



**ZDRAVSTVENI DOM
SLOVENSKA BISTRICA**

LETNO POROČILO

ZA LETO 2018



Slovenska Bistrica, februar 2019

UVOD.....	4
PREDSTAVITEV ZAVODA	4
USTANOVITELJI	4
DEJAVNOST ZAVODA	4
ORGANIZACIJA ZAVODA	5
VODSTVO ZAVODA	6
ORGANIGRAM ZDRAVSTVENEGA DOMA SLOVENSKA BISTRICA	7
POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2018	8
1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE	8
2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA.....	10
3. LETNI CILJI ZAVODA	10
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	12
4.1. REALIZACIJA CILJEV KAKOVOSTI.....	12
4.2. PRITOŽBE, POHVALE IN NASILJE NA DELOVNEM MESTU.....	14
4.3. INŠPEKCIJSKI PREGLEDI.....	14
4.4. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA	15
4.5. POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV eZDRAVJE	27
4.6. POSLOVNI IZID	27
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	27
6. IZVAJANJE SLUŽBE NMP	28
7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA.....	29
7.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA	29
8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	30
8.1. NOTRANJA REVIZIJA.....	30
9. IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC (NNJF)	31
10. REGISTER TVEGANJ	31
11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	32
12. ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE	32
12.1. ZAPOSLOVANJE	32
12.2. ANALIZA IZOBRAŽEVANJA IN STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA.....	33
13. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	34
13.1. INVESTICIJSKA VLAGANJA.....	34
13.2. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE.....	37
14. DRUGA POJASNILA.....	37
14.1. JAVNA NAROČILA	37
14.2. SODELOVANJE Z ZASEBNIKI	37
RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2018	39
1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA.....	40
1.1.SREDSTVA (AKTIVA)	40
1.2.OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (PASIVA)	42
1.3. POJASNILA K STANJU IN GIBANJU NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	43
1.4. POJASNILA K STANJU IN GIBANJU DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL	43
2.POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	44
2.1. ANALIZA PRIHODKOV	46
2.2. ANLIZA ODHODKOV	47

2.3. POSLOVNI IZID	50
2.3.1. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA.....	50
2.3.2. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	51
2.3.3. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	51
2.3.4. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	52
3. POROČILO O POPISU	53
4. OBRAČUN DAVKA OD DOHODKA PRAVNIH OSEB	53
5. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NA PODLAGI ZIPRS1819	54
6. VZROKI ZA NASTANEK NEGATIVNEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2018 IN SANACIJSKI UKREPI.....	54

UVOD

PREDSTAVITEV ZAVODA

ZD Slovenska Bistrica je javni zdravstveni zavod, ki je bil v sedanji obliki ustanovljen leta 1991, ko se je ločil od ZD Maribor. Ustanovila ga je Občina Slovenska Bistrica. Z nastajanjem novih občin je ZD pridobil nove občine ustanoviteljice. Tako so poleg občine Slovenska Bistrica ustanoviteljice še občine Oplotnica, Poljčane in Makole.

Zdravstveni dom Slovenska Bistrica sodi med *posredne uporabnike proračuna*.

OSEBNA IZKAZNICA ZD SLOVENSKA BISTRICA

Ime: Zdravstveni dom Slovenska Bistrica
Sedež: Partizanska ulica 30, Slovenska Bistrica
Matična številka: 5114357
ID številka za DDV: SI97979287
Šifra uporabnika: 92428
Številka podračuna: SI56 0131 3603 0924 244 pri UIP Slovenska Bistrica
BIC: BSLJSI2X
Telefon: 02 843 27 30 Fax: 02 818 19 03
Spletna stran: http://www.zd-sb.si/
E-pošta: zd-slov.bistrica@siol.net
Datum ustanovitve: 11.09.1991
Registrski podatki: Register Okrožnega sodišča v Mariboru, registrski vložek 10422600

USTANOVITELJI

Občina Slovenska Bistrica, Kolodvorska 10, 2310 Slovenska Bistrica

Občina Poljčane, Bistriška cesta 65, 2319 Poljčane

Občina Oplotnica, Goriška cesta 4, 2317 Oplotnica

Občina Makole, Makole 35, 2321 Makole

DEJAVNOST ZAVODA

Dejavnost Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica je izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni, ki skladno z Zakonom o zdravstveni dejavnosti zajema izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti na območju občin ustanoviteljic.

Zavod izvaja naslednje dejavnosti: zdravstveno varstvo odraslih (splošna družinska medicina, ambulantna v SVZ, referenčne ambulante), zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine, preventivno zdravstveno varstvo vseh prebivalcev, nujno medicinsko pomoč in dežurno službo, nujne, nenujne in sanitetne reševalne prevoze, patronažo in nego, fizioterapijo, laboratorijske storitve, farmacevtsko svetovanje, zobozdravstveno varstvo za odrasle in mladino, medicino dela, prometa in športa.

Zavod poleg primarne dejavnosti, izvaja tudi naslednje specialistične dejavnosti: anitkoagulantno dejavnost, RTG slikanje pljuč in skeleta, UZ preiskave trebuha, nevrologijo, in pedontologijo.

V skladu z zakonodajo je zavod registriran za opravljanje sledečih dejavnosti:

- ✓ 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- ✓ 77.330 Dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem
- ✓ 77.390 Dajanje drugih strojev, naprav in opredmetenih sredstev v najem in zakup
- ✓ 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- ✓ 81.220 Splošno čiščenje stavb
- ✓ 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- ✓ 86.210 Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
- ✓ 86.220 Specialistična zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
- ✓ 86.230 Zobozdravstvena dejavnost
- ✓ 86.901 Alternativne oblike zdravljenja
- ✓ 86.909 Druge zdravstvene dejavnosti
- ✓ 88.109 Drugo socialno varstvo brez nastavitve za starejše in invalide

ORGANIZACIJA ZAVODA

Organizacija in delo zdravstvenega doma je nazorno prikazana z organigramom Zdravstvenega doma. Vodi ga direktorica.

Zdravstveni dom deluje na naslednjih lokacijah:

- ✓ Slovenska Bistrica (Partizanska ulica 30, Osnovna šola Pohorskega odreda, Kopališka ulica 1; Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane enota Slovenska Bistrica, Tomšičeva ulica 33),
- ✓ Poljčane (Bistriška cesta 62, Osnovna šola Poljčane – zobozdravstvo),
- ✓ Pragersko (Kolodvorska ulica 3 – zobozdravstvo),
- ✓ na območju občine Makole –patronažna služba.

Zdravstveni dom je za lokalno okolje zelo pomemben dejavnik razvoja in obstoja. Prevzema vlogo koordinatorja, organizatorja in upravljavca med izvajalci javne zdravstvene službe in uporabniki.

ORGANI ZAVODA

Najvišji organ upravljanja v zavodu je Svet zavoda, ki ga sestavlja 11 članov, od tega: 6 predstavnikov občin ustanoviteljic, 2 predstavnika uporabnikov in 3 predstavniki zaposlenih javnega zavoda ZD Slovenska Bistrica.

Predstavnik	Ime in priimek
Član - predstavnik občine Slovenska Bistrica	Srečko Juhart
Član - predstavnik občine Slovenska Bistrica	Simon Unuk
Član - predstavnik občine Slovenska Bistrica	Anica Korošec
Član - predstavnik občine Poljčane	Vera Marot
Član - predstavnik občine Oplotnica	Matjaž Juhart
Član - predstavnik občine Makole	Primož Babšek
Član - predstavnik uporabnikov	Vesna Vute
Član - predstavnik uporabnikov	Mladen Keršič
Član - predstavnik zaposlenih ZD SB	Matjaž Žunkovič
Član - predstavnik zaposlenih ZD SB	Darinka Rupnik
Predsednik - predstavnik zaposlenih ZD SB	Peter Vukovič

Strokovni tim je strokovni organ zavoda, ki ga vodi direktorica, sestavljajo pa ga vodje služb, pomočnici direktorice in vodstveni delavci. Skupno šteje 14 članov.

VODSTVO ZAVODA

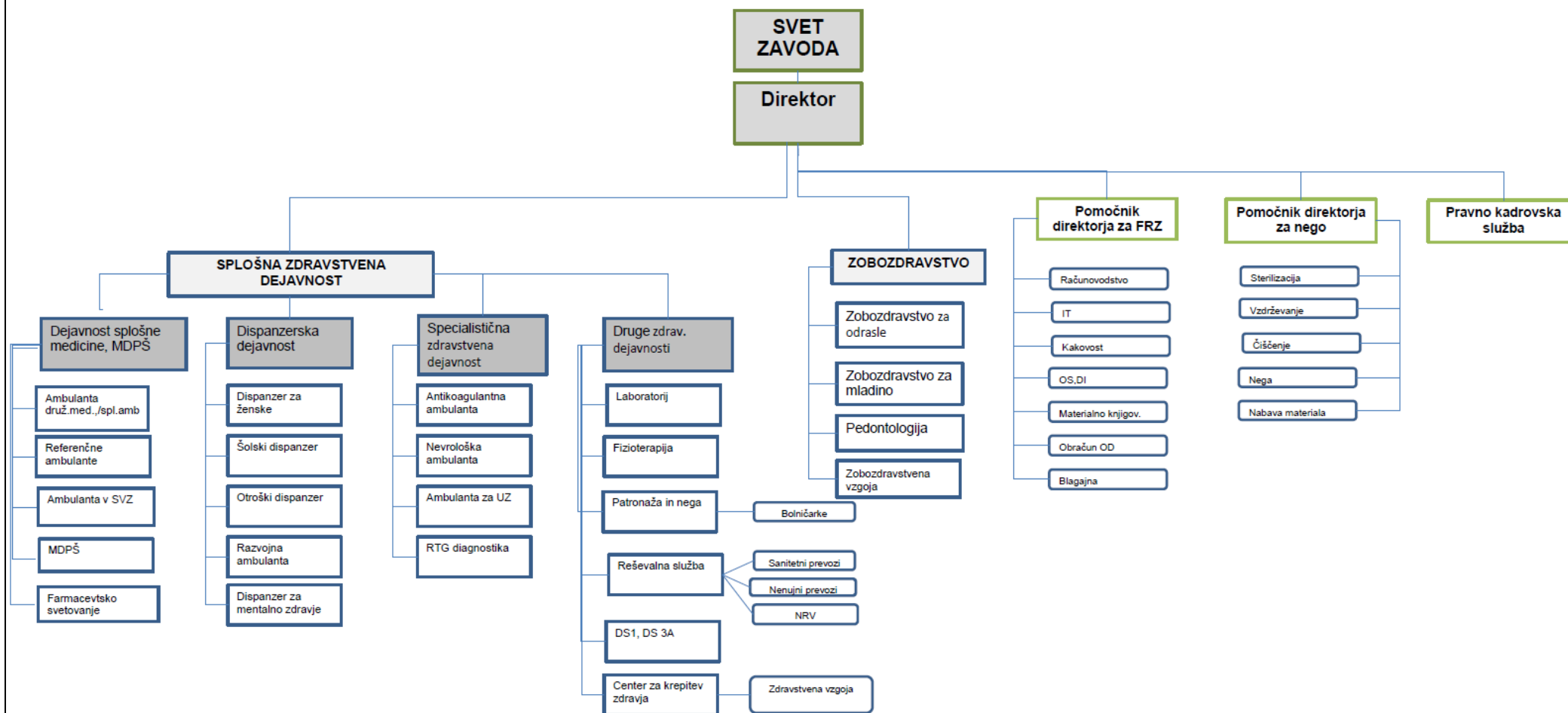
Zdravstveni dom zastopa in vodi direktorica Jožefa Lešnik Hren dr.med., spec.šol.med. Po predhodno pridobljenih soglasjih občin ustanoviteljic jo imenuje in razrešuje Svet zavoda. Direktorica organizira in vodi delo, poslovanje zavoda in odgovarja za zakonitost in strokovnost poslovanja.

Pomočnica direktorice za finančno računovodske zadeve je mag. Urška Sedmak univ.dipl. ekon. Pomočnica direktorice za zdravstveno nego zavoda je Brigita Špes mag.zdr.-soc.managementa.

Vodstveni delavci zavoda po posameznih področjih so:

- ✓ Splošne ambulate in MDPŠ: Alenka Antolinc Košat, dr.med.,spec.druž.medicine,
- ✓ Otroški in šolski dispanzer: Polona Kajba Keršič, dr.med., spec.pediatrice,
- ✓ Dispanzer za varstvo žensk: Sašo Stojkoski, dr.med., spec.ginekologije in porodništva,
- ✓ Reševalna služba: Matjaž Žunkovič, diplomiran zdravstvenik,
- ✓ Patronažna služba: Milena Gajšt, višja medicinska sestra,
- ✓ Laboratorij: Sandra Krajnc, univ.dipl.inž.kem.tehnologije,
- ✓ Fizioterapija: Jelka Mlaker, višji fizioterapevt,
- ✓ Zobozdravstvo: Peter Vukovič, dr.dent med., spec. pedontolog,
- ✓ Odgovorna zobna asistentka: Nives Husu, zobna asistentka,
- ✓ Center za krepitev zdravja: Silvija Lunder, dipl.m.sestra.

ORGANIGRAM ZDRAVSTVENEGA DOMA SLOVENSKA BISTRICA



POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2018

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS 12/2001, 10/2006, 8/2007,102/10).

Letno poročilo določenega proračunskega uporabnika sestavljata v skladu z 21. členom Zakona o računovodstvu:

a.) poslovno poročilo, ki je sestavljeno iz poročila o uresničitvi načrtovanih ciljev, programa dela in oceni gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti poslovanja zavoda.

b.) računovodsko poročilo, ki je sestavljeno iz računovodskih izkazov in pojasnil k izkazom.

1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/1991, 8/1996, 36/2000-ZPDZC, 127/2006-ZJZP),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS št.72/2006-uradno prečiščeno besedilo, 114/2006-ZUTPG, 91/2007, 76/2008, 62/2010-ZUPJS, 87/2011, 40/2012-ZUJF, 21/2013-ZUTD-A, 91/2013, 99/2013-ZUPJS-C, 99/2013-ZSVarPreC, 111/2013-ZMEPIZ-1, 95/2014-ZUJF-C in 47/2015-ZZSDT, 61/17-ZUPŠ in 64/17-ZZDej-K),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05, 15/2008, 23/2008, 58/2008, 77/2008, 40/2012, 14/2013, 88/16-ZdZPZD in 64/17),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS št. 72/2006-UPB3, 15/2008-ZPacP, 58/2008, 107/2010-ZPPKZ, 40/2012-ZUJF, 88/16-ZdZPZD, 40/17, 64/17-ZZDej-K in 49/18),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2018 ter Aneks št. 1 in 2 k SD za leto 2018,
- Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2018 z ZZS in aneksi k pogodbi.

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 –UPB4, 14/13-popr.in 101/13 in 55/15-ZfisP, 96/15-ZIPRS1617 in 13/18),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06-ZUE),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17 – ZIPRS1819),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št.33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08,58/10, 104/10, 104/11, 86/16 in 75/17),

- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06 in 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15 in 75/17),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06 in 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13, 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 3/18),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/06, 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 012-11/2011-20 z dne 15.12.2010)

c) Interni akti zavoda :

- Statut
- Poslovnik kakovosti z vsemi organizacijskimi predpisi in pravilniki, najpomembnejši med njimi za sestavljanje računovodskega poročila je Pravilnik o računovodstvu s prilogami.

2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Zavod ima iz svojih Strateško razvojnih programov zastavljene dogoročne cilje:

- ✓ izpolnitev pogodbenih programov, ki jih ZD vsako leto dogovori z ZZZS s pogodbo. Pri tem je pomembno, da zavod dosledno evidentira opravljene storitve, ločeno zaračunljiv material ter evidentira in fakturira druge storitve,
- ✓ krepitev preventivne zdravstvene dejavnosti in varovanje zdravja prebivalstva,
- ✓ zagotavljanje zdravstvenega varstva na visokem strokovnem in organizacijskem nivoju, ki omogoča največjo možno korist uporabnikom in lokalni skupnosti,
- ✓ ohranitev in razširitev obsega dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe,
- ✓ zagotavljanje sistema celovite kakovosti,
- ✓ zagotavljanje ustrezno dostopnost in primerno kakovost zdravstvenih storitev in drugih pravic iz OZZ,
- ✓ izboljšanje pogojev dela za zaposlene,
- ✓ razvoj informacijskega sistema (zdravstveno-informacijskega in poslovnega),
- ✓ rešitev prostorske problematike - investicija v prizidek službe NMP in dodatnih ambulant, CKZ, skladno s širitvijo dodovorjeno v pogodbah z ZZZS.

3. LETNI CILJI ZAVODA

Cilji, ki se nanašajo na izboljšanje zdravstvenega stanja pri posameznih boleznih ali populacijskih skupinah:

- ✓ zagotavljanje primarnega zdravstvenega varstva na visokem strokovnem in organizacijskem nivoju, ki omogoča največjo možno korist uporabnikom in lokalni skupnosti,
- ✓ zagotavljanje enakih možnosti zdravljenja za vse občane,
- ✓ dosledno uresničevanje in izpolnjevanje delovnega programa, dogovorjenega s pogodbo in zagotavljanje pravic pacientom,
- ✓ spremljanje zadovoljstva pacientov in odkrivanje ter odpravljanje vzrokov nezadovoljstva,
- ✓ ohranjanje in nadgrajevanje strokovnega nivoja skladno z razvojem in razpoložljivimi finančnimi in človeškimi viri,
- ✓ spremljanje razvoja zakonodaje s področja zdravstvenega zavarovanja in druge zdravstvene zakonodaje,
- ✓ presoja upravičenosti do posameznih pravic iz OZZ,
- ✓ zagotovitev potrebnega strokovnega kadra na medicinskem in nemedicinskem področju,
- ✓ krepitev strokovnega znanja z udeležbo na strokovnih izpopolnjevanjih ter prenos informacij zaposlenim,
- ✓ spodbujanje zaposlenih za timsko delo.

Boljše obvladovanje določenih bolezni:

- ✓ osveščanje in motiviranje pacientov v smislu zdravega načina življenja v okviru preventivnega delovanja,
- ✓ zgodnejše odkrivanje in obvladovanje kroničnih nenalezljivih bolezni v okviru referenčnih ambulant,
- ✓ motiviranje pacientov in spodbujanje napotitev v zdravstveno vzgojne delavnice.
- ✓ sodelovanje z drugimi društvi za promocijo zdravja na lokalni ravni.

Skrajšanje čakalne dobe:

- ✓ vodenje čakalnih seznamov pacientov,
- ✓ naročanje v skladu z Zakonom o pacientovih pravicah, Uredbo o poslovanju z uporabniki v javnem zdravstvu in Pravilnikom o najdaljših čakalnih dobah za posamezne zdravstvene storitve in o načinu vodenja čakalnih seznamov,
- ✓ obveščanje in informiranje pacientov – osebno, po elektronski pošti, SMS sporočila, na spletni strani ZD.

Boljša dostopnost do zdravstvenih storitev:

- ✓ zagotavljanje ustrezne dostopnosti in primerne kakovosti zdravstvenih storitev ter drugih pravic iz OZZ,
- ✓ ambulate, dispanzerji, laboratorij in ostale dejavnosti bodo dostopni v dopoldanskem in popoldanskem času (v okviru ordinacijskega časa),
- ✓ NMP in nujni reševalni prevozi- dostopnost 24 ur,
- ✓ nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem in sanitetni prevozi – dostopnost v dopoldanskem in popoldanskem času glede na potrebe pacientov,
- ✓ patronažna služba - dežurstvo ob sobotah, nedeljah in praznikih, ter tedenska pripravljenost v popoldanskem času,
- ✓ ohranitev specialističnih ambulant za potrebe prebivalstva območja, ki ga pokrivamo,
- ✓ na centralni lokaciji zagotoviti obravnavo, preglede in diagnostiko,
- ✓ možnost telefonskega naročanja v okviru ordinacijskega časa ambulant,
- ✓ spremljanje preskrbljenosti z nosilci dejavnosti v mreži javne zdravstvene službe v RS in izvedba aktivnosti za izboljšanje preskrbljenosti na našem področju,
- ✓ doseganje dogovorjenega programa po veljavni pogodbi.

Ohranili smo kazalnike kakovosti:

- ✓ zagotavljali smo sistem celovite kakovosti,
- ✓ pridobili smo ISO standard 9001:2015,
- ✓ skozi celo preteklo leto smo spremljali in izboljševali procese v ZD.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

V letu 2018 smo delno dosegli zastavljene cilje poslovanja, kar se odraža na poslovanju zavoda. Realizirali smo s pogodbo dogovorjeni program z ZZSZ. V letu 2018 nismo imeli likvidnostnih težav in smo bili celo leto solventni. Ustvarili smo presežek odhodkov nad prihodki zavoda.

Ukrepi, ki smo jih izvajali v letu 2018 so:

- ✓ redno mesečno spremljanje, analiziranje doseženega programa zdravstvenih storitev,
- ✓ redno mesečno spremljanje prihodkov, odhodkov in rezultata poslovanja glede na načrt,
- ✓ ukrepi izboljševanja sistema kakovosti, podani preko notranjih in zunanjih presoj,
- ✓ vodje in odgovorni delavci skupaj s sodelavci uspešno izvajajo svoj proces dela za katerega so zadolženi,
- ✓ vlaganja v kader - strokovno izpopolnjevanje zaposlenih.

4.1. REALIZACIJA CILJEV KAKOVOSTI

V letu 2018 smo izvajali redne mesečne Strokovne time. Izveden je bil vodstveni pregled in osem notranjih presoj. V mesecu maju 2018 je bila izvedena redna zunanja presoja.

Certifikat kakovosti

Pridobili smo certifikat kakovosti po zahtevah standarda ISO 9001:2015. V mesecu maju 2018 je bila izvedena redna in hkrati prehodna presoja iz standarda 9001:2008 na 9001:2015. Med presojo sistema vodenja v organizaciji so bile ugotovljene štiri neskladnosti, ki smo jih uspešno odpravili. Podanih je bilo štirinajst priporočil, ki smo jih sproti reševali in rešili.

Zadovoljstvo zaposlenih

Anketa, s katero smo želeli izvedeti, kakšna je organizacijska klima in zadovoljstvo zaposlenih, je potekala v mesecu maju 2018. Vrnjenih smo dobili 56 anket.

Rezultati ankete so pokazali:

- ✓ da je ocena organizacijske klime v Zdravstvenem domu Slovenska Bistrica zelo dobra - 4,3, enako kot v letu 2017,
- ✓ da je osebno zadovoljstvo pri delu zelo dobro ocenjeno - 4,2, v letu 2017 je bila ocena enaka,
- ✓ zaposleni so nekoliko slabše, s 3,5 ocenili zadovoljstvo s plačo, v letu 2017 je bila ocena 3,6 in delovne razmere, z oceno 3,8, v letu 2017 je bila ocena 4,0,
- ✓ enako kot leta 2017 so zaposleni ocenili možnost napredovanja z oceno 3,8,
- ✓ povprečna ocena je 4,3 in je enaka kot leta 2017.

Anketirani bi spremenili oziroma izboljšali:

- ✓ želijo večjo plačo, nagrajevanje po delu,
- ✓ želijo si nove prostore,
- ✓ boljše delovne razmere,
- ✓ več izobraževanja,
- ✓ možnost napredovanja,
- ✓ izboljšati medsebojne odnose in komunikacijo med sodelavci,
- ✓ manj stresa na delovnem mestu.

Zadovoljstvo pacientov

V ZD Slov. Bistrica smo v mesecu novembru 2018 izvedli anketo o zadovoljstvu varovancev. Uporabili smo anketo, ki jo je priporočilo Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije in temelji na sklopu vprašanj, ki jih bodo v enaki vsebini ocenjevali pacienti v vseh zdravstvenih domovih. Zbrali in obdelali smo 384 veljavnih anketnih vprašalnikov.

Anketa je pokazala, da:

- ✓ pacienti organizacijo dela vseh služb v zdravstvenem domu ocenjujejo z oceno 4,68 (možna ocena je od 1-5),
- ✓ odnos in komunikacijo zdravstvenega osebja pri zdravstveni obravnavi pacienta ocenjujejo s 4,64 (možna ocena je od 1-5),
- ✓ 86,83% naročenih pacientov je čakalo manj kot 30 minut,
- ✓ najpogostejši vzrok čakanja več kot 30 minut je v 75% bila vrsta ljudi, v 20% dolge obravnave pacientov, v 2% nujna intervencija zdravnika na terenu, v 3% drugo,
- ✓ zdravstveni delavci so v 98,26% upoštevali čakalno vrsto pacientov,
- ✓ najpogostejši način pridobivanja informacij, ki ga pacienti uporabljajo, je preko telefona, to je v 46%, spletne strani v 32%, osebno v 19%, zloženke v 2%, drugo v 1%.

Mnenja, pohvale, pobude in predlogi, ki so jih podali pacienti:

- ✓ telefonska nedosegljivost,
- ✓ zelo ste prijazni, zelo vas spoštujem, hvala vam,
- ✓ pohvala vsem zaposlenim v zobnih ambulantah,
- ✓ laborantke so zelo prijazne,
- ✓ pohvala patronažnim sestram, ki so strokovne in prijazne,
- ✓ vso zdravstveno osebje v ZD ocenjujem z odlično,
- ✓ avtomat za vodo,
- ✓ ločene čakalnice za zdrave in bolne otroke,
- ✓ premalo je zaposlenih,
- ✓ povečanje storitev,
- ✓ predolgi termini naročanja v zobozdravstvu in fizioterapiji,
- ✓ premajhna čakalnica v zobni ambulanti Poljčane,
- ✓ ureditev parkirišča, redarji kaznujejo parkirati pa nimaš kje.

Realizacija zunanjih strokovnih nadzorov - ZZZS

V letu 2018 sta bila s strani ZZZS izvedena dva strokovna nadzora.

- ✓ Julija je bil opravljen finančno-medicinski nadzor v zobozdravstveni dejavnosti za odrasle – zdravljenje in protetika, za obdobje od 01.01. do 31.03.2018. Nadzor je obsegal pravilnost evidentiranja storitev. Ugotovljeno je bilo napačno zaračunanih storitev v vrednosti 34,08 EUR in s tem posledično pogodbeni kazen v višini 50,00 EUR.
- ✓ Decembra je bil opravljen ciljan nadzor pravic glede predpisovanjačasne zadržanosti od dela zaradi nege otroka v otroškem dispanzerju. Z nadzorom ni bilo ugotovljenih kršitev in nepravilnosti.

4.2. PRITOŽBE, POHVALE IN NASILJE NA DELOVNEM MESTU

Pohvale

Prejeli smo trinajst pismenih pohval, v letu 2017 pa deset pohval. Pohvale so se nanašale na lečeče zdravnike, na delo v reševalni službi, na osebe v laboratoriju, na fizioterapevke, na urejen zdravstveni dom in urejeno naročanje.

Pritožbe / reklamacije

V letu 2018 smo prejeli deset pritožb, v letu 2017 pa pet pritožb:

- ✓ štiri pritožbe so bile na delo, organizacijo in odnos v nujni medicinski pomoči,
- ✓ ena pritožba na zdravnico v ambulantni, ker je podala predlog za preverjanje sposobnosti vožnje,
- ✓ dve pritožbi na gnečo v laboratoriju,
- ✓ ena na neprijaznost sestre v ambulantni,
- ✓ ena obravnava v zobozdravstvu- naročanje in
- ✓ ena organizacija mrliško pregledne službe

Pritožb je bilo v letu 2017 manj kakor vsa dosedanja leta, 2018 se je število pritožb spet nekoliko povečalo. Kljub povečanemu številu pritožb, nobena od teh ni bila take narave, da bi zahtevala dodatne obravnave ali bi se nadaljevala v pritožbo na višje nivoje.

Nasilje na delovnem mestu

V letu 2017 smo prejeli sedem prijav nasilja nad zaposlenimi, v letu 2018 pa devet prijav. Petkrat je bilo nasilje pacientov izvajano nad zaposlenimi v splošnih ambulantah, enkrat na reševalni službi, dvakrat v dežurni službi, enkrat na fizioterapiji. V vseh primerih so pacienti izvajali verbalno nasilje nad zaposlenimi.

Zaključek

Veselimo se pohval, ki dokazujejo, da ljudje še cenijo naše delo in ga tudi pohvalijo.

Pritožbe so zahtevne in pogosto zahtevajo daljše postopke obravnave. V letu 2018 nismo imeli pritožb, zaradi katerih bi bilo potrebno več kakor prva obravnava morebitne kršitve pacientovih pravic.

Skrb vzbuja nasilje na delovnem mestu nad zaposlenimi, ki je vsako leto bolj prisotno. V letu 2016, po tragičnem dogodku v Izoli (uboj zdravnika), smo za vse zaposlene vzpostavili tipko SOS. Načrtovali smo videonadzor v prostorih pred ambulanto za NMP, a zaradi pomanjkanja sredstev le tega nismo izvedli.

4.3. INŠPEKCIJSKI PREGLEDI

Opravljeni inšpekcijski nadzori v ZD so bili v zvezi z spoštovanjem zakonodaje v zadevi z zbiranjem obvestil in dokazov o prekršku v povezavi z določili Zakona o pacientovih pravicah, Zakona o inšpekcijskem nadzoru, Zakona o zdravstveni inšpekciji, Zakona o nalezljivih boleznih, Pravilnika o pogojih za pripravo in izvajanje programa preprečevanja in obvladovanja bolnišničnih okužb, Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene in veterinarske dejavnosti, ter z njima povezanih raziskav.

1. Nadzor je opravilo Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije, Območna enota Maribor

Nadzor je bil izveden v šolski zobni ambulanti OŠ Pohorskega odreda Slov. Bistrica, zobni ambulanti Pragersko, zobni ambulanti Poljčane, šolski zobni ambulanti OŠ Poljčane in splošni ambulanti Doma starejših dr. Jožeta Potrča, enota Slovenska Bistrica.

2. Nadzor je opravilo Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije, sektor za strategijo in planiranje, Ljubljana

Nadzor je bil izveden v splošnih ambulantah in fizioterapiji Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica.

Pri pregledu je bila pregledana naslednja dokumentacija ZD:

- ✓ seznam zdravnikov in zobozdravnikov v rednem delovnem razmerju,
- ✓ seznam zdravnikov in zobozdravnikov zaposlenih na podlagi podjemne pogodbe,
- ✓ evidenca soglasij in sklenjenih podjemnih pogodb,
- ✓ izjava o varnost z oceno tveganja,
- ✓ obseg in vsebine preventivno zdravstvenih pregledov zaposlenih,
- ✓ soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti,
- ✓ program za preprečevanje in obvladovanje okužb v ZD,
- ✓ odlaganje odpadkov in tehnični pogoji za odlaganje odpadkov,
- ✓ izpolnjen šifrant Vrste zdravstvenih storitev, ki jih ZD izvaja,
- ✓ pacientove pravice - vodenje čakalnih seznamov in naročilnih knjig.

Ugotovljeno je bilo nekaj neskladij, ki so se navezovala na tehnične pomanjkljivosti s programsko hišo ProMedica in smo jih odpravili v dogovorjenem roku.

4.4. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

Splošni dogovor v zdravstvu predpisuje zakon, z njim pa se osem partnerjev v zdravstvu - med njimi so Ministrstvo za zdravje, ZZZS, Zdravniška zbornica in izvajalci zdravstvenih storitev, dogovorijo o obsegu in vrstah programov storitev za posamezno pogodbeno leto. Zdravstvene domove pri dogovarjanju zastopa Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije.

V kolikor se partnerji o posameznih določbah ne morejo poenotiti, se poskušajo razlike uskladiti z arbitražo, v kolikor pa tudi ta ne uspe, besedilo spornih določb s sklepom arbitrarno določi vlada.

Splošni dogovor 2018 je začel veljati februarja 2018. Aneks št. 1 k SD za leto 2018 je Vlada RS sprejela junija 2018, Aneks št. 2 k SD za leto 2018 je bil sprejet oktobra 2018.

Tabela 1: Število opredeljenih pacientov na dan 31.12.2018 (vir ZZZS)

Priimek in ime zdravnika	Šifra ZZZS dejavnosti	Število timov	Seštevek vseh opredeljenih
--------------------------	-----------------------	---------------	----------------------------

LEŠNIK HREN JOŽEFA	327009	0,76	2.317
KAJBA KERŠIČ POLONA	327009	0,76	2.525
ANTOLINC KOŠAT ALENKA	302001	1,00	1.961
FIDLER PETRA	327009	0,75	674
RUPNIK DARINKA	302001	1,00	1.976
PRAVDIČ URŠKA	302001	1,00	1.434
VUKOVIĆ MIRKO	302001	0,38	15
HREN JERNEJ	302001	0,40	26
EMERŠIČ JANEZ	302001	1,00	1.641
GOSPODINOVIĆ-PUPOVAC BILJANA	327009	0,75	960

Priimek in ime zdravnika	Šifra ZZZS dejavnosti	Število timov	Seštevek vseh opredeljenih
--------------------------	-----------------------	---------------	----------------------------

VUKOVIĆ PETER	404103	0,46	474
VOGELNIK OCEPEK HELENA	404103	1,10	1.646
KAVALAR KREŠEVIČ MANCA	404101	1,04	1.178
ALEKSIĆ LAZAR	404101	1,04	1.671

Priimek in ime zdravnika	Šifra ZZZS dejavnosti	Število timov	Seštevek vseh opredeljenih
STOJKOSKI SAŠO	306007	1,20	5.126

Tabela 2: Realizacija fizičnega obsega delovnega programa 2018 (preračunano na letni ravni)

	Št. timov	Načrt 2018		Realizacija 2018		Indeks R/N
Naziv		količniki	točke	količniki	točke	
Osnovno zdravstvo						
Splošna ambulantna-kurativa	4,78	122.951,00		119.776,99		97,42
Splošna ambulantna-preventiva		10,00		10,00		100,00
Splošna ambulantna v DSO	0,41	11.270,00		13.487,70		119,68
Otroški in tolaki dispanzer-kurativa	3,02	78.929,00		88.062,15		111,57
Otroški in tolaki dispanzer-preventiva	1,20	56.293,00		55.247,75		98,14
Dispanzer za ženske-kurativa	1,20	33.509,00		34.477,85		102,89
Dispanzer za ženske-odvzem brisa na malignost		1.421,00		1.419,00		99,86
Antikoagulantna ambulanta	0,33		17.175,00		18.614,70	108,38
Dispanzer za mentalno zdravje	1,00		21.522,00		21.820,72	101,39
Patronaža	7,60		10.260,00		10.509,00	102,43
Nega na domu	1,00		1.350,00		1.222,00	90,52
Fizioterapija	6,32		3.727,00		4.166,56	111,79
Neurološka ambulanta	0,27		11.258,00		11.457,52	101,77
RTG	0,25		21.411,00		24.121,85	112,66
UZ ambulanta	0,32		15.798,00		24.624,00	155,87
Nemujni reševalni prevozi s spremljevalcem	1,51		150.185,00		201.062,00	133,88
Ostali sanitetni prevozi	1,00		99.460,00		345.709,00	347,59
Skupaj točkovna dejavnost	30,21		352.146,00		663.307,35	
Skupaj količinska dejavnost		304.383,00		312.481,44		
Dežurna služba 1	0,61					
Dežurna služba 3A	4,68					
Mobilna enota nujnega reševalnega vozila	1,50					
Razvojnna ambulanta	0,30					
Zdravstvena vzgoja	1,66					
Skupaj pavilna dejavnost	8,75					
Zdravstveno vzgojne delavnice-količina		82,00			83,00	101,22
Zobozdravstvo						
Zobna dejavnost odrasli	2,08		90.726,00		101.446,05	111,82
Zobna dejavnost mladina	1,56		50.231,00		51.139,73	101,81
Podontologija	0,30		10.395,00		10.329,04	99,37
Skupaj zobozdravstvena dejavnost	3,94		151.352,00		162.914,82	107,64
Podontologija pavil	0,30		6.662,00		7.831,40	117,55
Zobozdravstvena vzgoja	1,59		1.113,00		1.145,58	102,93
Skupaj zobna pavilna dejavnost	1,89					
MDPŠ / €			110.000,00		99.775,92	90,71

Poglavitna dejavnost zavoda je opravljanje storitev v skladu s pogodbo, ki jo zavod vsako leto sklene z ZZZS. Za zavod je najpomembnejše, da vse naše delovne skupine opravijo zdravstvene storitve, določene v načrtu in v skladu s pogodbo.

Fizični obseg storitev za ZZZS, ki je pripravljen na podlagi pogodbe in aneksa k pogodbi za leto 2018 ter realizacije storitev v letu 2018 po posameznih dejavnostih, je razviden in zgornje tabele.

Program dela je bil v zavodu v letu 2018 po posameznih dejavnostih, v primerjavi s planom do ZZZS, realiziran, oziroma dosežen ali presežen v takšnem številu količnikov oz. točk, da so bila v čim večji meri počrpana možna sredstva iz pogodbe z ZZZS.

Preseganje programa ugotavljamo v:

- ✓ splošni ambulantni DSO,
- ✓ otroškem in šolskem dispanzerju,
- ✓ dispanzerju za žene,
- ✓ antikoagulantni ambulantni,
- ✓ dispanzerju za mentalno zdravje,
- ✓ patronaži,
- ✓ nevrologiji,
- ✓ fizioterapiji,
- ✓ RTG,
- ✓ UZ,
- ✓ zbozdravstvu odrasli,
- ✓ nenujnih reševalnih prevozih s spremljevalcem in
- ✓ sanitetnih prevozih.

Plan je bil delno realiziran v :

- ✓ splošni ambulantni,
- ✓ negi na domu in
- ✓ pedontologiji.

V letu 2018 je zdravstveni dom, v skladu s kriteriji Splošnega dogovora, opravil tudi program, ki ga ZZZS plačuje v pavšalu in sicer:

- ✓ dežurna služba z nujno medicinsko pomočjo in nujnimi reševalnimi prevozi,
- ✓ zdravstvena vzgoja,
- ✓ zobozdravstvena vzgoja,
- ✓ pedontologija,
- ✓ razvojna ambulanta z nevrofizioterapijo,
- ✓ referenčna ambulanta,
- ✓ farmacevtsko svetovanje

Delo posameznih ambulant v letu 2018

Splošne ambulate s pripadajočimi referenčnimi ambulantami: Do konca decembra smo imeli pet specialistov družinske medicine. Štiri splošne ambulate imajo priznane tudi referenčno ambulanto.

V letu 2018 smo imeli priznane in plačane s strani ZZZS 4,78 programa splošne ambulate in 0,41 programa splošne ambulate v DSO. Ambulanta v DSO dela trikrat tedensko. Trem specialistom družinske medicine sta se junija in konec leta, po uspešno opravljenem specialističnem izpitu, pridružili dve zdravnici družinske medicine. V decembru 2018 smo zato dodatno pridobili program za novo ambulanto družinske medicine in s tem povečali program SA na 5,78. Program splošne ambulate deloma izvaja tudi specialist MDPŠ.

Svoje delo so vsi zdravniki in njihove sestre ter specializanti pridno in vestno opravljali in kljub pomanjkanju kadra izvedli 97,42% realizacijo. Opravili so okrog 40 000 pregledov. Ob tem je potrebno poudariti, da ob rednem delu opravljajo še dodatno delo v NMP in v antikoagulantni ambulanti.

Odlično so sodelovali z referenčnima sestrama, ki s svojim delom razbremenjujeta naporno delo v ambulanti s spremljanjem urejenih bolnikov s kroničnimi boleznimi in opravljanjem preventivnih pregledov.

V letu 2018 so se zaposleni v splošnih ambulantah izobraževali za državni program SOPA, ki je namenjen tveganim pivcem alkohola, ki naj bi jih med posebej za to namenjenimi individualnimi srečanji ozaveštili glede problema pretiranega pitja alkohola, o njegovih posledicah in možnostih spoprijemanja s problemom.

Od ustanovitve CKZ v letu 2018 sodelujejo tudi z njimi. V CKZ napotujejo paciente, ki potrebujejo zdravstveno vzgojno obravnavo.

Ob rednem delu v ambulantah, v antikoagulantni ambulanti, v službi NMP in izvajanju mrliško pregledne službe, se zaposleni v splošnih ambulantah tudi redno strokovno izobražujejo. V ZD so bila izvedn številna interna izobraževanja, ki se jih je udeležilo veliko število zaposlenih. V mesecu januarju je bilo izvedeno izobraževanje iz urgentnih stanj za zdravnike, ki se vključujejo v delo NMP v ZD, izvedeno je bilo tudi predavanje o zakonu in evropski direktivi glede varovanja osebnih podatkov, pa tudi o higieni rok. Veliko zaposlenih se je udeležilo drugih izobraževanj, ki jih prirejajo druge organizacije. Zdravnica družinske medicine se je udeležila delavnice o demenci in vodenju poroda na terenu, ter mentorskih delavnic in ob tem zaključila tudi Šolo urgence. Vse leto je tudi skrbela za redna strokovna izobraževanja v samem ZD, kjer so nam predavali klinični specialisti različnih strok, večinoma iz UKC Maribor. Zdravnik družinske medicine je opravil tečaj MRMI, udeležil se je Kokaljevih dni in opravil Šolo vodenja antikoagulacijskega zdravljenja. Vodja OZV je kot inštruktor sodelovala na tečaju ITLS in ALS, na delavnicah za mentorje družinske medicine, opravila dokvalifikacijo notranjih presojevalcev, sodelovala v skupini ZZS za pripravo stališč za mrežo NMP in neodložljivih hišnih obiskov, sodelovala na delavnici Vodenja poroda na terenu in se udeležila Šole demence. Specializanti družinske medicine so uspešno opravili Šolo urgence in Šolo alergologije in astme in tečaj EPALS. Za večino izobraževanj smo poskušali in tudi uspešno pridobili finančna sredstva, tako da je bilo breme za ZD čim manjše.

Medicina dela, prometa in športa:

Opravljenih je bilo 497 predhodnih pregledov in 252 obdobjnih pregledov, pregledi voznikov in ogledi delovnih mest. Ambulata opravlja tudi vsa cepljena in sicer je bila realizacija v letu 2018 v višini 36.499,43 EUR prihodkov od cepljenj in 63.276,49 EUR prihodkov od pregledov na MDPŠ. Skupna realizacija dela ambulanta znaša 99.775,92 EUR.

Otroški in šolski dispanzer: Redno izvajajo dejavnost tri zdravnice specialistke pediatrije in ena zdravnica specialistka šolske medicine. Zdravnica, specialistka pediatrije, izvaja dejavnost razvojne ambulante po pogodbi.

Dispanzer za mentalno zdravje je v letu 2018 za 1,39% presegel načrt. Psihološke storitve se izvajajo: v kurativni dejavnosti – za potrebe predšolskih otrok, šolarjev in odraslih oseb, v preventivni dejavnosti – sistematski psihološki pregledi 3. letnih otrok, v MDPŠ in zdravstveni vzgoji – Priprava na porod in starševstvo (Psihološka priprava na porod in poporodno obdobje).

V razvojni ambulanti obravnavamo otroke, pri katerih najdemo ugotovljena odstopanja od normalnega razvoja. Obravnava otrok se izvaja timsko. Tim vodi pediatrija s sodelovanjem

DMS, delovne terapevte, nefrofizioterapevta in logopeda. V letu 2018 je bilo v razvojni ambulanti obravnavanih 272 otrok, ki so opravili skupaj 761 obiskov.

Na fizioterapiji se je v letu 2018 razširil program za en dodaten tim fizioterapije, tako sedaj razpolagamo s 6,32 programa fizioterapije. V začetku leta je stopil v veljavo nov Pravilnik o naročanju in upravljanju čakalnih seznamov ter Zakon o pacientovih pravicah, zato se je delo na fizioterapiji bistveno spremenilo. Dobili smo novo stopnjo nujnosti »zelo hitro« in spremenila se je veljavnost napotne listine. Načrtovan program v letu 2018 je bil 3.730 uteži, realiziranih je bilo 4.167 uteži. Realizacija programa je 111,70%. Realizacija vseh primerov je 2.028, od tega je 1.842 različnih ZZZS št., iz tega je razvidno, da je bilo 186 enkrat ponovljivih primerov. V letu 2018 so na fizioterapijo prejeli 2.173 delovnih nalogov, norma je 1.800 delovnih nalogov. Na račun visokega priliva in prekoračitve norme so se podaljšale čakalne dobe.

Z novim aparatom za magnetoterapijo smo zamenjali dotrajan aparat in izboljšali opremljenost. Obeležili smo svetovni dan fizioterapije, ki je 8. septembra in pripravili delavnico na temo: Fizioterapija in duševno zdravje. Prav tako smo se predstavili na dnevu odprtih vrat našega Zdravstvenega doma.

Nevrofizioterapija deluje v okviru razvojne ambulante za otroke do 18. leta starosti po Bobath konceptu. Nevrofizioterapija je specializirana veja fizioterapije, ki obravnava obolenja in poškodbe nevrološkega sistema ter zaostanek v motoričnem razvoju otroka.

Priznanega imamo 0,90 tima nefrofizioterapije v okviru razvojne ambulante. Zaradi potreb izvajamo nefrofizioterapijo v obsegu 1,0 tima. V letošnjem letu smo zaposlili dodatnega fizioterapevta in ga začeli izobraževati po Bobath konceptu.

V letu 2018 so na nefrofizioterapijo na novo sprejeli v obravnavo 53 otrok, kar je do sedaj najvišje število novo sprejetih otrok v enem letu, kar 11 otrok več kot povprečno prejšnja leta. Ti so se pridružili kronično bolnim otrokom, ki redno obiskujejo nefrofizioterapijo do 18. leta starosti. Pri takšnem številu otrok in programu, ki je na razpolago, je težko zagotoviti redno obravnavo. Razširitev programa bi bila več kot dobrodošla.

Fizioterapevti sodelujejo tudi v šoli za bodoče starše, kjer prikažejo rokovanje z dojenčkom in seznanijo bodoče starše z motoričnim razvojem otroka.

V nevrološki ambulanti je bilo v letu 2018 pregledanih 1.545 pacientov in opravljenih 11.457 točk. Program je bil presežen za 1,77%, glede na dogovorjeni s pogodbo. Program izvajata po podjemni pogodbi dva zdravnika specialista nevrologa.

V specialistični ambulantni dejavnosti – ultrazvok je bilo v letu 2018 opravljenih 1.439 pregledov, s tem je bil program presežen za 50,87 % in je ZZZS plačal vse storitve preseganja programa. Zdravnike radiologe imamo zaposlene po podjemnih pogodbah, saj program ne zadostuje za redno zaposlitev.

Na RTG diagnostiki se opravlja rentgensko slikanje pljuč, skeleta in zob. V letu 2018 je bilo opravljenih 3.156 slik pljuč, 3.949 slik skeleta in 1.620 slik zob. Program smo v letu 2018 presegli za 12,66% in prejeli celotno plačilo s strani ZZZS.

Ugotavljamo, da je napotitev specialistov iz sekundarne ravni v našo antikoagulantno ambulanto narašča, zaradi staranja prebivalstva in s tem večjega števila obolenj, ki zahtevajo antikoagulantno zdravljenje.

Laboratorij; kakovost dela v laboratoriju prikazujemo z realizacijo zastavljenih kazalnikov kakovosti. Prvi sklop kazalnikov učinkovitosti delovnega procesa v laboratoriju predstavljajo rezultati zunanje sheme Slovenske kontrole kakovosti (SNEQAS). Učinkovitost sodelovanja v zunanji shemi SNEQAS spremljamo z uspešnostjo naših rezultatov v primerjavi z rezultati dobljenimi v drugih laboratorijih. Zanimajo nas dosežena odstopanja od priporočenih vrednosti in delež rezultatov, ki so znotraj dovoljenih mej odstopanj, prav tako pa tudi delež rezultatov, ki se nahajajo izven teh mej. Pri Biokemičnih preiskavah so dovoljena odstopanja od 5 do 20 odstotkov, odvisno od vrste preiskave, pri hematoloških preiskavah pa so dovoljena odstopanja od 3 do 10 (KKS) oz. do 50 (DKS) odstotkov, prav tako odvisno od vrste preiskave. Ciljne vrednosti, ki jih želimo v tej shemi doseči so:

- ✓ delež oz. odstotek posameznega sklopa preiskav v mejah dovoljenih odstopanj nad 80%;
- ✓ doseženi skupni povprečni uspeh vseh preiskav nad 85%.

Dosegli smo naslednje rezultate:

Leto	2015	2016	2017	2018
Biokemija	89 %	94 %	94 %	93 %
Hematologija analizator	100 %	80 %	96 %	96 %
Koagulacija	75 %	75 %	88 %	100 %
DKS mikroskop	100%	100%	100 %	100 %
DKS analizator	75 %	46 %	45 %	87 %
Urinski - osnovni	95 %	100 %	100 %	100 %
Urinski - slika	100 %	100 %	100 %	100 %
POCT (CRP + glukoza)		88 %	99 %	100 %
Skupaj	91%	85%	90 %	97 %

Analizirali smo tudi povprečno odstopanje posameznih sklopov preiskav od ciljnih vrednosti, kjer ugotavljamo, da je odstopanje:

- ✓ v biokemiji 5,7 % (dovoljena odstopanja so od 6 do 20 %),
- ✓ v hematologiji pri KKS na analizatorju 2,9 % (dovoljena odstopanja so od 3 do 10 %),
- ✓ v hematologiji pri DKS na analizatorju 19,9 % (dovoljena odstopanja so od 15 do 50 %),
- ✓ v koagulaciji 6,9 % (dovoljena odstopanja so do 15 %),
- ✓ pri POCT preiskavah 5,2 % (dovoljena odstopanja so od 15 do 20 %),
- ✓ pri urinih nismo odstopali.

Iz rezultatov zunanjih kontrol (shema Slovenske kontrole kvalitete - SNEQAS) lahko zaključimo, da je laboratorij v letu 2018 dosegal zastavljene cilje kakovosti za to področje.

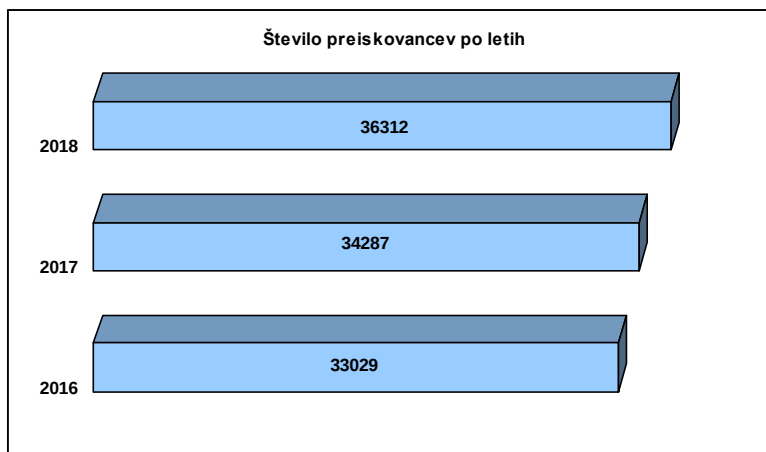
Drugi sklop kazalnikov učinkovitosti delovnega procesa v laboratoriju predstavljajo evidence, ki se vodijo v laboratoriju v ustreznih dokumentih kakovosti (navodila, obrazci) in opredeljujejo:

- ✓ varnost laboratorijske storitve od predanalitike, analitike ter poanalitike (sledljivost od odvzema do izvida, število evidentiranih neskladnosti, informacijska varnost);
- ✓ pravočasnost laboratorijske storitve (vzorci z oznako nujno, postopki v primerih kritičnih vrednosti);
- ✓ stroškovna učinkovitost laboratorijske storitve (cena preiskave).

Odstopanja od zastavljenih ciljev se sproti rešujejo s korekcijami in korektivnimi ukrepi, ter z nadzori nad učinkovitostjo ukrepov.

Spremljamo tudi analizo števila opravljenih točk na letni ravni, kjer ugotavljamo, da smo v letu 2018 opravili za 676.729 točk storitev pri 36.316 preiskovancih.

Analizirali smo tudi število preiskovancev in število opravljenih testov. Rezultati analize kažejo, da je bilo leta 2016 število preiskovancev 33029, leta 2017 število preiskovancev 34287 in leta 2018 število preiskovancev 36312, kar pomeni, da število preiskovancev iz leta v leto narašča.



Prav tako kot prejšnja leta tudi v letu 2018 opažamo, da se je število opravljenih testov povečalo. Opravili smo analizo primerjave za biokemične preiskave, KKS, urinske preiskave – suha kemija, koagulacijo in hitre teste. Analiza je pokazala, da se je število preiskav povečalo na vseh področjih.

Tako kot vsa leta doslej smo tudi v letu 2018 v laboratoriju izvajali aktivnosti v smislu izboljševanja laboratorijski storitev. Za izboljšanje komunikacije smo od naročnikov laboratorijskih storitev pridobili elektronske naslove in s tem izboljšali pretok informacij med laboratorijem in naročniki. Nabavljen je bil nov hematološki analizator proizvajalca Sysmex. Redno izvajamo tudi nadzor nad izvajanjem POCT preiskav v ambulantah ZD, v fazi realizacije je trenutno projekt vpeljave POCT v Domu starejših občanov Slov. Bistrica. Med prioritete planov za izboljšave v prihodnosti za izboljšanje kakovosti dela še naprej ostaja potreba po prenovi in prostorski razširitvi laboratorija, zagotovitvi zadostnega števila kadra ter sodelovanje laboratorija v zunanjih ocenah kakovosti na evropski ravni (EQA-RIQAS: 1x mesečno).

Patronažna dejavnost je v ZD Slov. Bistrica organizirana v sklopu organizacijske enote Osnovno zdravstveno varstvo. Patronaža je posebna oblika zdravstvenega varstva, ki opravlja aktivno zdravstveno in socialno varovanje posameznika, družine in lokalne skupnosti. Skrbi za skupine posameznikov, ki so zaradi bioloških lastnosti, določenih obolenj ali neprilagodljivosti na novo okolje in razmere še posebej občutljivi in nujno rabijo pomoč patronažne medicinske sestre. Dejavnost patronažne službe se izvaja na pacientovem domu, v lokalni skupnosti in v zdravstvenem domu, s pomočjo preventivnih in kurativnih storitev, ki jih izvaja patronažna medicinska sestra kot nosilka zdravstvene nege v patronažnem varstvu.

Patronažna dejavnost je organizirana polivalentno in vključuje:

- ✓ zdravstveno – socialno obravnavo posameznika, družine in lokalne skupnosti,
- ✓ zdravstveno nego nosečnice, otročnice, novorojenčka in dojenčka ter

✓ zdravstveno nego bolnika na domu.

V letu 2018 je bilo v patronažni službi ZD Slov. Bistrica zaposlenih 8,5 patronažnih medicinskih sester, od tega 4,5 DMS (0,5 DMS za čas trajanja projekta do konec leta 2019), 3 VMS in 1 SMS, za potrebe oskrbe in nege najhujše bolnih pacientov pa še 2 bolničarki. Dejavnost se je odvijala na področju občin Slov. Bistrica in Makole, v času dežurstva in popoldanske pripravljenosti pa tudi na območju občine Poljčane. S tem je bila zagotovljena kontinuirana zdravstvena nega patronažne dejavnosti, tako preventivne kakor tudi kurativne, ki so jo patronažne sestre opravljale po v naprej izdelanih letnih razporedih dežurstev, v katere so bile enakomerno vključene tudi zasebne patronažne medicinske sestre. Sodelovanje z njimi je potekalo zgledno in urejeno. Delovni dan patronažne sestre je potekal še naprej vsak dan med 7 in 20 uro. Trudile so se, da so bili patronažni obiski vsem našim varovancem enako dostopni, ne glede na teritorialno oddaljenost ali nedostopnost terena. Letni načrt dela za patronažo za leto 2018, ki je bil zastavljen na 10.260 primerov oz. obiskov, smo presegli za 2,43%. Skupno je bilo opravljenih 10.509 patronažnih obiskov. V lanskem letu so patronažne sestre opazile precejšen porast kurativnih obiskov, ki zahtevajo delovni nalog osebnih zdravnikov, zdravnikov dežurne službe ali bolnišnice, kot podlago za delo. Zabeležile so tudi občuten porast izvajanja medicinsko tehničnih posegov, ki zahtevajo dodatna znanja, kot so na primer oskrba venske valvule, podkožne infuzije, elastomerne črpalke in podobno. Občutno je naraslo tudi število odvzemov krvi na bolnikovem domu.

V letu 2018 so se udeleževale različnih strokovnih izobraževanj, uspešno so se vključile tudi v 2 projekta in sicer MoST - Model skupnostnega pristopa krepitve zdravja in zmanjševanju neenakosti v zdravju v lokalnih skupnostih ter SOPA – Skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola. Izobraževanja se potekala skozi vse leto po različnih sklopih, nadaljevala pa se bodo tudi še v letu 2019. Nova znanja so prenesle na ostale sodelavke in jih uporabile pri svojem delu v praksi.

Pri zastavljenih izboljšavah so mesečno sledile številu opravljenih preventivnih obiskov in izvedle več internih strokovnih izpopolnjevanj. Pri svojem delu so se trudile delovati strokovno in odgovorno, ter tako uporabnikom storitev nudile varno patronažno zdravstveno nego.

Nega na domu je v letu 2018 opravila 2147 obiskov. V okviru patronažne dejavnosti Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica sta od leta 1985 zaposleni v oskrbi bolnikov na domu dve bolničarki. Obiskujeta in nudita oskrbo predvsem tistim pacientom, ki zaradi narave bolezni sodijo med najtežje bolne. To so večinoma bolniki, ki potrebujejo paliativno oskrbo in nego in jih v večini primerov obiskuje tudi patronažna medicinska sestra, ki pri pacientih izvaja različne medicinsko tehnične posege, bolničarki pa jim nudita strokovno izvedbo osnovne nege. Ti pacienti so pogosto še socialno ogroženi in doživljajo vse vrste življenjskih stisk.

Drugi del delovanja bolničark negovalk ZD Slovenska Bistrica je namenjen negi in oskrbi težjih invalidov, ki so trajno nepomični že daljši čas in so v celoti odvisni od tuje nege in pomoči ter predstavljajo skoraj polovico njunega dela. To so pacienti, ki zaradi narave bolezni, slabšega socialnega statusa in pomanjkanja pomoči svojcev, koristijo delo negovalk daljše obdobje, nekateri že več let.

Pri svojem delu sta bolničarki skrbni in natančni. Njuno delo poteka na območju občin Slovenska Bistrica, Poljčane, Makole in Oplotnica ter je zaradi razsežnosti terena, velikih razdalj in zaradi zahtevnosti samega dela, izredno težko in naporno.

Vsaka bolničarka Zdravstvenega doma po normativu dnevno opravi do 8 obiskov, dnevne potrebe pa se iz dneva v dan spreminjajo. To pomeni, da imata v obdelavi lahko po enega pacienta dnevno na patronažno medicinsko sestro (16 medicinskih sester), oziroma enega pacienta na 2200 prebivalcev.

Dejavnost nege bolnika na domu, so v letu 2018 sofinancirale občine Slovenska Bistrica, Poljčane, Makole in Oplotnica na osnovi finančnega načrta in sklenjenih pogodb, vendar sredstva sofinanciranja dosegajo finančni načrt 80,86 %, v skladu s podpisanimi pogodbami, pa je bilo realiziranih 100,00 % oz. 42.906,59 EUR.

Nujna medicinska pomoč in reševalna služba

V ZD Slovenska Bistrica je organizirana služba NMP za zagotavljanje neprekinjene NMP in nujnih prevozov poškodovanih in obolelih oseb na območju občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole in Poljčane kot enota Zunaj bolnišnične službe NMP (ZBD). Priznано imamo 1,50 tima MoENRV in 1 tim dežurne službe 3 in 0,10 tima dežurne službe 1.

Teren, ki ga pokriva ekipa NMP je velik 378 kvadratnih kilometrov in na njem prebiva približno 36.000 prebivalcev. To pomeni, da imamo 24 ur na dan vse dni v tednu eno ekipo Nujnega reševalnega vozila MoENRV, ki ga sestavljajo diplomirani zdravstvenik in zdravstveni reševalec (zdravstveni tehnik z opravljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo (NPK)). V ekipo se vključuje zdravnik specialist v pripravljenosti med tednom od 7 – 20 ure in dežurstvo med tednom od 20,00 do 7,00 ure, ter sobote, nedelje in praznike.

Naloga vseh ekip za izvajanje NMP je, da v najkrajšem možnem času začnejo nuditi NMP pacientu, ga oskrbijo za nujni prevoz in ga, če je to potrebno, v najkrajšem možnem času prepeljejo v javni zdravstveni zavod. Izvajalci službe NMP na primarni ravni zdravstvene dejavnosti morajo imeti ustrezno opremo za izvajanje službe NMP in ustrezno opremljen ambulantni prostor za ekipo.

V reševalni službi Slovenska Bistrica je zaposlenih 23 članov tima, od tega 6 diplomiranih zdravstvenikov, 3 diplomirane medicinske sestre, 8 zdravstvenih reševalcev in 5 zdravstvenih tehnikov in 1 voznik reševalnega vozila. Zaposleni se izobražujejo na raznih izobraževanjih, ki jih je organizirala Zbornica zdravstvene in babiške nege Slovenije, obiskovali so tečaje Evropskega združenja za reanimacijo (ERC), ki jih je organizira Slovensko združenje za urgentno medicino. Udeležili so se nadaljevalnega tečaja varne vožnje, ki je prirejena za voznike, ki vozijo vozila na nujni vožnji.

Maja 2018 se je ekipa Reševalne službe udeležila tekmovanja MSOK v ZDA, kjer je osvojila deseto mesto. Pomembne so izkušnje, ki jih je tam pridobila in spoznala drugačen način dela. Ekipa je obiskal tudi center za Nujno medicinsko pomoč v Niagara falls v Kanadi, kjer so razložili popolnoma nov pristop in pogled na Nujno medicinsko pomoč, organizacijo službe in smisel sistema.

Od 1.12.2018 smo vključeni v Dispečersko službo zdravstva. Vse aktivacije ekip nujne medicinske pomoči potekajo preko DSZ in preko telefonske številke 112.

Konec leta 2018 smo dobili novo vozilo za Nujno medicinsko pomoč NRV, ki je nadomestil vozilo iz leta 2011. Staro vozilo bo služilo za rezervo, ki je do sedaj nismo zagotavljali. Novo urgentno vozilo so financirale občine ustanoviteljice.

Vozila Reševalne službe Slovenska Bistrica so v letu 2018 opravila 7.114 prevozov pacientov, prevozila 371.140 dejanskih kilometrov, kar je 13.178 kilometrov več kot leta 2017, potrošila 42.704 litrov goriva. 2018 je bilo opravljenih 2.005 nujnih intervencij, v povprečju 5,49 intervencij dnevno.

Nenujni reševalni prevozi in sanitetni prevozi so tudi letos presegli plan. Nenujni prevozi s spremljevalcem so v letu 2018 opravili 201.062 točk, kar je za 33,88 % več od priznanega plana, ki je 150.185 točk.

Sanitetni prevozi so opravili 345.709 točk, kar je 247,59 % več od predvidenega plana, ki je 99.460 točk.

V letu 2018 so v zobozdravstveni dejavnosti za odrasle in mladino presegli načrtovani program in sicer; v zobozdravstvu za odrasle za 11,82% in 1,81% v mladinskem zobozdravstvu. V

pedontologiji je do 100% doseganja načrta zmanjkalo 0,63%. V pavšalni dejavnosti, ki je namenjena preventivi, sta zobozdravstveni preventivni sestri opravili vse s pogodbo dogovorjene storitve. Realizacija je bila presežena za 3%.

V šolskih zobnih ambulantah so tudi letos pregledovali šolarje iz občin Sl.Bistrica in Poljčane. Za otroško in mladinsko zobozdravstvo v občinah Makole in Oplotnica skrbijo zasebniki koncesionarji, ki o pregledih in rezultatih ne poročajo.

Pri analiziranju rezultatov dela (KEP indeks) z veseljem ugotavljamo, da so se številke ponovno zmanjšale, kar nam daje spodbudo za nadaljnje delo na tem področju.

Na področju predšolskega zobozdravstva je bilo opravljenih v pedontološki ambulanti 197 pregledov 3-letnih otrok in 124 pregledov 5-letnih otrok. Tudi v teh starostnih skupinah je KEP padel ali se minimalno spreminja, kar je razveseljujoč podatek.

Izobraževanje zaposlenih v zobozdravstvu je bilo redno in zadovoljivo.

REZULTATI KEP INDEKSA SKOZI ŠOLSKA LETA 2003-2018

Primerjali smo KEP indeks v primerjavi s preteklimi šolskimi leti. V primerjavo so zajeti predšolski otroci (3 in 5 let) ter dve starostni skupini šolskih otrok (6 in 12 letniki):

STAROST/ŠOL.LETO	2003/2004	2004/2005	2005/2006	2006/2007	2007/2008
3 –letniki	2,27	1,43	0,85	1,32	1,36
5-letniki	4,85	3,67	3,32	2,40	2,88
6-letniki	0,45	0,12	0,18	0,16	0,08
12-letniki	4,47	3,36	2,82	3,78	2,93

STAROST/ŠOL.LETO	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013
3 –letniki	1,10	1,00	1,00	0,86	0,72
5-letniki	3,25	3,05	2,62	1,98	2,68
6-letniki	0,15	0,15	0,09	0,07	0,1
12-letniki	3,78	3,50	2,50	2,15	1,82

STAROST/ŠOL.LETO	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
3 –letniki	0,77	0,82	0,30	0,57	1,19
5-letniki	2,29	1,91	0,51	1,88	1,71
6-letniki	0,09	0,08	0,11	0,09	0,04
12-letniki	2,15	2,49	1,92	2,22	2,20

Center za krepitev zdravja - V okviru razpisa » Nadgradnja in razvoj preventivnih programov ter njihovo izvajanje v primarnem zdravstvenem varstvu in lokalnih skupnostih« na katerega sta se Zdravstveni dom Slovenka Bistrica (sklop I.) in občina Slovenska Bistrica (sklop II.) prijavili v začetku leta 2018 in ga je izvedlo Ministrstvo za zdravje Republike Slovenije ter je delno financiran iz Evropskega socialnega sklada in Evropskega sklada za regionalni razvoj, smo v 2018 pridobili Center za krepitev zdravja.

V okviru sklopa I., katerega izvajalec je Zdravstveni dom, je višina namenskih sredstev 438.746,00 EUR. Projekt traja do 31.12.2019. Namen Centra za krepitev zdravja je nadgradnja preventivnih pregledov za otroke in mladostnike, preventivnih obravnav za ogrožene otroke in mladostnike, vključevanje in zagotavljanje zdravstvene oskrbe ranljivih skupin ter izvajanje integrirane preventive kroničnih bolezni, kar pomeni vključevanje, sodelovanje in povezovanje že obstoječih in novih komunikacijskih poti v lokalnih skupnostih. Za izvajanje aktivnosti krepitev zdravja smo zaposlili kader, ki se je v letu 2018 dodatno strokovno usposobil. Zaposlili

smo 3 diplomirane medicinske sestre, dve v CKZ in eno, ki izvaja delo CKZ v patronažni službi, univerzitetno diplomirano psihologinjo, diplomirano fizioterapevko, diplomirano dietetičarko, diplomirano kineziologinjo, zdravnico specialistko pediatrije in kulturnega mediatorja. Brezplačne delavnice so namenjene ljudem, ki so kakorkoli ogroženi zaradi svojega življenjskega sloga, kroničnih nenalezljivih bolezni ali imajo težave z duševnim zdravjem. Krajše delavnice/svetovalnice, ki se izvajajo pri odrasli populaciji, so namenjene krepitvi zdravja in so: Zdravo živim, Zvišan krvni tlak, Zvišane maščobe, Zvišan krvni sladkor, Sladkorna bolezen tipa 2, Ali sem fit, Test telesne pripravljenosti za odrasle, Tehnike sproščanja. Daljše delavnice/svetovalnice zdravega življenjskega sloga so: Zdravo jem, Gibam se, Zdravo hujšanje, S sladkorno boleznijo skozi življenje. Delavnice/svetovalnice za tvegana vedenja so: Skupinsko ali individualno svetovanje za opuščanje kajenja, Individualno svetovanje za opuščanje tveganega in škodljivega pitja. Delavnice/svetovalnice za duševno zdravje so: Spoprijemanje s stresom, Podpora pri spoprijemanju s tesnobo, Podpora pri spoprijemanju z depresijo. Delavnice/svetovalnice se izvajajo v ZD in v lokalnih skupnostih. Za nosečnice in njihove partnerje se izvaja Priprava na porod in starševstvo. Priprava na porod in starševstvo je prenovljen program. Obsega eno srečanje v zgodnji nosečnosti in šest srečanj v kasnejšem obdobju nosečnosti. Prav tako se za nosečnice izvaja dvakrat tedensko telovadba v popoldanskem času. V otroškem in šolskem dispanzerju se izvaja program Družinska obravnava debelosti otrok in mladostnikov. V patronažnem varstvu medicinske sestre dodatno izvajajo presajanje za poporodno depresijo, izvajajo posvetovalnice v lokalnih skupnostih, vzpostavijo stik z neodzivniki na preventivne preglede referenčnih ambulant ali izvedejo le te, glede na zdravstveno stanje, na domu pacienta. V letu 2019 smo zaposlili in s tem zagotovili prisotnost tolmača/medkulturnega mediatorja pri izvajanju preventivnih obravnav. Program vzgoje za zdravje predšolskih otrok se je izvajal v višji starostni skupini otrok, ki obiskujejo vrtec. Vzgoja otrok in mladostnikov se je izvajala na vseh osnovnih šolah občin Makole, Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane in v srednji šoli v Slovenski Bistrici.

Sklop II. katerega izvajalec je občina Slovenska Bistrica je investicijski projekt oziroma nadgradnja prostorov I. stavbe ZD. Vrednost namenskih sredstev z razpisa za izvajanje preventivnih programov CKZ je 200.000,00 EUR. Skupna višina gradbenih del z DDV znaša 1.171.630,86 EUR. Dela bodo zaključena do 28.6.2019. Novi prostori CKZ bodo zajemali večnamenski prostor (predavalnica, telovadnica, garderoba), sanitarije in pisarno za zaposlene. Dodatno bodo narejene še štiri ambulate za potrebe zdravstvenega doma. Sredstva dodatnih štirih ambulant je zagotovila občina.

Zdravstvena vzgoja otrok in mladostnikov se je izvajala po navodilih NIJZ. Tako se je zdravstvena vzgoja izvajala na vseh osnovnih šolah občin Makole, Slovenska Bistrica, Oplotnica in Poljčane.

Za učence 1., 3., 6. in 8. razredov je bila opravljena zdravstvena vzgoja v Zdravstvenem domu Slovenska Bistrica. Po navodilih NIJZ morajo vsi razredi omenjenih OŠ poslušati vsaj eno zdravstveno-vzgojno vsebino s strani zdravstvenega doma (minimalen standard). To je bilo v celoti izvedeno. Nekateri razredi posameznih šol so poslušali še kakšno vsebino več (po povabilu šole).

Projekt SOPA - skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola: Osnovni namen projekta SOPA je zmanjšati čezmerno pitje alkohola in njegove negativne učinke na zdravje obravnavanega ter vzpostaviti odgovoren odnos do alkohola pri vključenih deležnikih.

Program Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za dodatni program kineziologa je omogočil vključevanje kineziologa v preventivne programe otrok in mladostnikov.

4.5. POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV eZDRAVJE

V letu 2018 smo izdali skupaj 22.013 napotnic, od tega:

- ✓ 19.665 (89,3%) e-napotnic in
- ✓ 2.348 (10,7%) napotnic v papirni obliki.

V letu 2018 smo prejeli skupaj 3.176 napotnic, od tega:

- ✓ 1.625 (48,8%) e-napotnic in
- ✓ 1.551 (51,2%) napotnic v papirni obliki.

4.6. POSLOVNI IZID

Tabela 3: Poslovni izid po letih

	v eur brez centov	
	2017	2018
PRIHODKI	4.715.439	5.241.560
ODHODKI	4.710.339	5.345.338
POSLOVNI IZID	4.200	-104.378
DELEŽ PRESEŽKA / PRIMANJKLJAJA V CELOTNIH PRIHODKIH	0,1%	2%

Izkaz prihodkov in odhodkov je podrobno obravnavan v obrazcu v računovodskem poročilu.

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Morebitne nedopustne ali nepričakovane posledice pri izvajanju programa dela 2018:

- ✓ nenadne poškodbe sanitetnih in urgentnih vozil in nepredvidene okvare medicinske opreme,
- ✓ bolniška odsotnost zdravnikov/zobozdravnikov, zobnih asistentk in visokih, višjih ali srednjih medicinskih sester,
- ✓ črtanje nepravilno beleženih storitev,
- ✓ enostranska odpoved pogodbe o medsebojnem sodelovanju z izvajalcem (dogodka v letu 2018 ni bilo).

6. IZVAJANJE SLUŽBE NMP

Pri zagotavljanju neprekinjenega zdravstvenega varstva je potrebno upoštevati Pravilnik o službi nujne medicinske pomoči (Uradni list RS, št. 81/15 in (93/15 – popr.); v nadaljnjem besedilu: Pravilnik) ter veljavni Pravilnik o organizaciji neprekinjenega zdravstvenega varstva. Pravilnik ureja pogoje, organizacijo in način dela službe nujne medicinske (odslej NMP) v Republiki Sloveniji. Služba NMP je organizirana za zagotavljanje neprekinjene NMP in nujnih prevozov poškodovanih in obolelih oseb na območju Republike Slovenije. Izvaja se na primarni ravni (pred bolnišnična služba NMP) in sekundarni ravni (bolnišnična služba NMP). Dežurstvo se praviloma zagotavlja z vključevanjem specializantov v dežurstvo pod nadzorstvom specialista v skladu s predpisi, ki urejajo dežurstvo specializantov.

Zdravstveni dom Slovenska Bistrica ima za izvajanje nujne medicinske pomoči priznано:

- ✓ Dežurno službo 1 v obsegu 0,10 tima
- ✓ Dežurno službo 3A v obsegu 1,00 tima in
- ✓ Mobilno enoto nujnega reševalnega vozila v obsegu 1,50 tima.

Dežurna služba 3A se izvaja:

- ✓ ob praznikih od 00.00 do 24.00 ure,
- ✓ ob delavnikih od 20. do 7. ure naslednjega dne,
- ✓ ob vikendih od petka od 20. ure do ponedeljka do 7. ure zjutraj,
- ✓ od ponedeljka do petka od 7-20. ure je zdravnik v pripravljenosti.

Dežurna služba 1 se izvaja:

- ✓ ob sobotah, nedeljah in praznikih od 8.00 do 13.00. ure,

V dežurno službo so se dolžni vključevati vsi zdravniki specialisti na področju občin ustanoviteljic (tudi koncesionarji).

Med tednom od ponedeljka do petka je zagotovljena stalna pripravljenost zdravnikov po razporedu.

Dejavnost je financirana v pavšalu in plačana po pogodbi z ZZZS. Zavod za izvajanje NMP ne prejme dodatnih sredstev od občin ustanoviteljic.

	POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2018	REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2018
PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZZS za NMP	773.225	921.338
Prihodki od MZ, občin in donacij		-
ODHODKI, ki se nanašajo na NMP	773.225	964.964
- Strošek dela	587.110	580.310
- Materialni stroški	45.816	78.590
- Stroški storitev	110.270	286.818
- Amortizacija	28.082	19.247
- Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	1.947	-
Drugi stroški (opis)		
PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)		- 43.626

V tabeli so vidna pogodbeni sredstva in dejanska realizacija v letu 2018.

7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

7.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Kazalniki so namenjeni spremljanju uspešnosti poslovanja zavoda, ki jih lahko, glede na potrebe po finančnem in gospodarskem načinu presojanja, predstavimo kot kazalnike gospodarnosti, donosnosti, investiranja, obračanja in financiranja.

KAZALNIK GOSPODARNOSTI:

celotni prihodki (AOP 870)

2017= 1,00

2018=0,98

celotni odhodki (AOP 887)

Načelu celotne gospodarnosti ni zadoščeno, saj znaša vrednost kazalnika v letu 2018 manj kot 1. S kazalnikom gospodarnosti prikazujemo učinkovitost poslovanja, ki ga izrazimo s poslovnim izidom. V letu 2018 je poslovni izid negativen.

KAZALNIK LIKVIDNOSTI:

kratkoročna sredstva (AOP012)

2017=1,39

2018=1,34

kratkoročne obveznosti (AOP 034)

Kazalnik likvidnosti pove, da je ZD finančno sposoben kratkoročna sredstva v celoti pokrivati s kartkoročnimi viri financiranja.

DELEŽ AMORTIZACIJE V CELOTNEM PRIHODKU:

$\frac{\text{amortizacija (AOP 879)}}{\text{celotni prihodki (AOP 870)}} =$

2017=0,04

2018=0,03

Delež amortizacije v celotnem prihodku nam pove, da smo imeli v letu 2018 v vseh prihodkih 3% sredstev namenjenih obnovi osnovnih sredstev.

STOPNJA ODPISANOSTI OPREME:

$\frac{\text{popravek vrednosti opreme (AOP 007)}}{\text{oprema in druga opredm.OS (AOP 006)}} =$

2017=0,79

2018=0,75

Stopnja odpisanosti opreme v letu 2018 znaša 0,75, kar pomeni, da je naša oprema odpisana v višini 75 % vse opreme.

DELEŽ TERJATEV V CELOTNEM PRIHODKU:

$\frac{\text{stanje terjatev (AOP 012) - (AOP 013 + AOP 014)}}{\text{celotni prihodki (AOP 870)}} =$

2017=0,04

2018=0,05

Delež terjatev v celotnem prihodku v letu 2018 znaša 0,05. Nižja kot je vrednost kazalca, manjši je delež terjatev v prihodkih, kar kaže, da se terjatve zelo hitro unovčijo.

KOEFICIENT ZAPADLIH OBVEZNOSTI:

$\frac{\text{zapadle neplačane obv.na dan 31.12.}}{\text{mesečni promet do dobaviteljev (AOP 871/12)}} =$

2017=0,00

2018=0,00

ZD Slovenska Bistrica nima zapadlih neplačanih obveznosti, kar kaže, da svoje obveznosti redno plačuje.

KAZALNIK ZADOLŽENOSTI:

$$\frac{\text{tuji viri (AOP 034+047+048+054+055)}}{\text{obveznosti do sredstev (AOP 060)}} = \quad 2017=0,14 \quad 2018=0,15$$

Kazalnik zadolženost v letu 2018 znaša 0,15, kar je nekoliko slabše kot v letu 2017 in pomeni, da se z višanjem kazalnika večja stopnja zadolženosti.

POKRIVANJE KR OBVEZNOSTI Z GIBLJIVIMI SREDSTVI:

$$\frac{\text{gibljava sredstva (AOP 012+023)}}{\text{kratkoročne obveznosti (AOP 034)}} = \quad 2017=1,43 \quad 2018=1,34$$

V ZD Slovenska Bistrica imamo več kratkoročnih gibljivih sredstev kot kratkoročnih obveznosti, kar kaže indeks, ki je večji od 1. Podatek kaže na ustrezno stopnjo likvidnosti, ki pa je v primerjavi z letom 2017 nekoliko slabša.

PRIHODKOVNOST SREDSTEV:

$$\frac{\text{prihodki iz poslovanja dejavnosti (AOP 860)}}{\text{OS po nab.vrednosti (AOP 002+004+006)}} = \quad 2017=0,86 \quad 2018=0,90$$

Kazalnik nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženih na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja. V letu 2018 se je vrednost kazalnika povečala.

8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

8.1. NOTRANJA REVIZIJA

Zdravstveni dom Slov. Bistrica ima vsako poslovno leto zagotovljen notranji nadzor. Celovito ocenjevanje poslovanja izvaja državna notranja revizorka, ki ima ustrezna strokovna znanja in metodološki pristop.

Osrednji cilj notranje revizije, ki je bila opravljena v mesecu juliju in avgustu leta 2018, je bil pregled delovanja sistema notranjih kontrol pri izvajanju vseh poslovnih funkcij in pregled letnega poročila za leto 2017 vključno z razkritji in analizami poslovanja, ter vodenje evidenc v personalnih mapah zaposlenih.

V okviru navedenega je bil namen preveriti in oceniti zanesljivost delovanja notranjih kontrol na področju izvajanja in analiziranja poslovanja ter svetovanje vodstvu glede možnosti izboljšanja le-tega in pregled popolnosti evidenc v personalnih mapah zaposlenih.

Predmet revidiranja so bili vzorčni podatki iz personalnih evidenc zaposlenih v kadrovski službi zavoda in knjigovodske listine, ki se nanašajo na izvajanje poslovnih funkcij zavoda za leto 2017. Revidiranje je bilo primerjava ugotovitev s splošno sprejetimi načeli, standardi in zakonskimi določbami. Pri delu so bila uporabljena sprejeta poslovska načela, zakonska določila in pravna in revizijska praksa.

Vse ugotovitve revizije so podrobno opisane v Revizijskem poročilu iz katerega je razvidno, da je sistem notranjih kontrol na revidiranem področju sicer vzpostavljen, vendar je na nekaterih

področjih pomanjkljiv. To dokazujejo ugotovljene in v poročilu navedene pomanjkljivosti , ki smo jih sproti odpravili.

Zastavljen cilj notranje revizije poslovanja zavoda je bil dosežen.

9. IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC (NNJF)

Področje notranjega nadzora javnih financ (NNJF) je pomembna sestavina poslovne prakse javnih zavodov, ki za svoje delovanje trošijo javna sredstva. NNJF, kot ga opredeljuje Zakon o javnih financah obsega:

- ✓ finančno poslovanje (vključuje načrtovanje, izvrševanje načrtov, računovodenje in poročanje),
- ✓ notranje kontroliranje (spoštovanje načel zakonitosti, preglednosti, učinkovitosti, uspešnosti in gospodarnosti),
- ✓ notranje revidiranje (neodvisna dejavnost, ki predstavlja instrument za boljše in uspešno izvajanje ciljev).

Izjava je sestavni del poslovnih izkazov, v njej je opisana in podana ocena sistema notranjih kontrol, izboljšave in prepoznavne tveganj in njihovo reševanje. Izjava o oceni predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v ZD Slovenska Bistrica. Vodje služb in odgovorni vsako leto izvedejo samoocenitev svojega dela. Notranje okolje je temelj sistema notranjega kontroliranja. Na notranje okolje vplivajo predvsem etične vrednote, neoporečnost in usposobljenost vseh zaposlenih, način vodenja (kako vodstvo določa odgovornosti in pristojnosti ter skrbi za razvoj zaposlenih), odnos do nadzora s strani vodstva in podobni dejavniki.

Samoocenjujejo se:

- ✓ neoporečnost in etične vrednote,
- ✓ zavezanost k usposobljenosti in upravljanju s kadri,
- ✓ filozofija vodenja in način delovanja,
- ✓ organizacijska struktura,
- ✓ upravljanje s tveganji,
- ✓ kontrolne dejavnosti,
- ✓ informiranje in komuniciranje,
- ✓ nadziranje, izboljšave in tveganja.

V večini primerih je bila samoocenitev zgoraj navedenih področij izvedena na pretežnem delu poslovanja. Vodje so pri samooceni navedli izboljšave, ki so jih izvedli v svoji službi v letu 2018. Prav tako so dopolnili in izpostavili tveganja, ki jih vidijo pri svojem delu.

10. REGISTER TVEGANJ

Register tveganj je oblika sistematičnega upravljanja s tveganji. Je preglednica najpomembnejših tveganj in ukrepov za njihovo obvladovanje. Register tveganj letno ažuriramo po posameznih področjih poslovanja. ZD Slovenska Bistrica vodi register tveganj za naslednja področja:

- vodenje in upravljanje zavoda, ter
- nemedicinsko področje.

11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

ZD Slovenska Bistrica je javni zavod, ki zagotavlja izvajanje zdravstvenega varstva za občane Občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole in Poljčane. Poleg ZD izvajajo zdravstveno dejavnost na tem območju tudi koncesionarji.

ZD deluje kot izvajalec in kot koordinator zdravstvene dejavnosti za celotno območje občin ustanoviteljic. ZD izvaja dejavnosti, ki jih uporabljajo tudi pacienti koncesionarjev (RTG, laboratorij, specialistika, fizioterapija, reševalna služba, zdravstveno vzgojne delavnice, farmacevtsko svetovanje).

ZD pomembno vpliva na razvoj stroke v občinah, skrbi za zagotavljanje prostorskih zmogljivosti izvajanja zdravstvene dejavnosti, za nabavo novih aparatov, za širitev zdravstvenih programov, zaposluje pripravnike zdravstvenih šol in fakultet iz tega območja in specializante.

Menimo, da je skrb za zdravje prednostna naloga pri izvajanju politike in dejavnosti vsake občine, ZD pa jo s svojo dejavnostjo uresničuje.

12. ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE

12.1. ZAPOSLOVANJE

Na dan 31.12.2018 je bilo v Zdravstvenem domu Slovenska Bistrica zaposlenih 131 delavcev. Med letom smo dodatno zaposlili nekaj novih delavcev in sicer: zdravnika pediatra, zdravnika specializanta družinske medicine, diplomiranega fizioterapevta, psihologa, štiri diplomirane medicinske sestre, kineziologa, dietetika, diplomiranega inženirja informatike, ekonomskega tehnika in štiri zdravstvene tehnike kot voznike reševalce. Omogočili smo opravljanje pripravništva srednjim medicinskim sestram/zdravstvenikom, diplomiranim fizioterapevtom in psihologu – vse za čas 6-ih mesecev.

Za opravljanje specialističnih dejavnosti (UZ, RTG, nevrologija, laboratorijska biomedicina), smo sodelovali z zunanjimi sodelavci na podlagi sklenjenih podjemnih pogodb in pogodb o zaposlitvi za dopolnilno delo. V letu 2018 sta se upokojili 2 delavki.

Tabela 4: Število zaposlenih po lokacijah in organizacijskih enotah na dan 31.12.2018

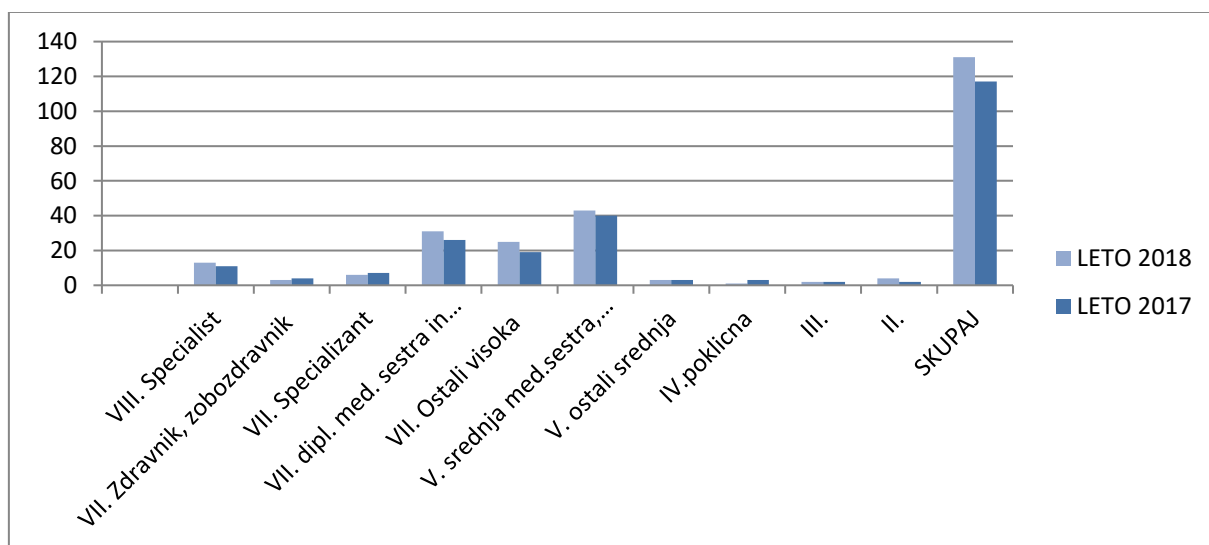
Zap.št.	Naziv službe	ZD Sl.Bistrica	ZP Pragersko	ZP Poljčane	SKUPAJ:
1.	SPLOŠNE AMBULANTE	32	-	-	32
2.	ZOBOZDRAVSTVENA SLUŽBA	6	2	3	11
3.	PATRONAŽNA SLUŽBA	11			11
4.	FIZIOTERAPIJA	9			9
5.	REŠEVALNA SLUŽBA	26			26
6.	SVŽOM	14			14
7.	LABORATORIJ	6			6
8.	UPRAVA	14	-	-	14
9.	PRIPRAVNIKI	8			8
	SKUPAJ:	126	2	3	131

Od 131 zaposlenih je 118 zdravstvenih delavcev in zdravstvenih sodelavcev ter 13 ne zdravstvenih delavcev (delavci v upravi, vzdrževalec tehnik, čistilke, administrator in receptor).

Tabela 5: Stopnja izobrazbe zaposlenih na dan 31.12.2018

STOPNJA IZOBRAZBE	2017		2018		Indeks št.
	Število	Strukt.	Število	Strukt.	2018 / 2017
VIII. Specialist	11	9,4	13	9,4	118,18
VII. Zdravnik, zobozdravnik	4	3,4	3	3,4	75,00
VII. Specializant	7	6	6	6	85,71
VII. dipl. med. sestra in zdravstveniki	26	22,2	31	22,2	119,23
VII. Ostali visoka	19	16,2	25	16,2	131,58
V. srednja med.sestra, zdravstvenik	40	34,2	43	34,2	107,50
V. ostali srednja	3	2,6	3	2,6	100,00
IV.poklicna	3	2,6	1	2,6	33,33
III.	2	1,7	2	1,7	100,00
II.	2	1,7	4	1,7	200,00
SKUPAJ	117	100	131	100	111,97

2018/2017



12.2. ANALIZA IZOBRAŽEVANJA IN STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA

Zaposleni so se v letu 2018 izobraževali na različnih področjih in v okviru razpoložljivih sredstev. Zaposleni so se izobraževali iz vsebin, ki jih potrebujejo pri svojem vsakodnevem delu. Svoje znanje so nekateri preizkusili tudi na tekmovanjih (reševalci).

V zavodu je bilo organiziranih 26 internih strokovnih izobraževanj s področja družinske medicine, urgentne medicine, medicine dela, prometa in športa, pediatrije, ginekologije in porodništva, psihologije, fizioterapije, RTG diagnostike, laboratorijske diagnostike, patronažne zdravstvene nege, dejavnosti referenčnih ambulant, antikoagulantnega zdravljenja, nujne med.pomoči.

V reševalni službi je več delavcev opravilo tudi nacionalno poklicno kvalifikacijo in pridobilo naziv »zdravstveni reševalec/reševalka.«

V zobozdravstveni službi so se zaposleni udeležili pomembnejših izobraževanj s področja dentalne medicine.

Delavci v upravi so se udeleževali seminarjev, ki so bili organizirani zaradi novo sprejete zakonodaje in drugih aktualnih zadev v zdravstvu.

Izobraževanja so bila izvedena s strani zunanjih izvajalcev in s strani zaposlenih delavcev. Delavci so pridobljena znanja uspešno uporabili pri svojem delu, na tekmovanjih, predavanjih in jih prenašali tudi na svoje sodelavce, bodisi pisno ali ustno.

Tabela 6: Stroški strokovnega izpopolnjevanja v letu 2017 in 2018

STROŠKI STROK. IZPOPOLNJEVANJA	2017	2018	Indeks 2018/2017
Kotizacije	31.288,11	29.164,24	93,21
Dnevnice v državi in tujini	2.041,91	4.011,99	196,48
Potni stroški v državi in tujini	450,14	3.638,04	808,20
Nočnine in nastanitve v državi in tujini	2.597,53	4.214,40	162,25
SKUPAJ:	36.377,69	41.028,67	112,79
Nadomestila plač za strokovno izpopolnjevanje	32.856,82	56.333,89	171,45
SKUPAJ STROŠKI STR. IZPOPL. IN NADOMESTILA PLAČ	69.234,51	97.362,56	140,63
Delež v CP zavoda za izpop.	1,47	1,86	126,49
CP	4.714.538,48	5.241.560,35	111,18
STROŠEK NA ZAPOSLENEGA	607,32	772,72	127,23
ŠT.ZAPOSLENIH	114	126	110,53

V letu 2018 so stroški izobraževanja višji za 40,63%, na račun izobraževanj reševalcev v tujini (ZDA), ki je bilo v celoti financirno iz donacij. Delež stroškov izobraževanja v celotnih prihodkih zavoda se povečal za 26,5%. Prav tako se je za 165,40 EUR oz. 27,2% zvišal strošek na zaposlenega v primerjavi z letom 2017.

13. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

13.1. INVESTICIJSKA VLAGANJA

V letu 2018 smo nabavo in investicije izvajali glede na nujne potrebe in razpoložljiva sredstva, saj nam denarni tok ne dopušča večjih nabav in investicijskih vlaganj. Nekaj načrtovanih investicij in nabave nam ni uspelo realizirati.

V letu 2018 smo nabavili za 376.909 EUR neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, ki so razvidna iz spodnje tabele. Od tega;

- ✓ 110.114 € ZD Slovenska Bistrica,
- ✓ 232.687 € Občine ustanoviteljice (191.272€ za NRV in 41.415€ za nakup VUZ),
- ✓ 34.108 € Ministrstvo za zdravje za nakup oreme za CKZ.

Količinsko in vrednostno gledano načrta nabave nismo v celoti realizirali, nabavili smo nekaj nujno potrebne opreme, ki ni bila načrtovana, finančno pa smo dosegli nižje cene kot smo načrtovali.

Naziv ZD: ZDRAVSTVENI DOM SLOVENSKA BISTRICA

Obrazec 4 - Poročilo o investicijskih vlaganjih 2018 - ZD

VRSTE INVESTICIJ ¹	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Indeks	
				Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	2.435	10.000	4.067	167,02	40,67
1 Programska oprema (licence, rač. programi)	2.435	10.000	4.067	167,02	40,67
2 Ostalo				#DEL/0!	#DEL/0!
II. NEPREMIČNINE	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
1 Zemljišča				#DEL/0!	#DEL/0!
2 Zgradbe				#DEL/0!	#DEL/0!
III. OPREMA (A + B)	154.427	379.600	372.842	241,44	98,22
A Medicinska oprema	97.621	91.000	86.015	88,11	94,52
1 Ultrazvok	85.845			0,00	#DEL/0!
2 Drugo ²	11.776	91.000	86.015	730,43	94,52
B Nemedicinska oprema	56.806	288.600	286.827	504,92	99,39
1 Informacijska tehnologija	27.906	30.220	21.325	76,42	70,57
2 Drugo	28.900	258.380	265.502	918,69	102,76
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	156.862	389.600	376.909	240,28	96,74

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Indeks	
				Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	2.435	10.000	4.067	167,02	40,67
1 Amortizacija	2.435	10.000	2.689	110,43	26,89
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DEL/0!	#DEL/0!
4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo			1.378	#DEL/0!	#DEL/0!
II. NEPREMIČNINE	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
1 Amortizacija				#DEL/0!	#DEL/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DEL/0!	#DEL/0!
4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
III. NABAVA OPREME (A + B)	154.427	379.600	372.842	241,44	98,22
A Medicinska oprema	97.621	91.000	86.015	88,11	94,52
1 Amortizacija	87.447	91.000	71.385	81,63	78,45
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja	10.104			0,00	#DEL/0!
4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije	70			0,00	#DEL/0!
7 Drugo			14.630	#DEL/0!	#DEL/0!
B Nemedicinska oprema	56.806	288.600	286.827	504,92	99,39
1 Amortizacija	39.419	88.600	36.039	91,43	40,68
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja	17.387	200.000	232.688	1.338,29	116,34
4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo			18.100	#DEL/0!	#DEL/0!
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	156.862	389.600	376.909	240,28	96,74
1 Amortizacija	129.301	189.600	110.113	85,16	58,08
2 Lastni viri (del presežka)	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja	27.491	200.000	232.688	846,42	116,34
4 Leasing	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije	70	0	0	0,00	#DEL/0!
7 Drugo	0	0	34.108	#DEL/0!	#DEL/0!

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Indeks	
				Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
I. Priznana amortizacija v ceni storitev ³	184.439	189.600	189.216	102,59	99,80
II. Obračunana amortizacija	262.352	265.000	249.772	95,20	94,25
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	77.913	75.400	60.556	77,72	80,31
IV. Porabljena amortizacija	129.301	189.600	110.113	85,16	58,08

Tabela 7: Realizacija nabave opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev v letu 2018

OSNOVNO SREDSTVO	KOLIČINA	VREDNOST
Kuhalnik indukcijski	1	26,94
Hematološki analizator	1	49.442,68
Trombo program	1	998,60
Garderobna omara	12	2.291,90
Pulzni oksimeter	3	1.869,94
Defibrilator-vadbni	1	405,53
Lutka za vadbo TPO	1	328,81
Spirometer	2	2.389,32
EKG Cardiovit	1	5.797,95
Hladilnik	3	483,25
Tetnica Tanita	1	4.128,34
Terapevtska miza+stopnička	2	2.985,07
Anatomski model-moški	1	746,51
Projektor prenosni	3	712,08
Prenosni tiskalnik	3	890,97
Prenosnik HP	8	4.475,02
Magnetotoron	1	8.608,14
Varilni aparat za sterilizacijo	1	2.347,18
Licenca MS Office	9	2.033,09
Polica	4	170,48
Pisalna miza	2	852,46
Predalnik	3	438,40
Omara	2	548,03
Magnet	1	4.384,08
Stol Ergomatic	2	309,32
Računalnik	4	2.002,84
Tiskalnik	4	434,94
Kartotečni predalnik	6	1.391,21
Osebni avto Suzuki Ignis-patronaža	1	12.600,00
Instrument za stroj.šir.koren.kanalov Reciproc	1	1.287,21
Lučka Poli Bluephase	1	937,71
Monitor	7	1.396,26
Reševalno vozilo VW	1	191.272,52
Licenca Farmaceutski svetovalec	1	1.035,13
Dinamometer	1	356,72
Kosilnica	1	457,28
Osebni avto Suzuki Ignis-CKZ	1	13.245,00
Server MS SQL	1	11.413,22
Skupaj		335.494,13

OS v dodelavi (VUZ) = 41.414,55 €

SKUPAJ NABAVA OS V 2018	376.909
SREDSTVA OBČINE	232.687
SREDSTVA MZ	34.108
DONACIJA	0
AMORTIZACIJA ZD 2018 (189.217€)	110.114
SKUPAJ SREDSTVA z vso AMORTIZACIJO	456.013

OSTANEK AMORTIZACIJE LETA 2015	3.444,47
OSTANEK AMORTIZACIJE LETA 2016	12.032,53
OSTANEK AMORTIZACIJE LETA 2017	55.138,55

OSTANEK AMORTIZACIJE LETA 2018	79.104,00
SKUPAJ OSTANEK AMORTIZACIJE	149.719,15

V letu 2018 smo nabavili drobni inventar v skupnem znesku 24.441,88 EUR.

13.2. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Investicijska vlaganja v zgradbo v letu 2018 so bila v znesku 6.629,17 € (zamenjava zunanjih žaluzij poškodovanih v toči – v celoti krito iz sredstev zavarovalnice) in investicijska vlaganja v opremo v letu 2018 v znesku 490,16 €.

14. DRUGA POJASNILA

14.1. JAVNA NAROČILA

Javni zdravstveni zavodi so zavezanci za izvajanje postopkov javnega naročanja, ki ga ureja Zakon o javnem naročanju. Zavod je za leto 2018 izdelal načrt izvedbe javnih naročil. Načrt je bil pripravljen glede na predmet naročila, ocenjeno vrednost naročila in potek obstoječe pogodbe.

V letu 2018 smo samostojno izvedli 3 postopke javnega naročanja in sicer:

- ✓ nakup laboratorijskega materiala po sklopih,
- ✓ nakup hematološkega analizatorja s potrošnim materialom in
- ✓ nakup reševalnega vozila z opremo za izvajanje urgentne dejavnosti.

Za nakup elektrike, zemeljskega plina, lahkega kurilnega olja in pisarniškega materiala, se je zavod vključil v skupno javno naročilo, ki je bilo izvedeno preko Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije. Z izbranimi ponudniki smo sklenili pogodbe ali okvirne sporazume.

14.2. SODELOVANJE Z ZASEBNIKI

V zagotavljanje NMP in DS so se v letu 2018, v skladu s pogodbo o medsebojnem sodelovanju in koncesijsko pogodbo, vključevali zasebniki koncesionarji splošne medicine. Dežurna služba se je izvajala v ambulantni ZD po razporedu, ki ga je pripravil ZD kot nosilec te službe. Zaradi kakovostnega izvajanja zdravstvene dejavnosti so na interna izobraževanja in sestanke, ki zadevajo stroko, ki jih organiziramo v zdravstvenem domu, vabljeni tudi zasebniki.

Patronažne sestre zasebnice sodelujejo s patronažnimi sestrami ZD. V dežurstvo ob sobotah, nedeljah in praznikih se vključujejo zasebnice, ki opravljajo delo patronaže na področju občin Poljčane in Slovenska Bistrica. Patronažni sestre zasebnici, ki opravljata dejavnost na območju občine Oplotnica, sami izvajata dežurstvo na svojem terenu in se ne vključujeta v razpored dežurstva, ki ga za ostali teren pripravi ZD Slovenska Bistrica.

Poslovno sodelovanje z zasebniki je potekalo na področju laboratorijskih preiskav, storitev sterilizacije, fizioterapije, patronaže, storitev specialističnih ambulant, storitev nenujnih reševalnih prevozov s spremljevalcem in sanitetnih prevozov.

Za zasebnike, ki imajo najete prostore v ZD Slovenska Bistrica, smo izvajali storitev upravljanja s prostori. Prav tako petim zasebnikom nudimo storitve zdravstvene informatike s fakturiranjem.

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2018

Vodenje poslovnih knjig in izdelava letnih poročil v zdravstvenih zavodih je urejena v skladu z Zakonom o računovodstvu in Slovenskimi računovodskimi standardi, ki veljajo za nepridobitne organizacije. V skladu z omenjenim, morajo zdravstveni domovi letno poročilo, ki ga sestavljajo predpisani računovodski izkazi, sestaviti in predložiti ustanoviteljem in Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve najpozneje v dveh mesecih po poteku poslovnega leta.

Po zakonu o računovodstvu smo razporejeni med osebe javnega prava. Po pravilniku o sestavljanju letnih poročil za proračun in proračunske in druge osebe javnega prava smo kot posredni proračunski uporabnik razvrščeni med določene uporabnike kontnega načrta.

Računovodsko poročilo vsebuje naslednje priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11 in 86/16):

❖ Bilanca stanja s prilogama

- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

❖ Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Računovodski izkazi s pojasnili so priloga poslovnega poročila za leto 2018.

❖ Dodatne priloge Ministrstva za zdravje brez bilančnih izkazov

- Obrazec 1: Delovni program 2018 - ZD
- Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2018- ZD
- Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2018 - ZD
- Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2018 - ZD
- Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2018 - ZD

1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki izkazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev.

Bilanca stanja vsebuje naslednji prilogi:

- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

1.1.SREDSTVA (AKTIVA)

Stanje sredstev na dan 31.12.2018 znaša 3.004.464 EUR.

DR sredstva in sredstva v upravljanju

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve
Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev se je v letu 2018 povečala za 4.067 EUR (nakup licenc). Sedanja vrednost se je nekoliko povečala in znaša 7.559 EUR.

v EUR, brez centov

KONTO	NAZIV KONTA	2017	2018	Indeks 18/17
003+005	DR premoženjske pravice (DPP)	128.206	132.273	103,17
010	Popravek vrednosti DPP	122.702	124.674	101,61
00-01	Sedanja vrednost neopredm. sredstev	5.504	7.599	138,06

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine

Nabavna vrednost nepremičnin v letu 2018 znaša 2.693.118 EUR, odpisana vrednost nepremičnin znaša 1.021.251 EUR, sedanja vrednost znaša 1.671.867 EUR. Zgradbe so odpisane 39%.

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine: zgradba A (stara) Slovenska Bistrica, zgradba Marles Slovenska Bistrica, zgradba prizidek Slovenska Bistrica, zemljišče v Slovenski Bistrici. Za nepremičnine imamo zemljiško - knjižno dokumentacijo.

v EUR, brez centov

KONTO	NAZIV KONTA	2017	2018	Indeks 18/17
020	Zemljišča	30.908	30.908	100,00
021	Zgradbe	2.662.210	2.662.210	100,00
02	Skupaj	2.693 118	2.693 118	100,00
03	PV vred. nepremičnin	941.384	1.021.251	108,48
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	1.751.734	1.671.867	95,44

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2018 znaša 2.971.433 EUR, popravek vrednosti znaša 2.231.852 EUR, sedanja vrednost opreme je 739.581 EUR in je za 5,4% višja kot v letu 2018. Oprema je odpisana 66,86%, kar je za 3,6% manj kot v letu 2017.

v EUR, brez centov

KONTO	NAZIV KONTA	2017	2018	Indeks 18/17
040	Oprema	2.630.033	2.908.649	110,59
041	Drobni inventar	18.760	18.206	97,05
043	Vlaganja v tuja OS	3.163	3.163	100,00
047	Oprema v pridobivanju		41.415	
04	Skupaj	2.651.956	2.971.433	112,05

05	Popravek vrednosti opreme	2.117.282	2.231.852	105,41
04-05	Sedanja vrednost opreme	534.674	739.581	138,32

KR sredstva (razen zalog) in AČR

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednotnice.

Denarna sredstva v pomožni blagajni na dan 31.12.2018 znašajo 1.821 EUR.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah.

Denarna sredstva na računu UJP na dan 31.12.2018 znašajo 304.546 EUR.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 90.687 EUR. Stanje terjatev predstavlja 1,73 % celotnega prihodka, kar pomeni, da se le te poravnajo v rokih, oziroma v skladu s pogodbenimi roki in plačilnimi pogoji zavoda.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 178.161 EUR na dan 31.12.2018. Izkazane terjatve bodo poravnane v obdobju januar in februar 2019 in so v primerjavi z letom 2017 višje za 75,85%. Gre predvsem za terjatve do ZZZS (obračun in redni mesečni računi).

v EUR, brez centov

KONTO	NAZIV KONTA	Datum terjatve	Datum zapadlosti	Znesek
140	Neposredni up. proračuna države	2018	2019	13.887
141	Neposredni up. proračuna občin	2018	2019	27.801
142	Posredni up. proračuna države	2018	2019	8.355
143	Posredni up. proračuna občin	2018	2019	3.283
144	Terjatve do ZZZS	2018	2019	124.835
	SKUPAJ			178.161

Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe

Kratkoročnih finančnih naložb na dan 31.12.2018 ni bilo.

v EUR, brez centov

KONTO	NAZIV KONTA	2017	2018	Indeks 18/17
152	KR depoziti nad 1 mesec	0	0	-
152	Obresti od depozitov	0	0	-
	SKUPAJ	0	0	-

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve znašajo 10.202 EUR na dan 31.12.2018 in so naslednje :

v EUR, brez centov

KONTO	NAZIV KONTA	2017	2018	Indeks 18/17
170	KR terjatve za boleznine in invalidnine ZPIZ	6.271	7.012	111,82
174	Terjatve za vstopni DDV	22	36	163,64
175	Ostale kratkoročne terjatve - Vzajemna	1.464	3.154	215,44
	SKUPAJ	7.757	10.202	131,52

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve

Aktivnih časovnih razmejitev na dan 31.12.2018 nismo imeli.

v EUR, brez centov

KONTO	NAZIV KONTA	2017	2018	Indeks 18/17
190	Kratkor. odloženi odh.-vzdrževanje Diskom domena	0	0	-

Zaloge

Na dan 31.12.2018 nismo imeli zalog materiala.

1.2.OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (PASIVA)

Stanje obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2017 znaša 3.004.464 EUR.

KR obveznosti in PČR

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih .

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 273.885 EUR na dan 31.12.2018 in se nanašajo na obveznost za izplačilo plač za mesec december 2018. Obveznost do zaposlenih in prispevkov do države je bila v celoti poravnana 10.01.2019. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so se v primerjavi z letom 2017 zvišale za 13,2%.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 75.853 EUR na dan 31.12.2018. V primerjavi z letom 2017 so nižje za 6,4%. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v roku 30 dni, izjemoma 15 dni.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 70.900 EUR na dan 31.12.2018 in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov

KONTO	NAZIV KONTA	2017	2018	Indeks 18/17
230	KR obveznosti za dajatve	45.195	48.678	107,71
231	Obveznosti za DDV	734	3.128	426,16
234	Ostale KR obveznosti	7.690	11.201	145,66
235	Obv. za odtegljaje od prejemkov	8.960	7.893	88,04
	SKUPAJ	62.584	70.900	113,29

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 14.985

v EUR, brez centov

KONTO	NAZIV KONTA	2017	2018	Indeks 18/17
240	KR obv.do nep..up.proračuna države	136	360	264,71
241	KR obv.do nep.up.proračuna občine	85	85	100,00
242	KR obv.do posr.up. proračuna države	12.604	12.558	99,64
243	KR obv.do posr.up.proračuna občin	1.776	1.982	11,60
244	KR obveznosti do ZZS	0	0	0
	SKUPAJ	14.601	14.985	102,63

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja

Kratkoročnih obveznosti iz financiranja na dan 31.12.2018 ni bilo.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve
Pasivnih časovnih razmejitev na dan 31.12.2018 ni bilo.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve
Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije:

Stanje oz. sprememba	Znesek v EUR
Stanje na dan 31.12.2017	5.891
Povečanja prejete donacije 2018	34.107
Zmanjšanja za obračunano amortizacijo	3.054
Stanje na dan 31.12.2018	36.944

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje oz. sprememba	Znesek v EUR
Stanje na dan 31.12.2017	2.462.190
Povečanje prejetih sredstev od ustanoviteljev	232.687
Zmanjšanje amortizacija v breme ustanovitelja	58.502
Zmanjšanje za presežek odhodkov nad prihodki	104.378
Stanje na dan 31.12.2018	2.531.997

Konti podskupine 986 – Presežek odhodkov nad prihodki

Stanje oz. sprememba	Znesek v EUR
Stanje na dan 31.12.2016 presežek odhodkov KTO 986	165.993
Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2017 KTO 985	104.378
Stanje na dan 31.12.2017 KTO 986	270.372

Podatki v Bilanci stanja na skupini 980 in 985 so bili na dan 31.12.2018 usklajeni s knjigovodskimi podatki občine Slovenska Bistrica in znašajo 2.531.997,33 EUR. (37. člen Pravilnika o računovodstvu).

1.3. POJASNILA K STANJU IN GIBANJU NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Nabavna vrednost neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev je znašala 5.473.280 EUR, popravek vrednosti znaša 3.181.368 EUR, nabave v letu 2018 so znašale 376.908 EUR, odpisi so bili po nabavni vrednosti 53.365 EUR, amortizacija 2018 je znašala 249.772 EUR, zato znaša na dan 31.12.2018 neodpisana vrednost neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev 2.419.048 EUR.

1.4. POJASNILA K STANJU IN GIBANJU DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

ZD Slovenska Bistrica v letu 2018 ne izkazuje stanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

2.POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Priloga AJPES: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Po zakonu o računovodstvu smo razporejeni med osebe javnega prava. Po pravilniku o sestavljanju letnih poročil za proračun in proračunske in druge osebe javnega prava smo kot posredni proračunski uporabnik razvrščeni med določene uporabnike kontnega načrta.

V izkazu prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki in odhodki, ugotovljeni po Zakonu o računovodstvu. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov upoštevamo načelo nastanka poslovnega dogodka (fakturirana realizacija).

Po zakonu o davku na dodano vrednost upoštevamo v davčni knjigi, glede na delež obdavčljivega prometa, 1% odbitni delež pri vstopnem DDV.

Izkaz prihodkov in odhodkov je sestavljen v skladu z Zakonom o računovodstvu in računovodskimi predpisi, ki so navedeni v Zakonskih podlagah poslovnega poročila, dopolnjen je s prilogami:

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Tabela 8: Izkaz prihodkov in odhodkov za leto 2018

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Indeksi	
						Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6)	4.687.336	4.950.190	5.227.759	111,53	105,61
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)	3.254.430	3.450.000	3.617.228	111,15	104,85
	3	Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	368.054	338.000	303.101	82,8	89,67
	4	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	599.880	634.000	626.832	104,49	98,87
	5	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	306.294	323.540	515.320	168,24	159,28
	6	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	160.678	204.650	165.278	102,86	80,76
762	7	Finančni prihodki	10	20	11	110	55
761, 763, 764	8	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	27.193	12.500	13.790	50,71	110,32
76	9	PRIHODKI (1 + 7 + 8)	4.714.539	4.962.710	5.241.560	111,18	105,62
460	10	Stroški materiala (11 + 23)	471.680	474.000	568.850	120,6	120,01
	11	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 13 + 19)	304.596	304.750	384.967	126,39	126,32
	12	ZDRAVILA	64.383	63.000	87.581	136,03	139,02
	13	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 14 do 18)	86.429	88.000	108.883	125,98	123,73
	14	Razkužila	8.342	9.000	10.702	128,29	118,91
	15	Obvezni in sanitetni material	24.263	25.000	27.775	114,47	111,1
	16	RTG material	3.785	3.800	4.383	115,8	115,34
	17	Medicinski potrošni material	30.332	30.400	36.809	121,35	121,08
	18	Zobozdravstveni material	19.707	19.800	29.214	148,24	147,55
	19	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 20 do 22)	153.784	153.750	188.503	122,58	122,6
	20	Laboratorijski testi in reagenti	96.292	96.000	111.711	116,01	116,37
	21	Laboratorijski material	24.073	24.000	27.928	116,01	116,37
	22	Drugi zdravstveni material	33.419	33.750	48.864	146,22	144,78
	23	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 24 do 27)	167.084	169.250	183.883	110,05	108,65
	24	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	116.488	116.600	126.351	108,47	108,36
	25	Voda	6.688	6.700	8.594	128,54	128,27
	26	Pisarniški material	28.551	30.000	32.337	113,26	107,79
	27	Ostali nezdravstveni material	15.359	15.950	16.601	108,09	104,08
461	28	Stroški storitev (29 + 32)	758.893	746.050	812.513	107,07	108,91
	29	ZDRAVSTVENE STORITVE (30 + 31)	284.764	283.000	264.919	93,03	93,61
	30	Laboratorijske storitve	80.048	79.900	77.845	97,25	97,43
	31	Ostale zdravstvene storitve	204.716	203.100	187.074	91,38	92,11
	32	NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 33 do 35)	474.129	463.050	547.594	115,49	118,26
	33	Storitve vzdrževanja	133.588	139.350	179.711	134,53	128,98
	34	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	56.830	49.120	48.927	86,4	99,61
	35	Ostale nezdravstvene storitve	283.913	274.580	318.956	112,34	116,16
462	36	Amortizacija	184.439	189.600	189.216	102,59	99,8
464	37	Stroški dela (od 38 do 40)	3.267.001	3.517.860	3.741.917	114,54	106,37
	38	Plače zaposlenih	2.573.738	2.740.000	2.914.149	113,23	108,36
	39	Dajatve na plače	416.183	440.400	472.211	113,46	107,22
	40	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	277.082	337.460	355.557	128,32	105,36
467	41	Finančni odhodki				#DEL/0!	#DEL/0!
465, 466, 468, 469	42	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	28.326	35.200	33.442	118,06	95,01
46	43	ODHODKI (10 + 28 + 36 + 37 + 41 + 42)	4.710.339	4.962.710	5.345.938	113,49	107,72
	44	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (9 - 43)	4.200	0	-104.378		
	45	Davek od dohodka pravnih oseb				#DEL/0!	#DEL/0!
	46	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (44 - 45)	4.200	0	-104.378		

2.1. ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki so v letu 2018 znašali 5.241.560 EUR in so za 11,2% večji v primerjavi s preteklim letom. Prihodki v izkazu so razčlenjeni na: prihodke od poslovanja, prihodke od prodaje materiala in storitev, finančne prihodke, izredne prihodke in prevrednotovalne prihodke.

Tabela 9: Primerjava prihodkov doseženih v letu 2018 z letom 2017 in načrtom 2018

Konto	Naziv	DOSEŽENO 2017	NAČRT 2018	DOSEŽENO 2018	INDEKS D18/N18	INDEKS D18/D17	STRUKTURA 2018
	Prihodki od poslovanja	4.687.335,26	4.950.190,00	5.227.759,09	105,61	111,53	99,74
760	Prihodki od prodaje proiz.in stor.	4.687.335,26	4.950.190,00	5.227.759,09	105,61	111,53	99,74
760000	prihodki iz OZZ	3.254.468,83	3.450.000,00	3.617.095,18	104,84	111,14	69,01
760004	prihodki iz PZZ	599.839,91	634.000,00	626.831,09	98,87	104,50	11,96
	ostali poslovni prihodki	833.026,52	866.190,00	983.832,82	113,58	118,10	18,77
761	Prihodki od prodaje materiala	238,92	-	-		-	-
762	Finančni prihodki	10,01	20,00	11,15	55,75	111,39	0,00
763	Izredni prihodki	2.942,31	-	-		-	-
764	Prevrednotovalni prihodki	24.012,00	12.500,00	13.790,11	110,32	57,43	0,26
	CELOTNI PRIHODKI	4.714.538,50	4.962.710,00	5.241.560,35	105,62	111,18	100,00

Zdravstveni dom je v letu 2018 pridobival sredstva za izvajanje dejavnosti:

- ✓ od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) po pogodbi o izvajanju zdravstvenega programa iz obveznega zdravstvenega zavarovanja (v nadaljevanju OZZ),
- ✓ od zavarovalnic (Vzajemna, Adriatic, Triglav in ZZZS za socialno ogrožene) in doplačil pacientov za dodatno prostovoljno zdravstveno zavarovanje (v nadaljevanju PZZ),
- ✓ iz občinskega proračuna (sofinanciranje bolničark in nabava reševalnega vozila, ter vozila urgentnega zdravnika),
- ✓ iz državnih proračunov za projekt Center za krepitev zdravja, Center za krepitev zdravja s poudarkom na gibanju in projekt SOPA (Skupaj odgovorni za tvegano pitje alkohola),
- ✓ s prodajo zdravstvenih storitev na trgu,
- ✓ donacij in drugih prihodkov.

Celotni prihodki v letu 2018 so znašali 5.241.560 EUR, celotni odhodki 5.345.938 EUR. **Presežek odhodkov nad prihodki je ugotovljen v višini 104.378 EUR.**

Glavnino prihodkov iz poslovanja predstavljajo prihodki iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja (OZZ), katerega plačnik je ZZZS. Po medletnem in končnem obračunu medsebojnih obveznosti med ZD in ZZZS, opravljenim na osnovi določil SD za leto 2018 in Aneksa številka 1, je ZD zaračunal prihodke iz naslova OZZ v višini 3.617.095 EUR in so v primerjavi z letom 2016 višji za 11,1%.

Prihodki iz naslova prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja so druga največja postavka v poslovnih prihodkih, znašali so 626.831 EUR. Prihodki iz naslova PZZ so višji za 4,5% v primerjavi z letom 2017 in v skladu z načrtom. Višje prihodke iz naslova PZZ beležimo zaradi

doseganja programa odraslega zobozdravstva in nenujnih reševalnih prevozov in sanitetnih prevozov.

Prevrednotovalni prihodki so nastali iz naslova prejetih odškodnin zavarovalnic za poškodovana osnovna sredstva.

Celotni prihodki, doseženi v letu 2018, so znašali 5.241.560 EUR in so v primerjavi z načrtom preseženi za 5,6% in glede na dosežene v letu 2017 za 11,2% višji.

V strukturi celotnih prihodkov predstavljajo 99,7% prihodki od poslovanja in prevrednotovalni prihodki 0,3% .

Prihodki od poslovanja v največjem deležu 69% odpadejo na prihodke iz obveznega zdravstvenega zavarovanja (OZZ), v deležu 12% na prihodke od prostovoljnega zdravstvenega zavarovanja (PZZ) in v deležu 19% na ostale prihodke dosežene s prodajo zdravstvenih in ne zdravstvenih storitev.

2.2. ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki, doseženi v letu 2018 so znašali 5.345.938 EUR in so bili za 13,5% višji od doseženih v letu 2017 ter preseženi za 7,8% v primerjavi z načrtom. Odhodke v letu 2018 nismo uspeli uspešno obvladovati na račun pstroškov dela, ter stroškov blaga, materiala in storitev, zato nismo uspeli doseči pozitivni poslovni izid.

Tabela 10 : Primerjava odhodkov doseženih v letu 2018 z letom 2017 in načrtom 2018

Konto	Naziv	Doseženo 2017	NAČRT 2018	DOSEŽENO 2018	INDEKS D18/N18	INDEKS D18/D17	STRUKTURA 2018
	Stroški blaga mat. in storitev	1.230.572,99	1.220.050,00	1.381.363,68	113,22	112,25	25,84
460	Stroški materiala	471.679,12	474.000,00	568.849,96	120,01	120,60	10,64
461	Stroški storitev	758.893,87	746.050,00	812.513,72	108,91	107,07	15,20
464	Stroški dela	3.267.000,73	3.517.860,00	3.741.916,84	106,37	114,54	70,00
	Plače in nadomestila plače	2.573.735,80	2.740.000,00	2.914.147,82	106,36	113,23	54,51
	Prispevki za socialno varnost	416.182,88	440.400,00	472.420,44	107,27	113,51	8,84
	Drugi stroški dela	277.082,05	337.460,00	355.348,58	105,30	128,25	6,65
462	Amortizacija	184.439,30	189.600,00	189.216,03	99,80	102,59	3,54
465	Drugi stroški	26.254,94	34.400,00	33.336,36	96,91	126,97	0,62
467	Finančni odhodki	-	-	-			-
468	Izredni odhodki	570,56	-	105,66		18,52	0,00
469	Prevrednot.poslovni odhodki	1.500,09	800,00	-	-	-	-
	CELOTNI ODHODKI	4.710.338,61	4.962.710,00	5.345.938,57	107,72	113,49	100,00

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

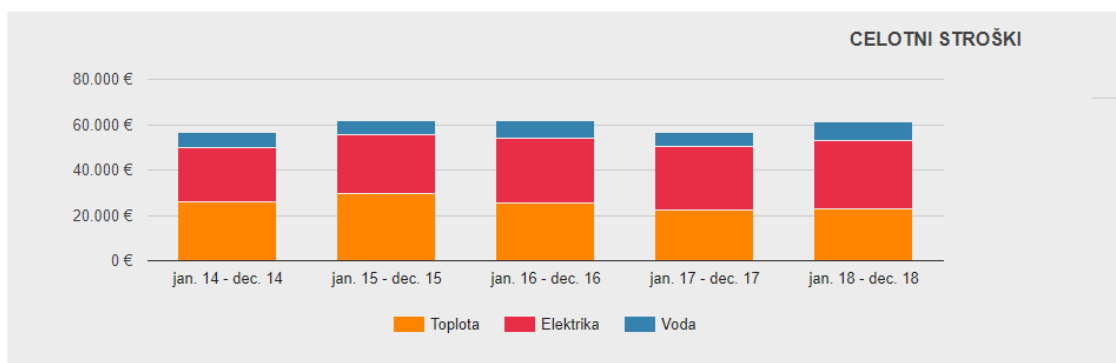
STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

Stroški blaga, materiala in storitev so v letu 2018 znašali 1.381.364 EUR in so bili glede na preteklo leto višji za 12,3% in glede na načrt višji za 13,2%. Delež teh stroškov je v celotnih odhodkih znašal 25,8%, v letu 2017 pa 26,1%.

STROŠKI MATERIALA

Stroški materiala so v celotnem zavodu v letu 2018 znašali 568.850 EUR in so bili glede na leto 2017 večji za 20,6% in glede na načrt višji za 20,0%. Delež stroškov materiala glede na celotne odhodke zavoda znaša 10,6%. Vsi zaposleni v zdravstvenem domu, smo se glede na rezultate poslovanja zelo trudili ohraniti nivo materialnih stroškov na ravni leta 2017. Med stroški materiala izstopajo stroški za zdravila (dežurna služba), laboratorijski material in reagenti, čistilna sredstva, stroški strokovne literature, drugi zdravstveni material (psiholog), porabljena električna energija vključno s pogonskim gorivom, voda in pisarniški material.

Za porabo energentov vodimo energijsko knjigovodstvo. Na podlagi evropskih direktiv, zakonodaje, potreb in vizije tako države, občine, kot tudi ZD, želimo zmanjšati porabo in posledično tudi stroške energentov. Že od leta 2010 zbiramo in analiziramo podatke porabe vode, električne energije in zemeljskega plina v vseh treh stavbah v Slov.Bistrica in na tej podlagi ukrepamo. Na vse oglasne deske smo namestili obvestilo »Varčevanje z energenti« in s tem ponovno opozorili vse zaposlene, kot tudi varovance o pomembnosti varčevanja z vsemi energenti. Iz analize je razvidno, da so se stroški v ZD SB v primerjavi z letom 2015 pri toplotni energiji in vodi zmanjšali, stroški električne energije pa so se povečali zaradi ogrevanja na toplotno črpalko.



STROŠKI STORITEV

Stroški storitev so v celotnem zavodu v letu 2018 znašali 812.514 EUR in so bili v primerjavi z letom 2017 višji za 7,1% in za 8,9% višji od načrtovanih.

Delež stroškov storitev glede na celotne odhodke zavoda znaša 15,2%.

V stroških storitev najbolj izstopajo stroški poštnih storitev, zdravstvene storitve, zobotehnične storitve, storitve pranja, storitve pulmologa, tekoče vzdrževanje medicinske in ostale opreme, tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme, najemnina za antivirusne programe, premije za zavarovanje vozil, opreme, objektov in odgovornosti, stroški bančnega prometa, kotizacije za izobraževanja, stroški storitev informacijske podpore, infektivni odpadki, dnevnice in nočnine in stroški požarnega varovanja.

Ostale stroške smo dosegli skladno s planom.

STROŠKI DELA

Stroški dela so v letu 2018 znašali 3.741.917 EUR in so bili kar za 14,5% višji od doseženih v letu 2017 in za 6,4% višji od načrtovanih, predvsem zaradi zaposlitve novih zdravnikov, rednih in izrednih napredovanj, delno sproščeno zaposlovanje, dvig plač zaposlenim z uvrstitvami do

26. PR z veljavnostjo od 01.07.2017 dalje, sprejetje Aneksa h Kolektivni pogodbi za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji, ki velja od 01.10.2017 dalje in nova napredovanja s 01.12.2018. Delež stroškov dela glede na celotne odhodke zavoda znaša 69,98% in predstavljajo pomemben člen v poslovanju zavoda.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2018 je 120 in se je v primerjavi z letom 2017, ko je bilo 104, povečalo za 15,38% oz. šestnajst zaposlenih. Povečanje je nastalo zaradi novih zaposlitev.

Tabela 11: Primerjalni pregled plač in drugih izplačil po posameznih vrstah

PLAČE	2017		2018		Indeks 2018/2017
	Realizacija	Delež	Realizacija	Delež	
REDNO DELO	1.866.664,88	59,51	2.030.915,99	64,75	108,80
NADOMESTILA PLAČ V BREME ZD (brez bol.)	455.434,79	14,52	660.391,35	21,05	145,00
BOLEZNINE V BREME ZD	34.359,29	1,10	53.674,63	1,71	156,22
NADURNO DELO	217.137,87	6,92	276.516,11	8,82	127,35
BRUTO PLAČE	2.573.596,83	96,75	3.021.498,08	96,33	117,40
JUBILEJNE NAGRADE, ODPRavnINE, SOLID.POMOČI, REGRES	86.513,80	3,25	115.223,60	3,67	133,19
BRUTO PLAČE IN DRUGI PREJEMKI	2.660.110,63	100,00	3.136.721,68	100,00	117,92
POGODBENO DELO + SEJNINE	135.494,55		147.493,36		108,86
ŠTEVILO ZAPOSLENIH IZ DEL. UR	104		120		115,38
POVPREČNA BRUTO PLAČA NA ZAPOSLENEGA	2.062,18		2.098,26		101,75
POVPREČNA NETO PLAČA NA ZAPOSLENEGA	1.250,05		1.285,52		102,84

Tabela 12: Urni sklad delovnega časa

URE	2017		2018		Indeks 2018/2017
	Število	Strukt.	Število	Strukt.	
DELOVNE URE	183.360	77,99	195.174	75,29	106,44
Redno delo	171.307	72,86	180.415	69,59	105,32
Nadure	12.053	5,13	14.759	5,69	122,45
NADOMESTILA V BREME ZD	45.915	19,53	55.861	21,55	121,66
Prazniki	8.446	3,59	10.873	4,19	128,74
Letni dopust	27.842	11,84	29.644	11,43	106,47
Plača odsotnost in neplač.					
Strok. izobraževanje, študijski dop.	2.690	1,14	4.929	1,90	183,27
Boleznina 100%	48	0,02	32	0,01	66,67
Boleznina 90%, 80%	6.890	2,93	10.383	4,01	150,70
NADOMESTILA, KI SE REFUNDIRAJO, INVALIDNINE	5.835	2,48	8.207	3,17	140,65
SKUPAJ VSE URE	235.110	100,00	259.242	100,00	110,26
ŠT. ZAPOSLENIH IZ UR, ki bremenijo ZD	109,81		120,23		109,49
ŠT. ZAPOSLENIH IZ VSEH UR	112,60		124,16		110,26

STROŠKI AMORTIZACIJE

Stroški amortizacije so v letu 2018 znašali 189.216 EUR in so bili za 2,61% višji od doseženih v letu 2017 in za 0,2% nižji od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 3,5% in se je v primerjavi z letom 2017 zmanjšal za 0,4%. Osnovna sredstva se odpisujejo posamično z uporabo enakomernega časovnega amortiziranja.

Amortizacija je obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami po pravilniku v znesku 249.772 EUR; del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno, znaša 189.216 EUR, del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, znaša 60.556 EUR.

OSTALI DRUGI STROŠKI

Drugi stroški so bili v letu 2018 zaračunani v znesku 33.336 EUR; in sicer največ za kvote za nezaposlene invalide, takse in pristojbine, ter članarine združenju.

DRUGI ODHODKI

Drugi odhodki so v letu 2018 znašali 106 EUR in predstavljajo odhodke za denarne kazni in škode po administrativnih in finančno – medicinskih nadzorih s strani ZZSZ.

PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI

Prevrednotovalnih poslovnih odhodkov v letu 2018 nismo imeli.

2.3. POSLOVNI IZID

Zdravstveni dom Slovenska Bistrica je poslovno leto 2018 zaključil z negativnim poslovnim izidom v višini 104.378 EUR.

2.3.1. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Priloga AJPES Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.

ZD Slovenska Bistrica kot določeni uporabnik enotnega kontnega načrta evidentira prihodke in odhodke tudi po načelu denarnega toka (plačane realizacije) tako kot drugi proračunski uporabniki.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka znaša 52.780 EUR.

Zdravstveni dom na dan 31.12.2018 nima neporavnanih obveznosti z valuto plačila na dan 31.12.2018.

V tem izkazu so prihodki in odhodki deljeni na javno službo in tržno dejavnost . Kot sodilo za delitev odhodkov denarnega toka na javno službo in tržno dejavnost se upošteva delež, ugotovljen v izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti.

V izkazu po denarnem toku znaša delež tržne dejavnosti 7,89%, delež javne službe pa 92,11%.

Tabela 13: Primerjava izkaza denarnega toka po skupinah kontov za leto 2018 z letom 2017

Skupine	Besedilo	Doseženo 2017	Doseženo 2018	Indeks D18/D17
71	Nedavčni prihodki	984.364	1.093.205	111,06
72	Kapitalski dohodki	30.304	16.264	53,67
73	Prejete donacije	6.650	15.240	229,17
74	Transforni prihodki	3.680.039	4.267.455	115,96
	SKUPAJ prihodki	4.701.357	5.392.164	114,69
40	Tekoči odhodki	4.479.631	5.098.168	113,81
42	Investicijski odhodki	362.980	344.776	94,98
	SKUPAJ odhodki	4.842.611	5.442.944	112,40
	Presežek prihodkov			
	Presežek odhodkov	-141.254	-50.780	35,95

Poslovni rezultat poslovanja za leto 2018 po denarnem toku je negativen, ugotovljen v višini 52.780 EUR. Negativen rezultat izhaja iz naslova nezapadlih obveznosti iz leta 2017 zapadlih in poravnanih v začetku leta 2018 za nakup reševalnega vozla. Večina sredstev smo od občin dobili konec leta 2018, ko smo račun tudi poravnali, del sredstev občin pa bomo prejeli šele v letu 2019.

2.3.2. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je tudi izkaz računa finančnih terjatev in naložb.

Ker nimamo danih posojil in prejetih vračil danih posojil, teh postavk ne izpolnjujemo.

2.3.3. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov za leto 2018 izkazuje zmanjšanje sredstev na računih v višini 52.780 EUR.

2.3.4. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Priloga AJPES izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Pravne osebe javnega prava poleg dejavnosti javne službe opravljajo tudi tržno dejavnost. Javna služba je glavna dejavnost, za katero je zavod v skladu z zakonodajo registriran. Tržna dejavnost predstavlja dodatno dejavnost, za katero je zavod prav tako registriran, predstavlja pa zdravstvene in nezdravstvene storitve, financirane iz javnih in pretežno nejavnih virov.

Za razmejevanje prihodkov javne službe in prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu (tržne dejavnosti), smo upoštevali »Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost«, ki ga izdalo MZ, dne 15.12.2010.

Prihodki od tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih dejavnosti: storitev medicine dela, nadstandardnih, samoplačniških storitev OZV in zobozdravstva, s prodajo storitev sterilizacije, oglaševalske dejavnosti, fotokopiranja, zaračunavanje stroškov hišnika in informatorja, prihodkov storitev informatike za koncesionarje, provizij, kilometrine za prevoz krvi, najemnin za poslovne prostore in opremo, aparatov, izdaje zdravniških potrdil, provizij PZZ in sofinanciranja dejavnosti nege na domu in štipendiranja.

Sodilo za razmejevanje odhodkov je razmerje med prihodki, določenimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti, v celotnih prihodkih in je zapisano v internem pravilniku o računovodstvu.

V letu 2018 je delež javne službe 91,38%, delež tržne dejavnosti v celotnih prihodkih pa znaša 8,62%.

Tabela 14: Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti za leto 2018

Konto	Naziv	Doseženo JAN - DEC 2018	JS 91,38 %	TD 8,62 %
	Prihodki od poslovanja	5.227.759,09	4.789.487,00	438.272,09
760	Prihodki od prodaje proiz. in storitev	5.227.759,09	4.789.487,00	438.272,09
761	Prihodki od prodaje materiala	-	-	-
762	Finančni prihodki	11,15	-	11,15
763	Drugi prihodi	-	-	-
764	Prevrednotovalni prihodki	13.790,11	-	13.790,11
	CELOTNI PRIHODKI	5.241.560,35	4.789.487,00	452.073,35
	Stroški blaga mat. in storitev	1.381.363,68	1.262.290,00	119.073,68
460	Stroški materiala	568.849,96	519.815,00	49.034,96
461	Stroški storitev	812.513,72	742.475,00	70.038,72
464	Stroški dela	3.741.916,84	3.419.362,00	322.554,84
	Plače in nadomestila plače	2.914.147,82	2.662.947,00	251.200,82
	Prispevki za socialno varnost	472.420,44	431.506,00	40.914,44
	Drugi stroški dela	355.348,58	324.909,00	30.439,58
462	Amortizacija	189.216,03	172.906,00	16.310,03
465	Drugi stroški	33.336,36	30.463,00	2.873,36
467	Finančni odhodki	-	-	-
468	Izredni odhodki	105,66	97,00	8,66
469	Prevrednot. Poslovi odhodki	-	-	-
	CELOTNI ODHODKI	5.345.938,57	4.885.118,00	460.820,57
	PRESEŽEK PRIH. NAD. ODH	- 104.378,22	- 95.631,00	- 8.747,22

Poslovni rezultat po vrstah dejavnosti za leto 2018 je negativen in znaša 104.378,22 €; na javno službo odpade 95.631,00 EUR in 8.747,22 EUR iz naslova tržne dejavnosti.

3. POROČILO O POPISU

Svet zavoda je na korespondenčni seji dne 18.02.2019 sprejel Poročilo centralne popisne komisije o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2018 in ustrezne sklepe.

Finančno računovodska služba je sklepe o odpisu sredstev in terjatev prejela 07.02.2019 in jih knjižila v knjigovodske evidence, ter tako uskladila knjigovodsko stanje z dejanskim stanjem.

Komisije bodo poročilo o likvidaciji odpisanih osnovnih sredstev in drobnega inventarja predložile direktorici do konca februarja 2019.

4. OBRAČUN DAVKA OD DOHODKA PRAVNIH OSEB

Za leto 2018 smo sestavili obračun davka od dohodka pravnih oseb na podlagi Zakona (ZDDPO-2) in pravilnika o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti.

Zdravstveni dom je pravna oseba javnega prava ustanovljena za opravljanje nepridobitne dejavnosti. Po 9. členu ZDDPO-2 je plačila davka oproščena. Ker opravlja tudi pridobitno dejavnost, so vsi dohodki iz tega naslova obdavčeni.

Kaj se davčno šteje za pridobitno oz. nepridobitno dejavnost, določa Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti, ki je bil spremenjen v letu 2009. Spremembe se nanašajo na to, da javni zdravstveni zavodi pri obračunu davka od dohodkov pravnih oseb ne bodo več vključevali med pridobitne dohodke tistih prihodkov, ki so jih za izvajanje javne službe pridobili iz javnofinančnih virov (ZZZS, občin, države).

ZD Slovenska Bistrica nima obveznosti za plačilo davka od dohodkov pravnih oseb, saj v letu 2018 izkazuje davčno izgubo.

5. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NA PODLAGI ZIPRS1819

Na podlagi 5. člena Zakona o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15, v nadaljnjem besedilu: Zakon o fiskalnem pravilu) se morajo presežki, ki jih posamezna institucionalna enota sektorja država ustvari v posameznem letu, zbirati na ločenem računu.

Obvezno ravnanje glede porabe presežka po 5. členu ZFisP je določeno le za presežek, izračunan po 71. členu ZIPRS1819. To pa pomeni, da se v primeru, če je presežek izračunan po računovodskih pravilih večji od presežka, izračunanega po 71. členu ZIPRS1819, razlika lahko porabi na način, kot je določen v drugih predpisih ali aktih o ustanovitvi institucionalnih enot sektorja država.

Presežek posameznega leta se skladno z ZIPRS1819 zmanjša za neplačane obveznosti, neporabljen namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, ter za neporabljen sredstva za investicije.

Zdravstveni dom Slovenska Bistrica v letu 2018 ne izkazuje prezežka prihodkov na odhodki izračunanega po denarnem toku, zato ga ni potrebno zbirati na ločenem računu.

6. VZROKI ZA NASTANEK NEGATIVNEGA POSLOVNEGA IZIDA V LETU 2018 IN SANACIJSKI UKREPI

V letu 2018 ugotovljena razlika med prihodki v višini 5.241.560 EUR in odhodki v višini 5.345.938 EUR znaša 104.378 EUR. Poslovni izid za leto 2018 je negativen.

Razlogi za nastanek negativnega poslovnega izida so objektivni in podrobno opisani.

Razlogi za nastanek negativnega poslovnega izida v letu 2018:

Na nivoju prihodkov:

- zagotovi realizacijo celotnega načrtovanega programa v MDPŠ in nekaterih drugih dejavnostih, ki so plačane po opravljenih storitvah s strani ZZZS (UZ, RTG, zobozdravstvo za odrasle).

Na nivoju odhodkov:

- znižati stroške nadur in ukinitvev študentskega dela tako, da izplača le nadure, ki imajo pokritje v prihodkih (refundacijah, nezasedenih DM, tržni dejavnosti ipd.),
- proučitev možnost znižanja stroškov iz naslova »nezaposlovanja« invalidov v skladu s predpisi,
- racionalizira materialne stroške v zavodu tako, da se vršijo nabave po potrebi z upoštevanjem minimalno potrebnih zalog.

Priloge:

Priloga MZ

- Obrazec 1 - Delovni program 2018
- Obrazec 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2018
- Obrazec 3 - Spremljanje kadrov 2018 (prvi in drugi del)
- Obrazec 4 – Poročilo o investicijskih vlaganjih 2018
- Obrazec 5 – Poročilo o vzdrževalnih delih 2018

Priloga AJPES

- Bilanca stanja na dan 31.12.2018
- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2018
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2018 do 31.12.2018
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2018 do 31.12.2018
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01.2018 do 31.12.2018
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2018 do 31.12.2018
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil v letu 2018
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2018 do 31.12.2018

Pripravili:

Jožefa Lešnik-Hren, dr. med., spec. šol. med.
Mag. Urška Sedmak, univ. dipl. ekon.

Direktorica ZD Slovenska Bistrica
Jožefa Lešnik-Hren, dr. med., spec. šol. med.

Slov. Bistrica; 18. februar 2019