															
38															
39															



Obrazec izpolni: Cholnizky

Duška Mohorčič Jurč

Kontaktna tel. številka: 02 843 27 85

Saznan podjemnih pogodb

NAZIV IZI: ZDRAVSTVENI DOM SLOVEŠKA BISTRICA

Zaporedna številka pogodbe	RIZIČNI št. delavca	Profil (Izbira iz seznama)	Milo dejavnosti, ki jo delavec opravlja na podlagi podjemne pogodbe (Izbira iz seznama)	Področje dejavnosti, ki jo delavec opravlja na podlagi podjemne pogodbe (Izbira iz seznama)	Vrsta storitev, ki jih delavec opravlja na podlagi podjemne pogodbe (Izbira iz seznama)	Datum sklenitve podjemne pogodbe (datum)	Začetek veljavnosti podjemne pogodbe (datum)	Konec veljavnosti podjemne pogodbe (datum)	Morebitna predčasná prekinitev podjemne pogodbe (datum)	Dejansko število ur, ki jih je delavec opravljal na podlagi podjemne pogodbe do dne 31. 12. 2025	Tip izvajalca, ki je izbral iz seznama	Naziv izvajalca, ki je izbral iz seznama	RIZIČNI št. izvajalca, ki je izbral iz seznama	Datum izdaje soglasja	Začetek veljavnosti soglasja (datum)	Konec veljavnosti soglasja (datum)
1	E015033	izvajalec	redni program	dejavnost	NZV - NMP	10.03.2025	10.03.2025	31.12.2025		108	javni zavod	7883 ZD MARIBOR	7883 ZD MARIBOR	18.12.2024	01.01.2025	31.12.2025
2	E015023	izvajalec	redni program	dejavnost	NZV - NMP	10.03.2025	10.03.2025	31.12.2025		108	javni zavod	6001 UKC Ljubljana	6001 UKC Ljubljana	18.12.2024	13.01.2025	12.01.2026
4	E015024	izvajalec	redni program	dejavnost	specialistične preiskave	03.02.2025	01.02.2025	31.01.2025		55,5	javni zavod	2131 ZD CEJSE	2131 ZD CEJSE	14.01.2025	01.02.2025	31.01.2026
5	E017032	izvajalec	redni program	dejavnost	dejo v ambulant	06.01.2025	01.01.2025	31.12.2025		51,5	javni zavod	2416 ZD SL KONJICE	2416 ZD SL KONJICE	27.12.2024	01.01.2025	31.12.2025
6	E047054	ostali zdravstveni delavci in sodni	redni program	dejavnost	benignen BTG	15.01.2025	16.01.2025	31.12.2025		16	javni zavod	2416 ZD SL KONJICE	2416 ZD SL KONJICE	03.01.2025	16.01.2025	31.12.2025
7	E015019	izvajalec	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	25.04.2025	03.05.2025	03.05.2026		384	javni zavod	8051 UKC MARIBOR	8051 UKC MARIBOR	30.01.2025, 31.03.	30.01.2025	29.01.2026
8	E017032	izvajalec	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	12.06.2025	30.04.2026	03.05.2026		74,5	javni zavod	8051 UKC MARIBOR	8051 UKC MARIBOR	12.06.2025	03.03.2025	02.09.2025
9	E018019	izvajalec	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	16.05.2025	16.05.2025	15.05.2026		205	javni zavod	7883 ZD MARIBOR	7883 ZD MARIBOR	16.05.2025	01.04.2025	31.03.2026
10	E037020	medicinska sestra	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	15.04.2025	01.05.2025	31.12.2025		48	javni zavod	2727 ŠD CEJSE	2727 ŠD CEJSE	21.03.2025	21.03.2025	21.03.2026
11	E018019	izvajalec	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	16.05.2025	16.05.2025	31.03.2026		396	javni zavod	7883 ZD MARIBOR	7883 ZD MARIBOR	16.05.2025	16.05.2025	31.03.2026
12	E017035	izvajalec	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	16.05.2025	16.05.2025	15.05.2026		278	javni zavod	7715 ZD PTUJ	7715 ZD PTUJ	14.05.2025	16.05.2025	15.05.2026
13	E018024	izvajalec	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	03.02.2025	01.02.2025	31.12.2025		65	javni zavod	2416 ZD SL KONJICE	2416 ZD SL KONJICE	19.05.2025	19.05.2025	19.06.2026
14	E018023	izvajalec	redni program	dejavnost	Radiologija	04.09.2025	04.09.2025	04.03.2026		55	javni zavod	8051 UKC MARIBOR	8051 UKC MARIBOR	03.09.2025	03.09.2025	03.03.2026
15	E018024	izvajalec	redni program	dejavnost	Radiologija	11.07.2025	11.07.2025	11.11.2025		133,5	javni zavod	8051 UKC MARIBOR	8051 UKC MARIBOR	12.05.2025	12.05.2025	11.11.2025
16	E018024	izvajalec	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	03.02.2025	01.02.2025	31.12.2025		65	javni zavod	2416 ZD SL KONJICE	2416 ZD SL KONJICE	19.05.2025	19.05.2025	18.05.2026
17	E018019	izvajalec	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	21.07.2025	20.06.2025	18.06.2025		205	javni zavod	8051 UKC MARIBOR	8051 UKC MARIBOR	19.06.2025	19.06.2025	18.06.2026
18	E017031	izvajalec	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	21.07.2025	21.07.2025	21.07.2026		69	javni zavod	2727 ŠD CEJSE	2727 ŠD CEJSE	21.07.2025	22.07.2025	21.07.2026
19	E028001	farmaceutski delavec	redni program	dejavnost	Farmaceutski svetovalec	02.08.2025	02.08.2025	30.07.2026		376	javni zavod	2727 ŠD CEJSE	2727 ŠD CEJSE	31.07.2025	31.07.2025	30.07.2026
20	E017033	izvajalec	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	21.07.2025	01.10.2025	31.07.2026		28	javni zavod	7883 ZD MARIBOR	7883 ZD MARIBOR	31.07.2025	01.08.2025	31.07.2026
21	E047113	ostali zdravstveni delavci in sodni	redni program	dejavnost	strokovni nadzor	01.09.2025	01.09.2025	28.02.2026		90	javni zavod	2131 ZD CEJSE	2131 ZD CEJSE	01.09.2025	01.09.2025	31.08.2026
22	E017032	izvajalec	redni program	dejavnost	Radiologija	04.09.2025	04.09.2025	04.03.2026		71,5	javni zavod	8051 UKC MARIBOR	8051 UKC MARIBOR	03.09.2025	03.09.2025	02.03.2026
23	E018024	izvajalec	redni program	dejavnost	Radiologija	13.11.2025	13.11.2025	10.05.2026		141	javni zavod	8051 UKC MARIBOR	8051 UKC MARIBOR	10.11.2025	10.11.2025	09.05.2026
24	E018023	izvajalec	redni program	dejavnost	Radiologija	13.11.2025	13.11.2025	13.05.2026		55	javni zavod	8051 UKC MARIBOR	8051 UKC MARIBOR	10.11.2025	10.11.2025	09.05.2026
25	E018023	izvajalec	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	25.11.2025	01.12.2025	30.11.2026		48	javni zavod	7715 ZD PTUJ	7715 ZD PTUJ	11.11.2025	01.12.2025	30.11.2026
26	E037042	medicinska sestra	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	06.12.2024	08.12.2024	08.12.2025		224	koncedonar	9196 ALENKA ANTOUNIC KO	9196 ALENKA ANTOUNIC KO	27.11.2024	01.12.2024	31.12.2025
30	E037032	medicinska sestra	redni program	dejavnost	Nujna medicinska pomoč	06.11.2024	01.11.2024	31.10.2025		184	koncedonar	8636 GOLUB JANA	8636 GOLUB JANA	06.11.2024	01.11.2024	01.11.2025
31																
32																

Obrazec izpolni: Duška Mohorčič Avg.

Kontaktna tel. številka: 02 843 27 88



